

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
โครงการบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๔ อนุมัติในหลักการโครงการศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ตามที่กระทรวงแรงงานเสนอ และได้เริ่มดำเนินการศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ กระทรวงแรงงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๖ (ตรวจสอบเอกสาร มติฯ)

นโยบายสำคัญของกระทรวงแรงงาน ที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คือ การยกระดับการให้บริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงบริการได้หลากหลายช่องทาง ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ วิเคราะห์การใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) บริหารกำลังแรงงานของประเทศ และเป็นช่องทาง บริการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านแรงงานได้อย่างแท้จริง เพื่อสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อน เศรษฐกิจ ดังนั้นเพื่อให้ระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ มีความต่อเนื่องในการใช้งาน ในการขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ศูนย์ข้อมูล (Data Center) และคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) รวมถึง ขยายขอบเขตข้อมูลเพื่อคาดการณ์แนวโน้มด้านแรงงาน เช่น สถานะการเลิกจ้าง การจ้างงาน ความต้องการ ของตลาดแรงงาน ทิศทางการพัฒนาฝีมือแรงงาน ระบบฐานข้อมูลด้านแรงงานนอกระบบและระบบฐานข้อมูล แรงงานในระบบที่ครบถ้วน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานจึงดำเนินการจัดจ้างเพื่อทำการบริหารจัดการระบบ สารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อบำรุงรักษาชุดซอฟต์แวร์ของระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- ๒.๓ เพื่อจัดหาบุคลากรสำหรับบริหารจัดการระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ให้เกิดประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ คำนิยาม/ คำย่อ

- ๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอ
“ผู้ยื่นข้อเสนอ” หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ที่เข้ารับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา
- ๓.๒ ผู้รับจ้าง
“ผู้รับจ้าง” หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงแรงงานและได้ทำสัญญาให้เป็น ผู้ดำเนินการตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการดำเนินการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- ๓.๓ ผู้ว่าจ้าง
“ผู้ว่าจ้าง” หมายถึง สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

๓.๔ การบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ

“การบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ” หมายถึง ขอบเขตงานในการว่าจ้าง ซึ่งครอบคลุมงานหลัก ๓ ส่วน คือ

- การบำรุงรักษาพัฒนาปรับปรุงระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- การบำรุงรักษาชุดซอฟต์แวร์ของระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- การจัดหาบุคลากร เพื่อดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

ส่วนที่ ๔ เงื่อนไขการเสนอราคา

๔.๑ ขอบเขตเอกสารข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) เป็นรายข้อตั้งแต่ส่วนที่ ๔ - ส่วนที่ ๙ และภาคผนวก (Statement of Compliance) ของเอกสารการบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติโดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมาน ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจนสามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้น อยู่ในส่วนใดตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเสนอมาน สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึงให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสีพร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งเอกสารเปรียบเทียบพร้อมเอกสารอ้างอิงทั้งหมด หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ดำเนินการตามข้อนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนดที่ต้องการ	ข้อกำหนดที่นำเสนอ	เปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานกำหนดมากกรอกในช่องนี้	ให้ผู้ยื่นข้อเสนอระบุคุณลักษณะเฉพาะที่เสนอ	ตรงตามข้อกำหนด/ดีกว่าข้อกำหนด	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๒ ราคาที่เสนอ ต้องเป็นราคารวมทั้งโครงการ ทั้งนี้ต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีต่างๆ

๔.๓ ระบบงานที่ปรับปรุงหรือพัฒนาขึ้นทั้งหมดจะต้องเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และผู้รับจ้างต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามโครงการของผู้ว่าจ้าง

ส่วนที่ ๕ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงานด้านคอมพิวเตอร์ หรือ การบำรุงรักษา ระบบงานด้านคอมพิวเตอร์ กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน จำนวน ๑ โครงการ มูลค่าไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท มีผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันยื่นเสนอราคา ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรง

สำหรับผลงานดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำสำเนาหนังสือรับรองจากหน่วยงานดังกล่าวและ
สำเนาบัญชีสัญญา ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

- ๕.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการพัฒนา ออกแบบ วางระบบ บำรุงรักษาและซ่อมแซม
เกี่ยวกับเทคโนโลยีระบบซอฟต์แวร์ ทั้งนี้ต้องดำเนินกิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหลักฐาน
การจดทะเบียน ซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์รับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับจาก
วันยื่นเสนอราคา

ส่วนที่ ๖ ขอบเขตการดำเนินงาน

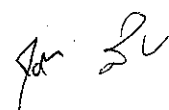
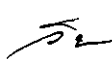
๖.๑ การบำรุงรักษาระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ

๖.๑.๑ ชุดซอฟต์แวร์สำเร็จรูปพร้อมสิทธิการใช้งาน (ภาคผนวก ตารางที่ ๑)

ผู้รับจ้างจะต้องดูแลชุดซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (ภาคผนวก ตารางที่ ๑) ให้สามารถใช้งานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปการบำรุงรักษาตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๑.๒ ระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ (ภาคผนวก ตารางที่ ๒)

- ๑) ผู้รับจ้างต้องทำแผนรายละเอียดการปฏิบัติการดูแลระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูล
แรงงานแห่งชาติ พร้อมแจ้งให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนาม
ในสัญญา
- ๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบ ดูแล การทำงานของระบบทั้งหมดของระบบ
สารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ (Preventive Maintenance) จำนวน ๑ ครั้ง
ภายในระยะเวลาตามสัญญา
- ๓) ผู้รับจ้างต้อง ดูแล บำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูล
แรงงานแห่งชาติ (Corrective Maintenance) ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง
และมีประสิทธิภาพตามที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบัน โดยตรวจสอบจากกระบวนการ
ทำงาน (Process) และกระบวนการทำงานอื่นที่ทำงานร่วมกันของแต่ละระบบ
พร้อมทั้งจัดทำรายงานความชำรุดบกพร่อง รวมทั้งวิธีแก้ไขปัญหาย่อยละเอียด
ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข ภายใน ๑๒ ชั่วโมงนับตั้งแต่วันที่แจ้ง
จากผู้ว่าจ้าง
- ๔) ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ nlic.mol.go.th ดังนี้
 - ๔.๑) ให้รองรับ Web Responsive
 - ๔.๒) ให้ผู้ดูแลระบบ (Admin) สามารถบริหารจัดการ การแสดงข้อมูลกราฟ
บนหน้าเว็บไซต์ได้
 - ๔.๓) ปรับปรุงข้อมูลสำหรับผู้บริหารตามความต้องการที่เพิ่มเติม
- ๕) ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
(Business Intelligence : BI) ให้สอดคล้องกับความต้องการที่เพิ่มเติม หรือ
เปลี่ยนแปลงไปตามความเห็นชอบแล้วจากผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ
วิเคราะห์ ออกแบบ ปรับปรุงพัฒนา ร่วมกับผู้ว่าจ้าง รวมถึงประเมินผลกระทบ
ที่จะเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติให้รองรับการดำเนินการ



พัฒนาระบบการใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จำนวน ๘ รายการข้อมูล โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

