

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

เรื่อง คุณสมบัติของผู้ประเมิน หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน การออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน การออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน อายุหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน และแบบบัตรประจำตัวผู้ประเมิน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง คุณสมบัติของผู้ประเมิน หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน การออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน การออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน และอายุหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แบบบัตรประจำตัวผู้ประเมินให้เหมาะสมมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖/๑๑ วรรคสองและวรรคสาม และมาตรา ๓๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนา ฝีมือแรงงานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง คุณสมบัติของผู้ประเมิน หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน การออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน การออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน และอายุหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง แบบบัตรประจำตัวผู้ประเมิน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ผู้ประเมินแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

(๑) ผู้ประเมินระดับ ๑ ทำหน้าที่ประเมินผู้ขอหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ระดับ ๑

(๒) ผู้ประเมินระดับ ๒ ทำหน้าที่ประเมินผู้ขอหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ระดับ ๑ และระดับ ๒

(๓) ผู้ประเมินระดับ ๓ ทำหน้าที่ประเมินผู้ขอหนังสือรับรองความรู้ความสามารถได้ทุกระดับ

ข้อ ๓ ผู้ประเมินต้องมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์และผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็น ผู้ประเมินตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด โดยต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมิน ดังนี้

ก. ผู้ประเมินระดับ ๑ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหรือในสาขาอื่นที่มีการเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าหกหน่วยกิต และมีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าห้าปี

(๒) ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ ในสาขาที่จะเป็นผู้ประเมิน

(๓) เป็นผู้ประกอบกิจการในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมินไม่น้อยกว่าห้าปี

(๔) มีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมินไม่น้อยกว่าสิบปี

ข. ผู้ประเมินระดับ ๒ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหรือในสาขาอื่นที่มีการเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าหกหน่วยกิต และมีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าเจ็ดปี

(๒) ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๒ ในสาขาที่จะเป็นผู้ประเมิน

(๓) เป็นผู้ประกอบกิจการในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมินไม่น้อยกว่าสิบปี

(๔) มีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมินไม่น้อยกว่าสิบห้าปี

ค. ผู้ประเมินระดับ ๓ ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหรือในสาขาอื่นที่มีการเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าหกหน่วยกิต และมีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าสิบปี

(๒) ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๓ ในสาขาที่จะเป็นผู้ประเมิน

(๓) เป็นผู้ประกอบกิจการในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมินไม่น้อยกว่าสิบห้าปี

(๔) มีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมินไม่น้อยกว่ายี่สิบปี

ข้อ ๔ บุคคลที่ประสงค์จะขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ คร. ๑๘ ทำयประกาศนี้ พร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในคำขอนั้น

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง ให้ยื่นด้วยตนเอง ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน โดยในกรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑๓ กรุงเทพมหานคร ในจังหวัดอื่นให้ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น หรือด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนด

ข้อ ๕ เมื่อได้รับคำขอแล้ว ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอให้ถูกต้องครบถ้วน หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดให้คืนเรื่องแก่ผู้ยื่นคำขอเพื่อไปดำเนินการแก้ไขคำขอให้ถูกต้องหรือนำเอกสารหรือหลักฐานมายื่นให้ครบถ้วน

เมื่อเห็นว่าคำขอและเอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นพร้อมคำขอถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้แจ้งผู้ยื่นคำขอไปชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง และให้นายทะเบียนสั่งรับขึ้นทะเบียน และออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน พร้อมทั้งออกบัตรประจำตัวผู้ประเมินให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

ข้อ ๖ หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินให้เป็นไปตามแบบ คร. ๑๙ ท้ายประกาศนี้ และให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกหนังสือรับรอง

ข้อ ๗ บัตรประจำตัวผู้ประเมินให้เป็นไปตามแบบ คร. ๑๙/๑ ท้ายประกาศนี้ และให้ใช้ได้ตามอายุหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน

ข้อ ๘ ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินต้องแสดงบัตรประจำตัวผู้ประเมินทุกครั้ง

ข้อ ๙ ในกรณีหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินหรือบัตรประจำตัวผู้ประเมินชำรุดหรือสูญหาย ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ คร. ๒๐ ท้ายประกาศนี้ เพื่อขอออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินหรือขอรับบัตรประจำตัวผู้ประเมิน แล้วแต่กรณี และให้นำความในข้อ ๔ วรรคสองและข้อ ๕ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินให้เป็นไปตามแบบ คร. ๒๑ ท้ายประกาศนี้ และให้ใช้ได้จนถึงวันที่หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินหมดอายุ

ข้อ ๑๐ หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินที่ได้ออกให้ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน เรื่อง คุณสมบัติของผู้ประเมิน หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียน การออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน การออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน และอายุหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ใช้ได้ต่อไปจนกว่าจะหมดอายุและให้ถือว่าผู้ได้รับหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินดังกล่าวเป็นผู้ประเมิน ระดับ ๑ ตามประกาศนี้

ข้อ ๑๑ บรรดาคำขอที่ได้ยื่นไว้ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นคำขอตามประกาศนี้ และให้พิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สุทธิ สุโกศล

ปลัดกระทรวงแรงงาน

ประธานกรรมการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน



คำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่.....

วันที่รับ.....

