



กฎกระทรวง

ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๕)

ออกตามความในพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน
พ.ศ. ๒๕๒๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และวรรคสอง มาตรา ๑๐ วรรคสาม มาตรา ๓๐ วรรคสอง และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การยื่นคำขอตามกฎกระทรวงนี้ ในกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานทะเบียนจัดหางานกลาง กรมแรงงาน ในจังหวัดอื่น ให้ยื่น ณ สำนักงานทะเบียนจัดหางานจังหวัดที่ผู้ขออนุญาตหรือผู้รับอนุญาตตั้งสำนักงานอยู่ในเขตจังหวัดนั้น

ข้อ ๒ หลักประกันที่ผู้ขออนุญาตต้องวางไว้กับนายทะเบียนพร้อมคำขอรับใบอนุญาตตามกฎกระทรวงนี้ ต้องเป็นเงินสด พันธบัตรของรัฐบาลไทย หรือสัญญาค้ำประกันของธนาคาร

ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตวางหลักประกันเป็นสัญญาค้ำประกันของ
ธนาคาร ให้ใช้ตามแบบ จง. ๒ ท้ายกฎกระทรวงนี้

หมวด ๑

การขอใบอนุญาต การออกใบอนุญาต และการขอต่ออายุใบอนุญาต

และการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต สำหรับใบอนุญาต

จัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ

ข้อ ๓ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางาน
ทำงานในประเทศ ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ จง. ๑ ท้าย
กฎกระทรวงนี้ พร้อมด้วยหลักฐานและหลักประกันตามที่ระบุไว้ในแบบ
ดังกล่าว

ข้อ ๔ เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอพร้อมด้วยหลักฐานและหลัก
ประกันตามข้อ ๓ แล้ว ให้นายทะเบียนตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาต
หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ
แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ ให้ใช้
แบบ จง. ๓ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๖ ผู้รับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ
ผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนตามแบบ จง. ๔ ท้ายกฎกระทรวงนี้ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ
ไม่น้อยกว่าสามสิบวันพร้อมด้วยหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบดังกล่าว

ข้อ ๑ เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอพร้อมด้วยหลักฐานตามข้อ ๖ แล้ว และนายทะเบียนอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้นายทะเบียนออกใบอนุญาตฉบับใหม่ให้โดยใช้เลขที่ใบอนุญาตฉบับเดิม

ในกรณีที่นายทะเบียนไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้นายทะเบียนมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ

หมวด ๒

การขอใบอนุญาต การออกใบอนุญาต และการขอต่ออายุใบอนุญาต

และการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาต สำหรับใบอนุญาต

จัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

ข้อ ๔ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ ให้นยื่นคำขออนุญาตนายทะเบียนตามแบบ จง. ๕ ท้ายกฎกระทรวงพร้อมด้วยหลักฐานและหลักประกันตามที่ระบุไว้ในแบบดังกล่าว

ข้อ ๕ เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอพร้อมด้วยหลักฐานและหลักประกันตามข้อ ๔ แล้ว สำหรับในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้นายทะเบียนจัดหางานจังหวัดตรวจพิจารณาให้ความเห็นว่าควรอนุญาตหรือไม่อนุญาต และส่งคำขอพร้อมทั้งหลักฐาน หลักประกัน และความเห็น ให้นายทะเบียนจัดหางานกลางพิจารณาต่อไป

เมื่อนายทะเบียนจัดหางานกลางได้รับคำขอพร้อมด้วยหลักฐานและหลักประกันตามข้อ ๔ หรือตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายทะเบียนจัดหา

งานกลางตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่ง
ไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๐ ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่าง
ประเทศ ให้ใช้แบบ จง. ๖ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๑๑ ผู้รับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานใน
ต่างประเทศผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบ
อนุญาตต่อนายทะเบียนตามแบบ จง. ๗ ท้ายกฎกระทรวงนี้ก่อนใบอนุญาต
สิ้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวันพร้อมด้วยหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบ
ดังกล่าว

