



บันทึกข้อความ

ปลัดกระทรวงฯ	ผู้ช่วยปลัดกระทรวง 2
เลขรับที่ ๐๕๙๗	เลขรับ 320
วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๓	วันที่ 21 มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๙.๐๓.๖.	เวลา 15.13.4.

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๕๘

ที่ รง ๐๒๐๔.๔ / ๒๙๗

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)
เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้กำหนดแผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วยโครงการ/หลักสูตร จำนวน ๑๕ โครงการ/หลักสูตร โดยมีหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานรับผิดชอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) ซึ่งกำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการพัฒนา/ฝึกอบรมสัมมนา ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ

๑.๒ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้มีหนังสือขอความร่วมมือสำนัก/ศูนย์/กอง แจ้งกลุ่มงานในสังกัดให้รายงานผลการดำเนินการภายใต้แผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ พร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินงานที่นอกเหนือจากแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว ลงในแบบรายงานทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Personnal@mol.mail.go.th ส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒

๒. ขอรายงาน

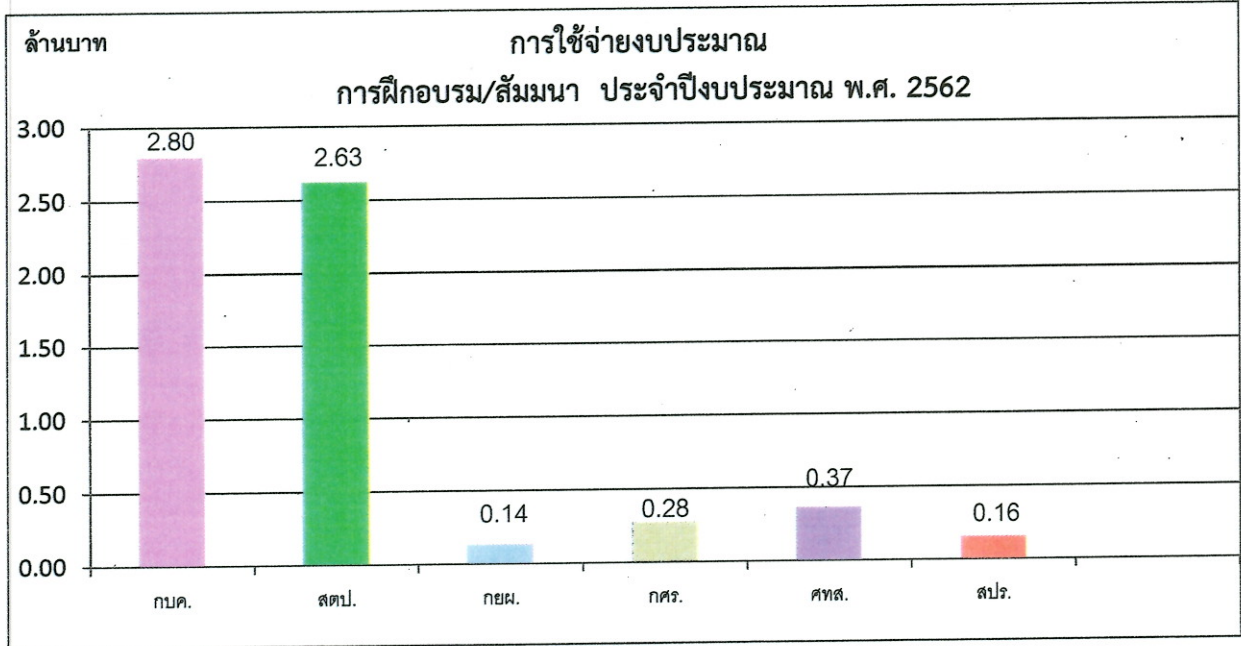
กองบริหารทรัพยากรบุคคลได้รวบรวมผลการดำเนินงานฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งในส่วนที่เป็นการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนา และนอกแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้น ๖๖ โครงการ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๘,๔๐๙ คน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๓๒๒,๒๒๗ บาท (สิบหกล้านสามแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๖,๗๐๑,๓๐๐ บาท (หกล้านเจ็ดแสนหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน และบุคลากรของทุกกรม/สำนักงานประกันสังคม ในสังกัดกระทรวงแรงงาน จำนวน ๑,๐๑๕ คน โดยได้ดำเนินการสำเร็จทั้ง ๑๕ โครงการ มีกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒,๖๔๔ คน ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายจำนวนมากว่าตามทีแผนปฏิบัติการฯ กำหนดจำนวน ๑,๖๒๙ คน และมีการเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๖,๓๙๕,๔๖๔ บาท (หกล้านสามแสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรร (เอกสาร ๑)