- ๕.๑) การปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างฐานข้อมูล คลังข้อมูล Data Model เช่น การเพิ่มตาราง (Table) หรือการเพิ่มเขตข้อมูล (Field) การเพิ่มดัชนี (Index) เป็นต้น
 - ๕.๒) การปรับปรุงและพัฒนาเมนู (Menu) และ Dashboard สำหรับการเข้าถึงข้อมูลภายในระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
 - ๕.๓) การปรับปรุงและพัฒนาหน้าการแสดงผล เช่น รายงาน (Report) หน้าจอเว็บเพจ (Web Page) เป็นต้น
 - ๕.๔) การปรับปรุงและเพิ่มเติมคู่มือการใช้งานให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับสิ่งที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนแปลง รวมทั้งเอกสาร System Manual ของระบบฐานข้อมูลและคลังข้อมูล ได้แก่ Physical Database, Data Model, Presentation, Physical Diagram Data Model Diagram และ Data Dictionary
 - ๕.๕) รวบรวมมาตรฐานข้อมูล Standard Code List ของ Data Model ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖) ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาและพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange Platform) รูปแบบ Application Programming Interface (API) หรือรูปแบบอื่นที่เกี่ยวข้อง กับหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงแรงงาน ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพตามที่ติดตั้งใช้งานในปัจจุบัน อย่างน้อยดังนี้
- ๖.๑) ภายในกระทรวงแรงงาน
 - สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
 - กรมการจัดหางาน
 - กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
 - สำนักงานประกันสังคม
 - ๖.๒) ภายนอกกระทรวงแรงงาน
 - สำนักงานสถิติแห่งชาติ
 - กระทรวงศึกษาธิการ
 - กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
 - กระทรวงพาณิชย์
 - ธนาคารแห่งประเทศไทย
- ๗) กรณีที่มีการเพิ่มเติมหน่วยงานที่ต้องการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลและสร้างมาตรฐานข้อมูลให้สอดคล้องกับระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติในทุกรูปแบบ ตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- ๘) จัดทำฐานข้อมูลกลางของคน และสถานประกอบการ พร้อมระบบตรวจสอบข้อมูลด้านแรงงาน ประวัติที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ การอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการแก่ผู้ดูแลระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำคู่มือภาษาไทย ค่าวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน ค่าที่พัก และผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนและหลักสูตรการอบรมให้ผู้ว่าจ้างก่อนการอบรมไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๖.๒.๑ การสร้างหรือปรับปรุงรายงานเพื่อการวิเคราะห์ สำหรับผู้ดูแลระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ จำนวนผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖.๒.๒ การบริหารจัดการระบบเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (API) สำหรับผู้ดูแลระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ จำนวนผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖.๒.๓ อบรมการใช้งานระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติให้แก่ผู้ใช้งานของทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวนผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๓ การจัดหาบุคลากร

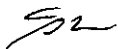

ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรหลักและสนับสนุน ภายใน ๗ วันก่อนวันที่เริ่มต้นเข้าปฏิบัติงานตามสัญญา เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณา และบุคลากรต้องปฏิบัติงานที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ซึ่งมีตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๖.๓.๑ ผู้จัดการโครงการ ๑ คน

- ๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ: เป็นผู้บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของโครงการ ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในโครงการ
- ๒) คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาโทด้านคอมพิวเตอร์หรือด้านบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) มีประสบการณ์ในงานบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๖.๓.๒ ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการฐานข้อมูลของระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ จำนวน ๒ คน

- ๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ:
 - ๑.๑) ตรวจสอบ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับฐานข้อมูล ภายใต้วงศ์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
 - ๑.๒) นำเข้าข้อมูล และ Cleansing ข้อมูล



- ๑.๓) ติดตามสถานะการปรับปรุงข้อมูล (Update) และแก้ไขปัญหาการเชื่อมโยงฐานข้อมูล
 - ๑.๔) จัดทำคู่มือระบบฐานข้อมูล (System Manual) ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ ER-diagram Data Flow Diagram เป็นต้น
 - ๑.๕) จัดทำรายงานสรุปผลการนำเข้าข้อมูล การปรับปรุงข้อมูล พร้อมทั้งปัญหาการเชื่อมโยงฐานข้อมูล ทั้งหมดของศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ประสานงานที่ได้รับมอบหมายตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - ๑.๖) ประสานงานที่ได้รับมอบหมายตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - ๑.๗) นำเสนอผลการดำเนินงานพร้อมรายละเอียดของการทำงานดังกล่าว
 - ๑.๘) บำรุงรักษาระบบและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
 - ๑.๙) จะต้องเข้ามาเพื่อ On the job training สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทุกสัปดาห์
- ๒) คุณสมบัติ: สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านคอมพิวเตอร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - ๓) มีประสบการณ์ในด้านบริหารจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - ๔) ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน: ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญา ในวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง โดยต้องเข้ามาปฏิบัติงานตามผู้ว่าจ้างกำหนด แต่ไม่น้อยกว่า ๓ วันต่อสัปดาห์

๖.๓.๓ ผู้ปฏิบัติงานด้าน Web Application จำนวน ๒ คน

- ๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ : ปรับปรุงและพัฒนา Website ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- ๒) คุณสมบัติ:
 - ๒.๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์หรือที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๒) มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเว็บไซต์ อย่างน้อย ๑ ปี
- ๓) ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน : ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญา ในวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง

๖.๓.๔ ผู้ปฏิบัติงานด้าน API จำนวน ๒ คน

- ๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ :
 - ๑.๑) ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานด้านการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล และการพัฒนา API
 - ๑.๒) บำรุงรักษาระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- ๒) คุณสมบัติ:
 - ๒.๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านคอมพิวเตอร์หรือที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๒) มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับด้าน API
- ๓) ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน : ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญา ในวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง

๖.๓.๕ ผู้ปฏิบัติงานด้านการวิเคราะห์ (Business Intelligence) จำนวน ๒ คน

๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ :

- ๑.๑) ดูแล บริหารจัดการระบบคลังข้อมูล Data Model
- ๑.๒) ปรับปรุงและพัฒนาระบบงาน Dashboard รายงานเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ
- ๑.๓) สร้างปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาด้านวิเคราะห์ (Business Intelligence)
- ๑.๔) บำรุงรักษาระบบและซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง
- ๑.๕) จะต้องเข้ามาเพื่อ On the job training สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ทุกสัปดาห์

๒) คุณสมบัติ :

- ๒.๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๒.๒) มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานเพื่อการวิเคราะห์ด้วย Oracle Business Intelligence และอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓) ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน : ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญา ในวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง โดยต้องเข้ามาปฏิบัติงานตามผู้ว่าจ้างกำหนด แต่ไม่น้อยกว่า ๓ วันต่อสัปดาห์

๖.๓.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน

๑) หน้าที่ความรับผิดชอบ :

- ๑.๑) ให้คำปรึกษาและคำแนะนำสำหรับระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- ๑.๒) ให้คำแนะนำสำหรับการจัดทำโจทย์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลด้านแรงงาน สำหรับ

รองรับการจัดทำ Big Data ของกระทรวง

๑.๓) จัดทำบทวิเคราะห์ด้านแรงงาน เป็นประจำทุกเดือน

๒) คุณสมบัติ :

- ๒.๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท
- ๒.๒) มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ข้อมูลด้านเศรษฐศาสตร์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) ช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน : ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงานตามสัญญา ในวันและเวลาทำการของผู้ว่าจ้าง

ส่วนที่ ๗ การคิดค่าปรับงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกัน การบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ ดังนี้

๗.๑ การบำรุงรักษาระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ

๗.๑.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance) รายการในข้อ ๖.๑.๒ ข้อย่อย ๓), ๖.๑.๒ ข้อย่อย ๔) ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๑

๗.๑.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าดำเนินงาน (Preventive Maintenance) รายการในข้อ ๖.๑.๒ ข้อย่อย ๒) ตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๒

๗.๑.๓ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการข้อ ๖.๑.๑ ตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๒

- ๗.๑.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการข้อ ๖.๑.๒ ข้อย่อย ๕) - ข้อย่อย ๙) ตามระยะเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๒
- ๗.๑.๕ หากระบบ/งานที่ถูกปรับในข้อ ๗.๑.๑ - ๗.๑.๔ จะไม่นำเวลาที่ถูกปรับมาคิดค่าปรับในข้อนี้ โดยระบบ/งานที่ยังไม่ถูกปรับ ถ้าขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณนับไม่เกินเดือนละ ๗๒ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๑๐ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของอุปกรณ์ต่างๆ ในระบบแล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างจะต้องยอมให้สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานคิดค่าปรับ เวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบ/งานต่างๆ ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้นโดยคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๑
- ๗.๒ การอบรมการใช้งานศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๒
- ๗.๓ การจัดหาบุคลากร
หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๖.๓ ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามข้อ ๗.๔.๒
- ๗.๔ กรณีการคำนวณคิดค่าปรับ
- ๗.๔.๑ ค่าปรับรายชั่วโมง = จำนวนชั่วโมงที่เกินเวลาที่กำหนด โดยเศษของชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง x (ร้อยละ ๐.๐๑ x วงเงินทั้งหมดในสัญญา) x ค่าตัวถ่วง (ภาคผนวกตารางที่ ๓)
- ๗.๔.๒ ค่าปรับรายวัน = จำนวนวันที่เกินเวลาที่กำหนด x ร้อยละ ๐.๒ x วงเงินทั้งหมดในสัญญา x ค่าตัวถ่วง (ภาคผนวกตารางที่ ๓)

ส่วนที่ ๘ ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ เป็นระยะเวลา ๔ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ส่วนที่ ๙ การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ เป็นระยะเวลา ๔ เดือน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง ออกเป็น ๔ งวด ซึ่งมีรายละเอียดการส่งมอบงานดังนี้

- ๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๑ จำนวน ๒ ชุด พร้อมอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป ดังนี้
- ๑) แผนการบริหารจัดการระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ (ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา)
 - ๒) แผนการจัดทำฐานข้อมูลทะเบียนกลาง
 - ๓) ผลการปฏิบัติงานปรับปรุงหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
 - ผลการปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ nlic.mol.go.th
 - ผลการพัฒนา Business Intelligence จำนวน ๒ รายการข้อมูล
 - ผลการปรับปรุง พัฒนา และการดำเนินการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (API)
 - ผลการปรับปรุงหรือพัฒนาอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - ๔) ผลการปฏิบัติงานด้าน Corrective Maintenance (CM)

- ๕) ผลการปฏิบัติงานด้านการจัดหาบุคลากร
- ๖) ผลการรวบรวมมาตรฐานข้อมูล Standard Code List ของ Data Model

๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๒ จำนวน ๒ ชุด พร้อม อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป ดังนี้

- ๑) ผลการปฏิบัติงานปรับปรุงหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
 - ผลการปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ nlic.mol.go.th
 - ผลการพัฒนา Business Intelligence จำนวน ๒ รายการข้อมูล
 - ผลการปรับปรุง พัฒนา และการดำเนินการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (API)
 - ผลการปรับปรุงหรือพัฒนาอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๒) ผลการปฏิบัติงานด้าน Corrective Maintenance (CM)
- ๓) ผลการปฏิบัติงานด้านการจัดหาบุคลากร
- ๔) ผลการรวบรวมมาตรฐานข้อมูล Standard Code List ของ Data Model
- ๕) ผลการจัดทำฐานข้อมูลทะเบียนกลาง

๙.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๓ จำนวน ๒ ชุด พร้อม อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป ดังนี้

- ๑) ผลการปฏิบัติงานปรับปรุงหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
 - ผลการปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ nlic.mol.go.th
 - ผลการพัฒนา Business Intelligence จำนวน ๒ รายการข้อมูล
 - ผลการปรับปรุง พัฒนา และการดำเนินการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (API)
 - ผลการปรับปรุงหรือพัฒนาอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๒) ผลการปฏิบัติงานด้าน Corrective Maintenance (CM)
- ๓) ผลการปฏิบัติงานด้านการจัดหาบุคลากร
- ๔) ผลการรวบรวมมาตรฐานข้อมูล Standard Code List ของ Data Model
- ๕) ผลการจัดทำฐานข้อมูลทะเบียนกลาง

๙.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานงวดที่ ๔ จำนวน ๒ ชุด พร้อมอุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป ดังนี้

- ๑) ผลการปฏิบัติงานปรับปรุงหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
 - ผลการปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ nlic.mol.go.th
 - ผลการพัฒนา Business Intelligence จำนวน ๒ รายการข้อมูล
 - ผลการปรับปรุง พัฒนา และการดำเนินการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล (API)
 - ผลการปรับปรุงหรือพัฒนาอื่น ๆ (ถ้ามี)
- ๒) ผลการปฏิบัติงานด้าน Corrective Maintenance (CM)
- ๓) ผลการปฏิบัติงานด้าน Preventive Maintenance (PM)
- ๔) ผลการปฏิบัติงานด้านการจัดหาบุคลากร
- ๕) เอกสาร System Manual ของระบบฐานข้อมูลและคลังข้อมูล หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๖) รายงานสรุปมาตรฐานข้อมูลการรวบรวมมาตรฐานข้อมูล Standard Code List ของ Data Model (ภาพรวม)

- ๗) รายงานสรุปการจัดทำฐานข้อมูลทะเบียนกลาง
- ๘) ผลการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานและผู้ดูแลระบบศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ
- ๙) บทสรุปสำหรับผู้บริหารพร้อมข้อเสนอแนะ

ส่วนที่ ๑๐ วงเงินในการจัดหา

วงเงินทั้งสิ้น ๔,๔๙๔,๐๐๐ บาท (สี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและค่าจ้างในการจ่ายตามระยะเวลาที่ให้บริการจริง

ส่วนที่ ๑๑ การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะทำการชำระค่าจ้างตามระเบียบพัสดุ และระเบียบการจ่ายเงินของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน โดยจะทำการจ่ายค่าจ้างเป็นระยะเวลา ๔ เดือน เป็นจำนวน ๔ งวด งวดละเท่า ๆ กัน

ส่วนที่ ๑๒ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผล สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจากราคาต่ำสุด

ส่วนที่ ๑๓ หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



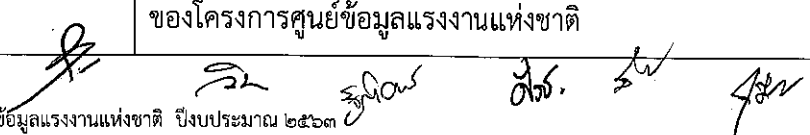
ตารางที่ ๑ ชุดซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

ลำดับ	ยี่ห้อ / รุ่น	จำนวน
๑.	Oracle Database Enterprise Edition & Oracle Real Application Cluster / version 11.0.2	๑๕๐ ผู้ใช้งาน
๒.	Oracle Database Standard Edition version 11.0.2	๔๐๐ ผู้ใช้งาน
๓.	Oracle Business Intelligence Foundation Suite / version 11.1.2.3.0	๑๒๐ ผู้ใช้งาน
๔.	Oracle Business Intelligence Foundation Suite / version 11.1.1.6.0	๑๒๐ ผู้ใช้งาน
๕.	Oracle Data Integration Suite / version 11.1.1.6.0	๒ Processor
๖.	Oracle Data Quality for Data Integrator / version 8.6	๒ Processor
๗.	Oracle Business Intelligence Foundation Suite	๓๐ ผู้ใช้งาน
๘.	ESRI ArcGIS Server 10	๑ Processor
๙.	ESRI ArcGIS 10 ArcEditor Single	๑ ผู้ใช้งาน
๑๐.	Microsoft SharePoint Standard	๑,๐๐๐ ผู้ใช้งาน
๑๑.	Microsoft SQL Server Enterprise Edition	๑ ชุด
๑๒.	JBoss Enterprise Application Platform	ไม่จำกัดผู้ใช้งาน
๑๓.	Internet Developer Suite	๕ ผู้ใช้งาน
๑๔.	IBM SPSS Statistics	๑๕ ผู้ใช้งาน

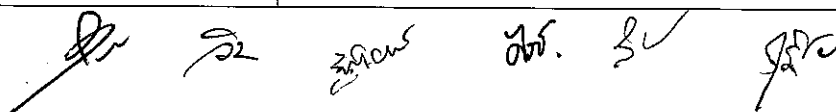
(Handwritten signatures and initials)

ตารางที่ ๒ ระบบงานศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ

ชื่อระบบ	คำอธิบาย
๑. ระบบบูรณาการมาตรฐานข้อมูลด้านแรงงาน	เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูลมาตรฐานด้านแรงงาน สำหรับรองรับการบูรณาการข้อมูลด้านแรงงานตามแผนแม่บทด้านแรงงาน (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙)
๒. ระบบฐานข้อมูลกลาง (Common Database) ด้านแรงงาน	เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูลรายบุคคลของทะเบียนแรงงาน สวัสดิการแรงงาน และข้อมูลรายละเอียดสถานประกอบการ/สถานประกอบกิจการ
๓. ระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศแรงงานเชิงบูรณาการ	เพื่อจัดเก็บคลังข้อมูล (Data Warehouse) ด้านแรงงาน ที่ทำการรวบรวมและเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูล และระบบงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทางการบูรณาการข้อมูลด้านแรงงาน เพื่อรองรับการวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลมุมมองตามมิติของข้อมูล พร้อมทั้งสามารถกำหนดตัวชี้วัดสมรรถนะของข้อมูล เพื่อใช้ในการตัดสินใจในรูปแบบต่าง ๆ ที่กำหนดได้ รวมถึงสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการพยากรณ์สถานการณ์ และวางแนวทางการเตือนได้ เพื่อแสดงผลรายงานในรูปแบบตาราง แผนภูมิ และกราฟ เพื่อการตัดสินใจได้
๔. ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านแรงงาน	เพื่อรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านแรงงาน ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงแรงงาน ด้วยเทคโนโลยี Web Services
๕. ระบบสำหรับการดึงข้อมูล แปลง และ โอนย้ายข้อมูล และการบันทึก และนำเข้าข้อมูลสู่ระบบคลังข้อมูล	เพื่อรองรับการดึงข้อมูล การแปลง และการกรองข้อมูล รวมถึงการโอนข้อมูลจากฐานข้อมูลต่าง ๆ เข้าสู่ระบบคลังข้อมูล เพื่อรองรับการบันทึกและนำเข้าข้อมูลสู่ระบบคลังข้อมูล
๖. ระบบงานด้าน Cleansing Data ของโครงการ	เพื่อรองรับการจัดทำ Data Quality ของข้อมูลที่ต้องการนำเข้าสู่ฐานข้อมูลและคลังข้อมูลทั้งหมดของโครงการ
๗. ระบบการบริหารข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS Base Map Service)	เพื่อแสดงผลรายงานเชิงพื้นที่ซึ่งใช้การบริการบนฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ภายนอกที่มีการเปิดให้บริการผ่าน Web Services
๘. ระบบการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Services)	เพื่อรองรับกระบวนการทำงานเชิงบูรณาการด้านข้อมูลแรงงาน ระหว่างหน่วยงานภาคนอกกระทรวงแรงงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ระบบ Intranet/Social Network ของโครงการ	เพื่อรองรับการรวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของโครงการศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ รวมทั้งสามารถทำงานประสานกันภายใน (Collaboration) ของผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของหน่วยงานด้านบูรณาการแรงงานที่เกี่ยวข้องของโครงการศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ



ชื่อระบบ	คำอธิบาย
๑๐. ระบบการบริหารและจัดการข้อมูลระบบเว็บท่า (Web Portal) ของโครงการ (nlic.mol.go.th)	เพื่อรองรับการนำเสนอข้อมูลในหมวดหมู่ต่าง ๆ จากการบูรณาการข้อมูลด้านแรงงาน กับผู้ใช้งานภายนอก อาทิ ผู้ใช้แรงงาน สถานประกอบการ นักวิชาการ
๑๑. ระบบติดตามและประเมินผลความพึงพอใจ	เพื่อรองรับการติดตามและประเมินผลความพึงพอใจ จากผู้ใช้งานนอกที่มีการใช้ข้อมูลของโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการบริการต่อไป
๑๒. ระบบ Directory Service	เพื่อจัดเก็บ Directory service เพื่อการเข้าถึงของระบบงานต่าง ๆ โดยใช้บัญชีผู้ใช้งานบนระบบ Directory Service ได้
๑๓. ระบบแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูล NLIC Data Exchange API	เพื่อเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล ด้วยเทคโนโลยี Web Service API
๑๔. ระบบข้อมูลสำหรับผู้บริหาร (EIS)	เพื่อแสดงข้อมูลสรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของกระทรวงแรงงาน นำเสนอผู้บริหาร
๑๕. ระบบบริหารการประชุม (Meeting Management System)	เพื่อบริหารจัดการตารางการประชุม วาระการประชุม รายงานการประชุม และอำนวยความสะดวกในการนำเสนอข้อมูลระหว่างการประชุมต่าง ๆ ภายในกระทรวงแรงงาน



ตารางที่ ๓ ตารางกำหนดตัวถ่วง

ชื่อรายการ		ค่าตัวถ่วง
๑.	ชุดซอฟต์แวร์สำเร็จรูป	๑.๐
๒.	ระบบงานศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ	๑.๐
๓.	อบรมการใช้งานระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลแรงงานแห่งชาติ	๐.๕
๔.	การจัดหาบุคลากร	๑.๐

[Handwritten signatures and initials]