รูปถ่าย

ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

เรียน นายทะเบียน

ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

มีความประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินในสาขาอาชีพ.....

สาขา.....

ระดับ.....

โดยมีคุณสมบัติในการเป็นผู้ประเมิน ดังนี้

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้าปีบริบูรณ์

๒. ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นผู้ประเมินเมื่อวันที่.....

๓. คุณสมบัติอื่น (เลือกได้มากกว่า ๑ อย่าง)

จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินหรือในสาขาอื่นที่มีการเรียนวิชาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่าหกหน่วยกิต และมีประสบการณ์การทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่า.....ปี

ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในสาขาอาชีพ.....

สาขา.....

ระดับ.....

ตามหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ เลขที่.....ลงวันที่.....

ออกโดย.....

เป็นผู้ประกอบกิจการในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่า.....ปี

มีประสบการณ์การทำงานในสาขาซึ่งเกี่ยวข้องกับการประเมินไม่น้อยกว่า.....ปี

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป
- (๒) เอกสารเกี่ยวกับการศึกษา
- (๓) เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ประกอบการในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมิน
- (๔) เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่ามีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่จะเป็นผู้ประเมิน
- (๕) เอกสารอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นและเอกสารหลักฐานที่แนบมาถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่	
<p>การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคำขอ จึงเห็นควรขึ้นทะเบียนให้แก่ผู้ยื่นคำขอ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรขึ้นทะเบียนให้แก่ผู้ยื่นคำขอ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ วันที่.....</p>	<p>บันทึกการชำระเงิน</p> <p>ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว</p> <p>จำนวน.....บาท (.....)</p> <p>ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่การเงิน วันที่.....</p>
<p>คำสั่งนายทะเบียน</p> <p><input type="checkbox"/> ให้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินให้แก่ผู้ยื่นคำขอ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินให้แก่ผู้ยื่นคำขอ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....และให้พนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำขอให้ทราบ</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p style="text-align: center;">นายทะเบียน</p> <p>วันที่.....</p>	



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน

เลขที่...../.....

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า..... (ระบุชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน)

ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕

ในสาขาอาชีพ.....

สาขา.....ระดับ.....

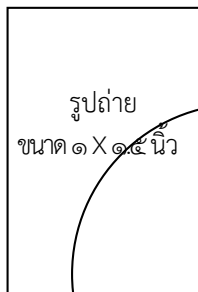
หนังสือรับรองฉบับนี้ ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....

ให้ไว้ ณ วันที่.....

(ลงชื่อ)

(.....)

นายทะเบียน



(ประทับตราชื่อส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามข้อ ๗๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)


(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้ขอขึ้นทะเบียน

แบบบัตรประจำตัวผู้ประเมิน

(ด้านหน้า)

<p>บัตรประจำตัวผู้ประเมิน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕</p>  <p>เลขที่..... ใช้ได้จนถึงวันที่.....</p>	<p>๕.๔ ซม.</p>
<p>๘.๔ ซม.</p>	

(ด้านหลัง)

<p>รูปถ่าย ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว</p>	<p>เลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุล..... สาขาอาชีพ..... สาขา..... ระดับ.....</p>	<p>๕.๔ ซม.</p>
<p>ลายมือชื่อผู้ถือบัตร</p>	<p>(.....) นายทะเบียน</p>	
<p>๘.๔ ซม.</p>		

(ประทับตราชื่อส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามข้อ ๓๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

ใบแทน



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน

เลขที่...../.....

ให้ไว้เพื่อแสดงว่า.....(ระบุชื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน).....

ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๕

ในสาขาอาชีพ.....

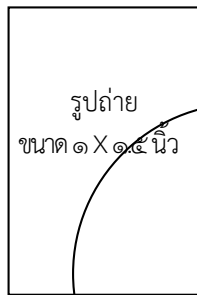
สาขา.....ระดับ.....

ใบแทนหนังสือรับรองฉบับนี้ ใช้ได้จนถึงวันที่.....

ใบแทนให้ไว้ ณ วันที่.....

.....(ลงชื่อ).....
(.....)

นายทะเบียน



(ประทับตราชื่อส่วนราชการ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ตามข้อ ๗๒ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

.....(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้ขอขึ้นทะเบียน

หมายเหตุ : ออกแทนหนังสือรับรอง เลขที่.....ลงวันที่.....

ซึ่งมีเหตุชำรุดหรือสูญหาย ตามคำขอเลขที่.....ลงวันที่.....



คำขอกอใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน
หรือขอรับบัตรประจำตัวผู้ประเมิน กรณีชำรุดหรือสูญหาย

สำหรับเจ้าหน้าที่
เลขที่.....
วันที่รับ.....

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน นายทะเบียน

ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน
ในสาขาอาชีพ.....

สาขา.....ระดับ.....

ตามหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน เลขที่.....

ออกให้ ณ วันที่.....ออกโดย.....

มีความประสงค์ ขอออกใบแทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน ขอรับบัตรประจำตัวผู้ประเมิน
เพื่อใช้แทนหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน/บัตรประจำตัวผู้ประเมินดังกล่าว ซึ่งมีเหตุ ชำรุด สูญหาย

ข้าพเจ้าได้แนบรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป มาพร้อมคำขอนี้
และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