๒.๒ ดำเนินการฝึกอบรม/สัมมนาโครงการต่างๆ ที่อยู่นอกแผนปฏิบัติการฯ หรือตามนโยบาย/ข้อสั่งการ จำนวน ๕๑ โครงการ/กิจกรรม โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน บุคลากรของทุกกรม/สำนักงานประกันสังคม ในสังกัดกระทรวงแรงงาน
รวมทั้ง...

รวมทั้งบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และเครือข่าย จำนวน ๕,๗๖๕ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๙,๙๒๖,๗๖๓ บาท (เก้าล้านเก้าแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) (เอกสาร ๒)

๒.๓ มีหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดฝึกอบรม/สัมมนาตามแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๗ สำนัก/ศูนย์/กอง (๑๔ กลุ่มงาน) และมีการใช้จ่ายงบประมาณการฝึกอบรม/สัมมนา เป็นรายหน่วยงาน โดยแสดงได้ตามกราฟ ดังนี้



๒.๔ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้กำหนดหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ การฝึกอบรมและประเมินประสิทธิผลและความคุ้มค่าของการพัฒนา/ฝึกอบรมบุคลากร โดยกำหนดให้หลักสูตร การฝึกอบรมที่มีเนื้อหาการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพฯ (เอกสาร ๓) ซึ่งมีโครงการ/หลักสูตรตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์ฯ จำนวน ๖ โครงการ/หลักสูตร และมีโครงการ/หลักสูตรที่ไม่เข้าข่ายตามเกณฑ์ฯ จำนวน ๙ โครงการ/หลักสูตร รวม ๑๕ โครงการ สรุปได้ ดังนี้

โครงการ/หลักสูตรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ	โครงการ/หลักสูตรที่ไม่เข้าข่าย ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการ ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการของกระทรวงแรงงาน (๑๙ วัน/๑๒๓ ชั่วโมง) หมายเหตุ: ปลัดกระทรวงแรงงานอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อ หลักสูตร จากเดิม : โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารแรงงานระดับกลาง (นบก.) รุ่นที่ ๑๘	๑. โครงการสัมมนาแนวโน้มบทบาทการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลในอนาคต (HRD Trends ๒๐๒๐) (๑ วัน / ๗ ชั่วโมง)
๒. โครงการหลักสูตรนักบริหารแรงงาน (๑๐ วัน) หมายเหตุ: ปลัดกระทรวงแรงงานอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อ หลักสูตรจากเดิม : โครงการหลักสูตรฝึกอบรม นักบริหารแรงงานระดับสูง (นบรส.) รุ่นที่ ๘	๒. โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์บริการร่วม กระทรวงแรงงาน (๒ วัน)

๓. โครงการ...

