

การประชุม

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักตรวจและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

การดำเนินงานเตรียมความพร้อม เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และหารือแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มงานสนับสนุนเครือข่ายและประสานภูมิภาค ชั้น ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน



รายงานการประชุม

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักตรวจและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

การดำเนินงานเตรียมความพร้อม เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และหารือแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกลุ่มงานสนับสนุนเครือข่ายและประสานภูมิภาค ชั้น ๒ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายกฤตภัทร	ครุฑกุล	ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล	ประธาน
๒. นางสาวสุกัญญา	ถมยา	ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจและประเมินผล	
๓. นางกนิษฐา	ศรีรอด	ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ	
๔. นางจันทร์เพ็ญ	เดชพล	ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน	
๕. นางสาวชดา	ฤทธิ์ธโนโสภณ	นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ (แทน)	
๖. นางสาวสุหัชชา	กิตติวินิต	ผู้อำนวยการกลุ่มงานสนับสนุนเครือข่ายและประสานภูมิภาค	
		นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ (รักษาการในตำแหน่ง)	
		ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผล)	
๗. นางสาวสุปราณี	สระทองจันทร์	นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ	
๘. นางสาวเยาวรัตน์	เอนัน	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๙. นางสาวสุกัญญาดา	บุญสูงเนิน	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๑๐. สิบตำรวจตรีหญิงวรวิรัช	ตันตินิมิตสิริกุล	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๑๑. นางสาวช่อทิพย์	ประเสริฐศักดิ์	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๑๒. นางสาวจรินทร์	พรนาวิน	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๑๓. นางสาวดาวนภา	เนาวรังษี	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ	
๑๔. นายศิริโชค	กิ่งแก้ว	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ	
๑๕. นางสาวพัชรินทร์	มาคิน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

นางวนิดา ตรงธรรมพร

ลาพักผ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน : แจ้งที่ประชุม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ ขอให้ทุกท่านร่วมดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อสนับสนุนการพัฒนาหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายไปด้วยดี ด้วยดีซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้รับผลการประเมินค่าคะแนนเท่ากับ ๙๔.๗๙ คะแนน อยู่ในระดับ A และขอให้หารือที่ประชุมร่วมกันดำเนินงานตามแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในคราวนี้

ที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๒

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

ประธานมอบหมายฝ่ายเลขานุการ นำเสนอที่ประชุม

- รายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑-๒ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (รอบการประเมินที่ ๑ - ๒) นำเสนอโดยเอกสาร

ที่ประชุม :

รับทราบ

วาระที่ ๓

เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธานมอบหมายฝ่ายเลขานุการ นำเสนอที่ประชุม

๓.๑ การดำเนินงานเตรียมความพร้อม เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) การกำหนดกลุ่มเป้าหมายตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

กลุ่มตัวอย่างคือบุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงาน

ก่อนวันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๕) ซึ่ง ศปท. จะได้กำหนดสัดส่วนและระยะเวลาการเก็บ

รวบรวมข้อมูลตามแบบวัด รายงานหน่วยงานต่อไป

ซึ่งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment) หรือแบบวัด IIT ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ , ตัวชี้วัดที่ ๒

การใช้งบประมาณ , ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ , ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินราชการ และ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ประธาน

ขอให้ทุกกลุ่มงานฯ ในสังกัดฯ ที่เกี่ยวข้องหรือผู้รับผิดชอบ พัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และรักษามาตรฐานไว้

ที่ประชุม :

รับทราบ

(๒) การกำหนดกลุ่มเป้าหมายตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(EIT) ตามแบบที่ ศปท. กำหนด จำนวน ๓ - ๕ รายชื่อ (มอบหมายผู้อำนวยการ

ศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน)

นางจันทร์เพ็ญ เดชพล ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน รายงานผล

การดำเนินการโดยคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ตามแบบที่ ศปท. กำหนด จำนวน ๓ รายชื่อ และจัดส่งข้อมูลให้ ศปท. เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

ประธาน

ขอให้กำกับดูแลการดำเนินงานและมอบหมายเจ้าหน้าที่ชี้แจงทำความเข้าใจในการตอบแบบวัดการรับรู้ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน , ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้ามาติดต่อหรือรับบริการฯ ต่อไป

ที่ประชุม :

รับทราบการมอบหมาย

(๓) การมอบหมายจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (OIT) O๑ - O๔๓

ประธาน ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ละประเด็น ตามที่ได้รับ
มอบหมายจาก ศปท. ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ
การทุจริต เพื่อกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ ต่อไป

๑. O8 ข้อมูล Q&A การแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถ

สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้

๒. O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

๓. O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๔. O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๕. O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

๖. O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

๗. O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

ประธาน ขอมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้

- O8 ข้อมูล Q&A มอบหมายให้ศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน

- O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

และ O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี มอบหมายให้กลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผล

- O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน มอบหมายทุกกลุ่มงานฯ พิจารณาทบทวนคู่มือ (หากมี)

และนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์

- O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

- O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

- O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

มอบหมายให้ศูนย์บริการประชาชนกระทรวงแรงงาน

และขอให้ทุกกลุ่มงานฯ พิจารณา การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมฯ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากร
ราชการ ตัวชี้วัดที่ การปรับปรุงระบบการทำงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามกำหนดเวลา

ที่ประชุม : รับทราบการมอบหมาย

(๔) การมอบหมายเจ้าหน้าที่สำนักตรวจและประเมินผลระดับชำนาญการขึ้นไป
เพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงานในการประสานข้อมูล (จัดส่งรายชื่อให้ ศปท. ภายใน
วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

ประธาน เพื่อให้การดำเนินงานในภาพรวมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอมอบหมายนางสาวพัชรินทร์ มาคิน
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ในการประสานข้อมูล ต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบการมอบหมาย

ประธาน ตามที่ได้มอบหมายกลุ่มงานฯ ในสังกัดเสนอโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้ว ซึ่งได้มอบหมายนางสาวสุกัญญา ถมยา ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจและประเมินผล เข้าประชุมแทนในวาระที่ผ่านมาแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาพรวมของสำนักตรวจและประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มอบฝ่ายเลขฯ นำเสนอที่ประชุม

๓.๒ แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) โครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕) จำนวน ๑๐ โครงการ เอกสาร ๕ ซึ่งเป็นโครงการฯ ที่เสนอโดยสำนักตรวจและประเมินผล จำนวน ๖ ผลผลิต/โครงการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมหลักที่ ๑ จัดบัณฑิตแรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้ (โครงการสำคัญ) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในจังหวัดชายแดนใต้ วงเงิน ๙๙.๔๕๑๐ ล้านบาท ๒) กิจกรรมหลักที่ ๒ ค่าตอบแทนอาสาสมัครแรงงานเพื่อให้บริการประชาชนในพื้นที่/ชุมชน (วงเงิน ๖๙.๗๙๕๐ ล้านบาท ๓) กิจกรรมหลักที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการให้บริการด้านแรงงานแก่ประชาชน (โครงการใหม่) วงเงิน ๒๓.๔๒๖๘ ล้านบาท ๔) กิจกรรมหลักที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการด้านแรงงานในระดับพื้นที่จังหวัด (บัณฑิตแรงงานประจำอำเภอ) ๕) โครงการส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในกลุ่มแรงงาน กิจกรรมหลัก ดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด โครงการอาสาสมัครแรงงานต้านภัยยาเสพติด (โครงการสำคัญ) วงเงิน ๑๘.๕๑๐๔ ล้านบาท และ ๖) ผลผลิตขับเคลื่อนนโยบายด้านแรงงาน กิจกรรมหลักที่ ๓ ยุทธศาสตร์ แผน ข้อเสนอ และระบบการบริหารจัดการแรงงาน โครงการตรวจราชการและนิเทศงานสำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โครงการใหม่) วงเงิน ๓.๕๒๑๕ ล้านบาท

ที่ประชุม : รับทราบ

(๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ขั้นคำขอ) สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เอกสาร ๖ ซึ่งเป็นกิจกรรมฯ ที่เสนอโดยสำนักตรวจและประเมินผล จำนวน ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพข้าราชการและเจ้าหน้าที่สนับสนุนการตรวจราชการ/ผู้ช่วยตรวจ วงเงิน ๔๓๐,๐๐๐ บาท และ ๒) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ที่เลี้ยงอาสาสมัครแรงงานเชิงบูรณาการ วงเงิน ๒,๑๖๑,๔๐๐ บาท

ประธาน ขอให้กลุ่มงานฯ ในสังกัดที่เป็นเจ้าภาพในแต่ละโครงการ/กิจกรรม กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุม : รับทราบ-ดำเนินการ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจราชการประชุม

(นางสาวพัชริน มาคิน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจราชการประชุม

(นายฤทธิภัทร ครุฑกุล)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล