



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานบริหารค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ โทรศัพท์ ๑๓๘๙ - ๙๐  
ที่ รง ๐๒๐๔.๓/วส๓ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ รอบที่ ๑  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบบริหาร  
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ผู้อำนวยการกลุ่ม ป.ย.ป. ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบาย  
แรงงานนอกระบบ และหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ศปร.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้กำหนดตัวชี้วัดเพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดแสดงผลสัมฤทธิ์ของงาน  
ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง หรือผู้อำนวยการ  
หน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก/ศูนย์/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ -  
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอให้ท่านรายงานผล  
การปฏิบัติงานตัวชี้วัดที่ ๒ การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร และตอบแบบสำรวจความคิดเห็น  
ตัวชี้วัดที่ ๔ การกำกับดูแลการทุจริต ทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบทาง Google Form ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕  
เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานผลการปฏิบัติงานตัวชี้วัดที่ ๒ และตอบแบบสำรวจ  
ความคิดเห็น ตัวชี้วัดที่ ๔ ตาม Link หรือ QR Code ที่แนบท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวนimitา วายนต์)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



ตัวชี้วัดที่ ๒

<https://shorturl.asia/dakeO>



ตัวชี้วัดที่ ๔

[shorturl.at/exHSU](https://shorturl.at/exHSU)

**ตัวชี้วัด การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร**

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

**คำอธิบาย**

- การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์กร หมายถึง การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถขององค์กร นำไปสู่การรองรับการเป็นรัฐบาลดิจิทัลในอนาคต เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การบริหารจัดการภายใน การอำนวยความสะดวกประชาชน การบริการภาครัฐ และการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์
- ใช้เกณฑ์การให้คะแนนแบบเดียวกันทั้ง ๒ รอบการประเมิน คิดค่าคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ชื่อผู้บริหารที่ตอบแบบประเมิน (ผอ.สำนัก ศูนย์ กอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก ศูนย์ กอง และแรงงานจังหวัด.....)

ประเด็นการประเมิน	มี/ใช่	ไม่มี/ไม่ใช่
๑. ใช้อีเมลกลางภาครัฐ (@domain.go.th) หรืออีเมลกลางของหน่วยงานในการติดต่อสื่อสาร (๒ คะแนน)		
๒. มีการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน (๔ คะแนน) ๒.๑ มีระบบบริหารจัดการภายใน เช่น ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์จัดการการประชุม การลา การจองห้องประชุม เป็นต้น <b>หรือ</b> ๒.๒ มีระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment) เช่น การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม การเบิกจ่ายค่าตอบแทน การจ่ายค่าจ้าง เป็นต้น		
๓. ให้บริการข้อมูล ผ่าน Internet หรือ Mobile Application (๒ คะแนน) ๓.๑ บริการข้อมูลด้านประเภทงานบริการที่เป็นภารกิจหลัก และข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน (๑ คะแนน) ๓.๒ มีช่องทางในการรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และอื่น ๆ (๑ คะแนน)		
๔. มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์ (Open Data) ผ่านเว็บไซต์ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันสามารถนำไปใช้ได้ (๒ คะแนน) ๔.๑ มีการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และมีการเปิดเผยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (๑ คะแนน) ๔.๒ มีการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน มีการเปิดเผยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถนำไปใช้ได้ (๑ คะแนน)		

**หมายเหตุ** โปรดแนบเอกสารหลักฐานทางออนไลน์เท่านั้น

**เกณฑ์การให้คะแนน**

คะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย				
๑	๒	๓	๔	๕
ไม่ได้ดำเนินการ ๐ คะแนน	ดำเนินการในข้อ ๑ ๒ คะแนน	ดำเนินการในข้อ ๑-๒ ๖ คะแนน	ดำเนินการในข้อ ๑-๓ ๘ คะแนน	ดำเนินการในข้อ ๑-๔ ๑๐ คะแนน

เจ้าของตัวชี้วัด: กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร  
เจ้าหน้าที่ประสานงาน: นายเกรียงไกร ชัยศรี โทร. ๐๘๑ ๗๐๒ ๑๔๖๔

Short URL: <https://shorturl.asia/dakeO>





ตัวชี้วัด : การกำกับดูแลการทุจริต

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑๖.๖๗

คำอธิบาย ๑. เป็นตัวชี้วัดที่เป็นการประเมินจากการสำรวจคุณธรรมและความโปร่งใส "การกำกับดูแลการทุจริตในภาครัฐ"  
๒. กลุ่มเป้าหมายผู้ตอบแบบสำรวจ : ผู้ได้บังคับบัญชา (เฉพาะข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ ไม่นับพนักงานราชการเฉพาะกิจ) เป็นผู้ประเมินผู้บังคับบัญชา (ผอ.สำนัก/ศูนย์ /กอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า)

เงื่อนไข : ต้องได้รับผลการสำรวจความคิดเห็นผ่านระบบอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด

ชื่อผู้บังคับบัญชาที่ถูกประเมิน (ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/ ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง /ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนา ระบบบริหาร / ผอ. สนบ. /ผอ. ป.ย.ป. / หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ศปคร.)

ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๑. ผู้บริหารของหน่วยงานท่านได้มีการซื้อขายตำแหน่งหรือเส้นทางในการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนระดับ เลื่อนตำแหน่งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านใช่หรือไม่		
๒. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา หน่วยงานของท่านมีการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจเพื่อประโยชน์ แก่ญาติพี่น้อง พวกพ้อง หรือผู้อื่น		
๓. ผู้บริหารของหน่วยงานท่านได้ให้ความสำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงาน และหากพบว่ามี การกระทำผิดจะมีการลงโทษทางวินัยต่อเจ้าหน้าที่ผู้กระทำการทุจริตอย่างจริงจัง		
๔. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ผู้บริหารของหน่วยงาน มีการกำหนดนโยบายโครงการ หรือสัมปทานของหน่วยงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน		
๕. หน่วยงานของท่านมีโครงการ/กิจกรรม/มีส่วนร่วมในกิจกรรม/สนับสนุนอาสาสมัครแรงงาน หรือภาคประชาชน เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน		
๖. ผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและซื่อสัตย์ สุจริต และคุณธรรม โดยมีการกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน เป็นระบบ และทำให้เกิด ความสะดวกในการติดต่อหรือขอรับบริการ		
๗. หน่วยงานของท่านมีการกำกับหรือตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามคู่มือ หรือขั้นตอนหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอยู่เสมอ		
๘. หน่วยงานของท่านมีการใช้จ่ายเงินงบประมาณเกินกว่าความจำเป็นและไม่เกิดประโยชน์และความคุ้มค่า		
๙. ผู้บริหารได้มอบหมายงานแก่ท่านตามความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรม		
๑๐. ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านพบเห็นว่าหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับสินบนจากผู้อื่นใช่หรือไม่		

เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด การกำกับดูแลการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ช่วงคะแนน	ระดับคะแนน
๑.	๙ - ๑๐	๕
๒.	๗ - ๘	๔
๓.	๕ - ๖	๓
๔.	๓ - ๔	๒
๕.	๑ - ๒	๑
๖.	๐	๐

เจ้าภาพตัวชี้วัด : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

หน่วยงานผู้ดำเนินการ : สำนัก/ศูนย์/กอง /กลุ่มตรวจสอบภายใน /กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร /สนบ. /ป.ย.ป. / สำนักงาน  
เลขานุการ ศปคร. ตัวชี้วัด : ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง /ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง /  
ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบบริหาร / ผอ. สนบ. / ผอ. ป.ย.ป. /หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ศปคร.

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ผลการตอบแบบสำรวจผ่านระบบของผู้ได้บังคับบัญชา (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานราชการ) ของผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง/ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง/ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบบริหาร  
ผอ. สนบ. / ผอ. ป.ย.ป. /หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ ศปคร.

ผู้จัดเก็บข้อมูล : เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



[shorturl.at/exHSU](https://shorturl.at/exHSU)