ข้อ ๑๒ เมื่อนายทะเบียนได้รับคำขอพร้อมด้วยหลักฐานตาม
ข้อ ๑๑ แล้วให้นำความในข้อ ๕ วรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อนายทะเบียนจัดหางานกลางได้รับคำขอพร้อมด้วยหลักฐาน
ตามข้อ ๑๑ หรือตามวรรคหนึ่งแล้ว และนายทะเบียนจัดหางานกลาง
อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้นายทะเบียนจัดหางานกลางออกใบอนุญาต
ฉบับใหม่ให้โดยใช้เลขที่ใบอนุญาตฉบับเดิม

ในกรณีที่นายทะเบียนจัดหางานกลางไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบ
อนุญาตให้นายทะเบียนจัดหางานกลางมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่ต่ออายุใบ
อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๒๕

พลเอก สิทธิ จิรโรจน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง
วันที่.....

คำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ

เขียนที่.....
วันที่ .. เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ .. ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....วันออกบัตร.....

บัตรหมกอาย.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เลขหมายโทรศัพท์.....โดย.....

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต อายุ .. ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....วันออกบัตร.....

บัตรหมกอาย.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เลขหมายโทรศัพท์.....

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล ชื่อ.....
อายุ .. ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....
 เลขที่.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
 ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 อยู่บ้าน เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ
 โดยมีเขตการจัดหางานภายในจังหวัด.....และมีสำนักงานจัดหางานตั้ง.....
ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๓. พร้อมกับคำขอมี ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

ในกรณีที่อยู่ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา

(๑) สำเนาหรือรูปถ่ายเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่

ตั้งสำนักงานจัดหางาน

(๒) สำเนาหรือรูปถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวของบุคคล

ซึ่งได้รับยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชน

(๓) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน

(๔) ใบรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม ซึ่งรับรองว่าผู้ขออนุญาต

ไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕ (๖) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครอง

คนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

(๕) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔ x ๖ เซนติเมตร

ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป

(๖) แผนที่สิ่งเขปแสดงที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน พร้อมทั้งรูปถ่ายทั้งภายใน

และภายนอกสำนักงานจัดหางาน

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอ เป็นนิติบุคคล

(๑) สำเนาหรือรูปถ่ายเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง สถานที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ซึ่งรับรองไว้ไม่เกินหกเดือน

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล

(๔) สำเนาหรือรูปถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวของบุคคลซึ่งได้รับยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๕) ใบรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมซึ่งรับรองว่าผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตไม่มีผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕ (๖) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

(๖) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๗) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔ x ๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๘) แผนที่ผังเขตแสดงที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน พร้อมรูปถ่ายทั้งภายในและภายนอกสำนักงานจัดหางาน

๘. ข้าพเจ้าขอวางหลักประกันตามจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งกฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๕) ออกตามความในพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔ ไว้กับนายทะเบียน ดังนี้

- ๘.๑ เงินสด จำนวน.....บาท (.....)
- ๘.๒ พันธบัตรของรัฐบาลไทย ราคา.....บาท (.....)
- ๘.๓ สัญญาประกันของธนาคาร.....
เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

คำเตือน

ผู้ใดจ้างงานให้คนทำงานทำงานในประเทศโดยมิได้รับใบอนุญาต
จากนายทะเบียน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท
หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติจ้างงานและคุ้มครองคนหางาน
พ.ศ. ๒๕๒๔

เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชบัญญัติจัดหางาน และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

๕. ข้าพเจ้า (ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาต)ขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๘

แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔ และจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ตลอดจนเงื่อนไขในใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศทุกประการ

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

หมายเหตุ

- ๑. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ
- ๒. ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ยื่นคำขอ ให้ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ในช่องลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วย

บันทึกความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
นายทะเบียนจัดหางาน.....
...../...../.....

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบรับเงินเล่มที่.....
เลขที่..... ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ.
ออกใบอนุญาตให้แล้ว เล่มที่..... ฉบับที่.....
ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

สัญญาค่าประกันของธนาคาร

ธนาคาร.....

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

ที่

(ระบุชื่อ)

ข้าพเจ้าธนาคาร.....มีสำนักงานตั้งอยู่

เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เลขหมายโทรศัพท์.....ขอทำสัญญาค่าประกันให้ไว้ค่อนนายทะเบียนจัดหางาน.....
.....ก็มีข้อความต่อไปนี้

(ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต)

ขอ ๑. ตามที่.....

.....ไต่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดหางานตามพระราชบัญญัติจัดหางานและ
คุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๔๖๕ ซึ่งจะต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว
ค่อนนายทะเบียนจัดหางาน.....เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....) นี้

(ระบุชื่อธนาคารผู้ค้ำประกัน)

โดยสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ ข้าพเจ้าธนาคาร.....

.....ขอผูกพันตนเป็นสัญญาค้ำประกัน.....
(ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต).....ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตจัดหางาน

.....ค่อนนายทะเบียนจัดหางาน.....

.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท

(ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต)

(.....) กล่าวคือ หาก.....

.....ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติจัดหางาน

และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๔๖๕ และกฎหรือระเบียบซึ่งออกตามพระราชบัญญัติซึ่งนายทะเบียน

จัดหางาน.....มีสิทธิรับหลักประกันจาก.....
(ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือชื่อนิติบุคคลผู้ขออนุญาต)

.....ได้แล้ว
ข้าพเจ้ายอมชำระเงินแทนที่ทันทีโดยมีทองเรียกกรองให้.....
.....ชำระก่อน

ข้อ ๒ ข้าพเจ้ายอมรับรู้และยินยอมด้วยในกรณีที่นายทะเบียนจัดหางาน.....

.....ได้ยินยอมให้ยักหรือผ่อนเวลา หรือผ่อนผันการปฏิบัติ

ตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๕ และกฎหรือระเบียบซึ่งออกตาม

(ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือชื่อนิติบุคคลขออนุญาต)

พระราชบัญญัตินี้ให้แก่

โดยเพียงคนเดียวทะเบียนจัดหางาน.....แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบโดยไม่ชักช้าเท่านั้น

ข้อ ๓ สัญญาฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... (ระบุชื่อบุคคลธรรมดา หรือชื่อนิติบุคคลขออนุญาต)

.....ได้รับใบอนุญาตจัดหางาน.....

และข้าพเจ้าจะไม่เปิดโอกาสการค้าประกันในระหว่างเวลาที่..... (ระบุชื่อบุคคลธรรมดาหรือชื่อนิติบุคคลขออนุญาต)

.....ต้อง มีบัตรขออยู่ตามพระราชบัญญัติ

จัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๕ และกฎหรือระเบียบซึ่งออกตามพระราชบัญญัตินี้

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าธนาคาร..... (ระบุชื่อนิติบุคคลผู้ค้าประกัน)

โดยผู้มีนามข้างท้ายนี้ เป็นผู้มีอำนาจลงนามทำนิติกรรมซึ่งมีผลผูกพันธนาคาร ไกลลงลายมือชื่อและได้ประทับตราธนาคาร (ถ้ามี) ให้ไว้เป็นสำคัญตามวิธีการที่กำหนดไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของธนาคาร

(ลายมือชื่อ).....ผู้ค้าประกัน

(.....)

ตำแหน่ง

(ลายมือชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน

(.....)

(ครุฑ)

ใบอนุญาตจัดทำงานให้คนทำงานทำงานในประเทศ

ใบอนุญาต เลขที่/.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่

.....
.....

ฉากรูปถ่าย
๔ x ๖ เซนติเมตร
(ของบุคคลธรรมดา
หรือของผู้นำอำนาจ
ลงชื่อแทนบุคคล
ผู้ขอรับใบอนุญาต)
ประทับตราประจำ
ตำแหน่งนายทะเบียน

.....

(ลายมือชื่อผู้รับอนุญาต)

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้จัดทำงานให้คนทำงานทำงานในประเทศ ตามมาตรา ๘
แห่งพระราชบัญญัติจัดทำงานและคุ้มครองคนทำงาน พ.ศ. ๒๔๖๔ โดยมีเขตการจ้างงานภายใน
จังหวัด.....และมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดยผู้รับอนุญาต
ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดทำงานและคุ้มครองคนทำงาน พ.ศ. ๒๔๖๔

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้โดยนับตั้งแต่วันที่ .. เดือน.....พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ .. เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(.....)

นายทะเบียน

(ประทับตราประจำตำแหน่งนายทะเบียน)

สำนักงานทะเบียนจัดทำงาน.....

คำเตือน

ผู้มีใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศต้องแสดงใบอนุญาตไว้ ณ
ที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สำนักงานตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หากไม่มีปฏิบัติตามต้องระวางโทษปรับ
ไม่เกินห้าพันบาทตามมาตรา ๗๕ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๒

เลขรับที่
วันที่
อายุมีชื่อ
ผู้รับคำขอ
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่
.....

คำขอต่ออายุใบอนุญาตจกัหางานให้คนหางานทำงานในประเทศไทย

เขียนที่

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ .. ปี สัญชาติ

บัตรประจำตัว เลขที่ วันออกบัตร

บัตรหมกอายุ ออกให้ ณ อำเภอ/เขต

จังหวัด อยูบ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

เลขหมายโทรศัพท์

๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท

..... เลขทะเบียน

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ เลขหมายโทรศัพท์

โดย ผู้ชำนาญจริงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อายุ .. ปี สัญชาติ บัตรประจำตัว เลขที่

วันออกบัตร บัตรหมกอายุ ออกให้ ณ อำเภอ/เขต

..... จังหวัด อยูบ้านเลขที่

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ เลขหมายโทรศัพท์

คำเตือน

ผู้รับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศผู้ประสงค์
จะขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ตาม
มาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล ชื่อ

..... อายุ .. ปี สัญชาติ

เลขที่

วันที่

วันออกบัตร

บัตรหมกอาย

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต

จังหวัด

อยู่บ้านเลขที่

ตรอก/ซอย

ถนน

หมู่ที่

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

เลขหมายโทรศัพท์

ได้มีใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเท เลขที่

ออกให้เมื่อวันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

ณ สำนักงานทะเบียนจัดหางาน

โดยมีเขตการจัดหางานภายในจังหวัด

และมีสำนักงานจัดหางานชื่อ

ตั้งอยู่เลขที่

ตรอก/ซอย

ถนน

หมู่ที่

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

เลขหมายโทรศัพท์

๒. มีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเท
ดังกล่าวเพื่อใช้ต่อไป

๓. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา

(๑) ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเท เลขที่/.....

หรือใบแทน

(๒) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔ x ๖ เซนติเมตร

ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอ เป็นนิติบุคคล

(๑) ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ เลขที่/.....

หรือไมแทน

(๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการ หรือผู้แทนซึ่ง เป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล

(๓) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔ x ๖ เซนติเมตร

ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้มีสำเนาจองชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลงมือชื่อ)ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ๑. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ

๒. ในกรณีที่นิติบุคคล เป็นผู้ยื่นขอ ให้ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ในช่องลงมือชื่อผู้ยื่นคำขอ

บันทึกความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียน

.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

นายทะเบียนพนักงาน

...../...../.....

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบรับเงินเล่มที่

เลขที่ ลงวันที่ .. เดือน พ.ศ.

ที่ออกใบอนุญาตเป็นครั้งที่

ออกใบอนุญาตให้ใหม่แล้ว เล่มที่ ฉบับที่

ลงวันที่ .. เดือน พ.ศ. ทั้งนี้ โดยใช้เลขที่ใบอนุญาตฉบับเดิม

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

...../...../.....

เลขที่รับที่
วันที่
ลายมือชื่อ
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่

คำขอรับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

เขียนที่

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า

เป็นนิติบุคคลประเภท

บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด มีชื่อภาษาอังกฤษว่า

จดทะเบียนเมื่อ

เลขทะเบียน

มีสำนักงาน

ตั้งอยู่เลขที่

ครอก/ซอย

ถนน

หมู่ที่

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

เลขหมายโทรศัพท์

โดย

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อายุ .. ปี สัญชาติ

บัตรประจำตัว

เลขที่

วันออกบัตร

บัตรหมกขาย

ออกให้ ณ

อำเภอ/เขต

จังหวัด

อยู่บ้านเลขที่

ครอก/ซอย

ถนน

หมู่ที่

ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

เลขหมายโทรศัพท์

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แทนหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล

ชื่อ อายุ ... ปี สัญชาติ

บัตรประจำตัว เลขที่ วันออกบัตร

บัตรหมกอายุ ออกให้ ณ อำเภอ/เขต

จังหวัด อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

เลขหมายโทรศัพท์

๒. มีความประสงค์จะขอรับใบอนุญาตจัดหางานในถิ่นหางานเพื่อไปทำงาน
 ในต่างประเทศ โดยมีเขตการจัดหางานภายในจังหวัด
 และมีสำนักงานจัดหางานชื่อบริษัท
 มีชื่อภาษาอังกฤษว่า
 ตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
 หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ เลขหมายโทรศัพท์

๓. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มากับแล้ว คือ

(๑) สำเนาหรือรูปถ่ายเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง

สถานที่ตั้งสำนักงานจัดหางาน

(๒) สำเนาทะเบียนรับรองการจดทะเบียนของบริษัทรังรับรองไว้ไม่เกิน

หกเดือนที่แสดงว่ามีทุนจดทะเบียนและทุนซึ่งชำระแล้วตามที่กำหนดในข้อ ๒ แห่งกฎกระทรวง
 ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน
 พ.ศ. ๒๕๒๔ วัตถุประสงค์ และมีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตซึ่งต้องมีจำนวน
 ผู้ถือหุ้นและจำนวนทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้มีสัญชาติไทยไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวน
 ผู้ถือหุ้นและจำนวนทุนของผู้ถือหุ้นทั้งหมด

(๓) หนังสือแสดงว่าเป็นกรรมการผู้จัดการหรือผู้แทนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการ
ของนิติบุคคล

(๔) สำเนาหรือรูปถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวของ
บุคคลซึ่งได้รับยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๕) สำเนาหรือรูปถ่ายทะเบียนบ้าน ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล
ผู้ขออนุญาต

(๖) ใบรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรหรือผู้รับรองว่ามีอำนาจ
ลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔ (๖) แห่ง
พระราชบัญญัติจักษุวิทยาและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

(๗) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร
ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(๘) แขนที่ส่งแบบแสดงที่ตั้งสำนักงานหรือรูปถ่ายทั้งภายใน
และภายนอกสำนักงานจักษุวิทยา

๔. ข้าพเจ้าขอวางหลักประกันตามจำนวนเงินที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ แห่ง
กฎกระทรวง ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติจักษุวิทยาและ
คุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔ ไว้กับนายทะเบียน ดังนี้

๔.๑ เงินสด จำนวน บาท (.....)

๔.๒ พันธบัตรของรัฐบาลไทย ราคา บาท
(.....)

๔.๓ สัญญาค้ำประกันของธนาคาร
เป็นจำนวนเงิน บาท (.....)

เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชบัญญัติจักษุวิทยา
และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

คำเตือน

ผู้ใดจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ โดยมิได้รับ
ใบอนุญาตจากนายทะเบียนจัดหางานกลาง ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามปีถึงสิบปี
หรือปรับตั้งแต่หกหมื่นบาทถึงสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๔๒ แห่ง
พระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม
ตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการและคณบดีของคณบดี พ.ศ. ๒๕๒๔
และจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าวตลอดจนเงื่อนไขในใบอนุญาตข้าราชการให้คณบดี
เพื่อไปทำงานในต่างประเทศทุกประการ

(ลายมือชื่อ) ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

-
- หมายเหตุ**
๑. ชี้ค้ำข้อความที่ไม่ต้องการออก
 ๒. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง หน้าข้อความที่ต้องการ
 ๓. ให้ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ในช่องลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วย

บันทึกความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
...../...../.....

บันทึกความเห็นของนายทะเบียนจัดหางานจังหวัด

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)
(.....)
...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียนจังหวัดกลาง

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอไต่ค่าระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบรับเงินเล่มที่
เลขที่ ลงวันที่ .. เดือน พ.ศ.
ออกใบอนุญาตได้แล้ว เล่มที่ ฉบับที่
ลงวันที่ .. เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
...../...../.....

(ครุฑ)

ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

ใบอนุญาตเลขที่ ค. /

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้แก่

.....

.....

.....

.....

(ชื่อภาษาไทย)

(ชื่อภาษาอังกฤษ)

<p>ศิริปรถาย ๔๖ ไชนิติเมคร (ของผู้มีอำนาจ อุ้งชื่อแทนนิติบุคคล ผู้สมัครรับใบอนุญาต) ประทับตราประจำ ตำแหน่งนายทะเบียน จัดหางานกลาง</p>

.....
(ลายมือชื่อผู้รับอนุญาต)

เพื่อแสดงว่าเป็นผู้ได้รับ อนุญาตให้จัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ ตาม มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔ โดยมีเขตการจัดหา งานภายในจังหวัด..... และมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โดยผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๔

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ .. เดือน พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่ .. เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

(.....)

นายทะเบียนจัดหางานกลาง
(ประทับตราประจำตำแหน่งนายทะเบียน)
สำนักงานทะเบียนจัดหางานกลาง

คำเตือน

ผู้มีใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศต้องแสดง
ใบอนุญาตไว้ ณ ที่เปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สำนักงานตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หากไม่
ปฏิบัติตามท้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าพันบาท ตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางาน
และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ.๒๕๒๔

เลขวันที่.....
วันที่.....
ลายมือชื่อ..... ผู้รับคำขอ
หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่.....

คำขอลออายุใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

เขียนที่.....

วันที่ .. เดือน..... พ.ศ.

๑. นายเจ้า..... เป็นบิดามารดาประเภท

บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด มีชื่อภาษาอังกฤษว่า.....

จดทะเบียนแล้ว..... เลขทะเบียน.....

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เลขหมายโทรศัพท์.....

โดย..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแนบกับบุคคลผู้ลอบอายุ อายุ .. ปี

สัญชาติ..... บัตรประจำตัว..... เลขที่.....

วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ภูมิลำเนาเลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... เลขหมายโทรศัพท์.....

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แนบชื่อเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ .. ปี สัญชาติ..... บัตรประจำตัว..... เลขที่.....

วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ภูมิลำเนาเลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... เลขหมายโทรศัพท์.....

คำเตือน

ผู้รับใบอนุญาตจัดทำงานให้คนงานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศผู้ใด
ประสงค์จะขออายุใบอนุญาต ต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสั้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
ตามมาตรา ๑๐ ประกอบกับมาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติจัดทำงานและคุ้มครองคนทำงาน
พ.ศ. ๒๕๒๔

ได้รับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

เลขที่ ก. / ออกให้ เมื่อวันที่ .. เดือน..... พ.ศ.

ณ สำนักงานทะเบียนจัดหางานกลาง โดยมีเขตการจัดหางานภายในจังหวัด.....

และมีสำนักงานจัดหางานชื่อภาษาไทย.....

ชื่อภาษาอังกฤษ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานใน
ต่างประเทศดังกล่าวเพื่อใช้ต่อไป

๑. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่าง ๆ มาก่อนแล้ว คือ

(๑) ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ

เลขที่ ก. / หรือใบแทน

(๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทน ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล

(๓) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าที่จริง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายไว้

ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ๑. ชักช้าข้อความที่ไปของการออก

๒. ในประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ในช่องลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอด้วย

บันทึกความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

บันทึกความเห็นของนายทะเบียนจัดการงานจังหวัด

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

นายทะเบียนจัดการงานจังหวัด.....

...../...../.....

คำสั่งนายทะเบียนจักทางากลาง

.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบรับเงินเลขที่.....
เลขที่..... ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ.

ขออายุใบอนุญาตเป็นครั้งที่.....
ออกใบอนุญาตให้ใหม่แล้ว เลขที่..... ฉบับที่.....
ลงวันที่ .. เดือน..... พ.ศ. ทั้งนี้ โดยใช้เลขที่ใบอนุญาตฉบับเดิม

(ลายมือชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

เล่ม ๑๐๓ ตอนที่ ๓๓ ราชกิจจานุเบกษา ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๒๕

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรา ๘
วรรคหนึ่งและวรรคสอง มาตรา ๑๐ วรรคสาม มาตรา ๓๐ วรรคสอง และ
มาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๕
บัญญัติให้การขอใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตจัดหางาน การขอต่ออายุใบ
อนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตจัดหางานต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้