โครงการ/หลักสูตรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ	โครงการ/หลักสูตรที่ไม่เข้าข่าย ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรมฯ
๓. โครงการฝึกอบรมข้าราชการใหม่ของกระทรวง แรงงาน จำนวน ๒ รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ ๒๒ (๑๓ วัน) รุ่นที่ ๒๓ (๑๒ วัน)	๓. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการตอบข้อซักถาม ทางโทรศัพท์สายด่วนกระทรวงแรงงาน ๑๕๐๖ และการร้องทุกข์/ร้องเรียน (๒ วัน)
๔. โครงการอบรมภาษาอังกฤษสำหรับข้าราชการ และบุคลากรของรัฐ (๓๐ วัน / ๔๘ ชั่วโมง)	๔. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการบูรณาการภารกิจ ของกระทรวงแรงงาน สู่ประชาชนในพื้นที่/ชุมชน โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การกำกับติดตาม การขับเคลื่อนนโยบาย ๓ A สู่การปฏิบัติในพื้นที่" (๑ วัน)
๕. โครงการเสริมสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้แก่บุคลากร สป.รง. (ส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค) - หลักสูตร Motion Infographic เพื่อการ นำเสนอข้อมูลภาพเคลื่อนไหว (รุ่นที่ ๑) (๓ วัน / ๑๘ ชั่วโมง) - โครงการเสริมสร้างสมรรถนะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ ให้แก่บุคลากร สปรง. (ส่วนภูมิภาค) หลักสูตร Motion Infographic เพื่อการนำเสนอ ข้อมูลภาพเคลื่อนไหว (รุ่นที่ ๒) (๓ วัน/๑๘ ชั่วโมง) - หลักสูตร AI (Artificial Intelligence) (๑๘ ชั่วโมง)	๕. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ที่เลี้ยง อาสาสมัครเชิงบูรณาการ - โครงการพัฒนาศักยภาพบัณฑิตแรงงาน (๒ วัน / ๕ ชั่วโมง)
๖. โครงการอบรมหัวหน้าสำนักงานแรงงานใน ตปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๔ วัน / ๒๔ ชั่วโมง)	๖. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการในการเตรียมการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนปฏิบัติการ (๕ ชั่วโมง)
	๗. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำ โครงสร้างค่าจ้างเงินเดือนในภาคเอกชน รุ่นที่ ๘ (๒ วัน)
	๘. โครงการสัมมนาเครือข่ายงานวิจัยด้านแรงงาน (๑ วัน)
	๙. โครงการสัมมนาไตรภาคีทางวิชาการ - การสัมมนาทางวิชาการด้านแรงงาน เรื่อง "Disruptive Technology ผลกระทบการจ้างงาน... ทางออกอยู่ตรงไหน?" (๑ วัน / ๖ ชั่วโมง)

๒.๕ ในภาพรวมของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนาและที่นอกเหนือจากแผนปฏิบัติการฯ หรือโครงการที่เป็นไปตามนโยบาย/ข้อสั่งการ หรือแผนที่ใช้งบอื่นนอกเหนือจากงบฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๑๒ เดือน) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มีผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามแผนฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๔ หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถจัดและเบิกค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมพัฒนาบุคลากรครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน บุคลากรของทุกกรม/สำนักงานประกันสังคม ในสังกัดกระทรวงแรงงาน ทุกระดับ รวมทั้งบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชน และเครือข่าย ซึ่งเป็นไปตามแผนปฏิบัติการฝึกอบรม/สัมมนาของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

๒.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านแรงงาน มีเครือข่ายการทำงาน รวมทั้งมีการเน้นย้ำและให้ความสำคัญกับโครงการเสริมสร้างด้านคุณธรรมและจริยธรรม โครงการเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล ตลอดจนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ในองค์กร การจัดเก็บองค์ความรู้ รวมทั้งผู้บริหารได้รับการพัฒนาในหลักสูตรนักรับราชการเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะการเป็นผู้นำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวนงมิตา วายนต์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ



(นายสุทธิ สุโกศล)

ปลัดกระทรวงแรงงาน

- ๖ กพ. ๒๕๖๓



(นางพัฒนา พันธุ์พัก)

๒๗ ต.ค. ๖๓

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงแรงงาน