



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ปลัดกระทรวงฯ
เลขรับที่ ๔๐๔๘
วันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๑๓:๓๗

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ โทรศัพท์ ๑๐๐๓

ที่ รง ๐๒๑๓/๒๒๙

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้มีหนังสือแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ในการประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ด่วนที่สุด ที่ ปป ๐๐๑๐/ว ๔๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ (เอกสาร ๑)

๑.๒ ตามข้อ ๑.๑ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดการรายงานผล รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรณีเป็นหน่วยงานระดับต่ำกว่ากระทรวง ระดับกรมหรือเทียบเท่า องค์การมหาชน ให้รายงานผลการดำเนินการไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตเพื่อรวบรวมรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) และส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบต่อไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ท. ได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มี ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ ป.) ดังนี้

๑) การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่

๒) การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรม ในลักษณะต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึก และสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด ให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๓) การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน จะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และการรายงานให้เป็นไปตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๒.๒ ในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้มีการประเมินผล กำกับติดตาม การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานไม่มีเรื่องร้องเรียนการให้หรือรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๓ ศูนย์ปฏิบัติการ...

๒.๓ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้รวบรวมรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖) ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ตามข้อ ๑.๒ เรียบร้อยแล้ว สรุปดังนี้

๑) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) มีการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการ และลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ หนังสือแจ้งเวียน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เป็นต้น

๒) การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ได้สร้างความตระหนักรู้ โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร/ผู้อำนวยการ/ผู้อำนวยการ/กอง/หัวหน้าหน่วยงาน ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มอบเป็นนโยบายสำคัญและกำชับให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายฯ และที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างสม่ำเสมอผ่านการประชุมประจำเดือนหรือประชุมของแต่ละหน่วยงาน

๓) จัดทำ Infographic เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จัดอบรมโดยการสอดแทรกเนื้อหาการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ในโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการสร้างการรับรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒.๔ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖) ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน) ไม่มีการให้หรือรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. ข้อพิจารณา

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตพิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ จัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖) ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสาร ๒)

๓.๒ มีหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐเพื่อรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖) ปึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานให้สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป (เอกสาร ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามแบบสรุปรายงานฯ ตามข้อ ๓.๑ และหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ตามข้อ ๓.๒ ที่แนบมาพร้อมนี้

เห็นชอบ ลงนามแล้ว


(นายบุญชอบ สุทธมนัสวงษ์)
ปลัดกระทรวงแรงงาน

(นายประทีป ทรงลำยอง)

รองปลัดกระทรวงแรงงาน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ด่วนที่สุด

ที่ รง ๐๒๑๓/ ๓๐๑๕



กระทรวงแรงงาน

ถนนมิตรไมตรี ดินแดง

กทม. ๑๐๔๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ป.ป.ท. ด่วนที่สุด ที่ ปป ๐๐๑๐/ว๔๘ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ป.ป.ท. ขอความร่วมมือให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตรวบรวมรายงานการรับของขวัญฯ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานและรายงานไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ตามรอบการรายงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงแรงงาน ขอส่งรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ปณ สุ

(นายบุญชอบ สุทธมนัสวงษ์)
ปลัดกระทรวงแรงงาน

สำนักงานปลัดกระทรวง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๐๐๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticorruption.mol@gmail.com

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (ต.ค. ๒๕๖๕ – ก.ย. ๒๕๖๖).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๒. เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน (URL: https://www.mol.go.th/news/ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน-เรื่อง-ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่-no-gift-policy-ประจำปีงบประมาณ-พ-ศ-๒๕๖๖) ๓. จัดทำประกาศฯ ในรูปแบบ Info Graphic และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ กระทรวงแรงงาน (URL: https://www.mol.go.th/wp-content/uploads/sites/๒/๒๐๒๒/๑๒/Info-no-gift-๖๖.jpg) ๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ประกาศฯ และ Info Graphic ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์รวมถึงประกาศ เสียงตามสาย

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	โครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธานในพิธีเปิดโครงการกระทรวงแรงงานร่วมขับเคลื่อนประเทศไทยให้ใสสะอาดปราศจากการทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยปลัดกระทรวงแรงงานได้เน้นย้ำการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดี ในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดมาก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน (URL: https://www.mol.go.th/news/ปลัดแรงงานนำทีมรวมพลังชาวกระทรวงแรงงานขับเคลื่อนประเทศไทยใสสะอาดปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น)
๒.	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. จัดทำ Info Graphic เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และแจ้งเวียนผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้ ๑) เว็บไซต์กระทรวงแรงงาน ๒) เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงแรงงาน ๓) บอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	จัดทำในประกาศฯ ในรูปแบบ Info Graphic และเผยแพร่ช่องทางต่างๆ ดังนี้ ๑.เว็บไซต์กระทรวงแรงงาน (URL : https://www.mol.go.th/wp-content/uploads/sites/๒/๒๐๒๒/๑๒/Info-no-gift-๖๖.jpg) ๒.เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงแรงงาน (URL: https://zerocorruption.mol.go.th)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓.	สำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทาง Line Application	Line Group กลุ่มเครือข่ายดวงตา แรงงาน (เครือข่ายอาสาสมัคร แรงงานและเครือข่ายภาคประชาชน)
๔.	สำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชุมสำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประชุมสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยมี นายบุญชอบ สุทธมนัสวงษ์ ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธาน การประชุมสำนักงานปลัดกระทรวง แรงงาน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ทั้งนี้ ปลัดกระทรวงแรงงานได้เน้นย้ำ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด (NO GIFT POLICY) เพื่อเสริมสร้างค่านิยมสุจริต ในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน จากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกัน การทุจริต (URL: https://www.mol.go.th/news/ก- แรงงาน-ประชุมสำนักงาน-๔)
๕.	สำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	หนังสือ ศปท. ที่ รง ๐๒๓๓/ว๔๔ ลง วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การ ขับเคลื่อนนโยบาย ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของ สำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน	ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดฯ ขับเคลื่อน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดทำประกาศฯ และแผ่นป้าย ประชาสัมพันธ์ ๒. ติดแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ไว้ประจำ สำนักงานคู่กับแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ ในจุดที่เจ้าหน้าที่หรือบุคคลภายนอก ที่มาติดต่อราชการสามารถมองเห็นได้ อย่างชัดเจน (URL: https://www.mol.go.th/wp- content/uploads/sites/๒/๒๐๒๓/๐ ๓/หนังสือถึง-กองสำนักศูนย์ให้จัดทำ ประกาศ-No-Gift-และขับเคลื่อน-No- gift-ภายใน-สป.-ปี-๖๖.pdf)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๖.	สำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	การประชุม คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ กระทรวง แรงงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	นายบุญชอบ สุทธมนัสสงษ์ ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธาน การประชุม คณะกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบประจำกระทรวง แรงงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยที่ประชุมมีเรื่องพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ของกระทรวงแรงงาน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และพิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติ มิชอบ กระทรวงแรงงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ ปลัดกระทรวงแรงงาน มอบนโยบายการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต กระทรวงแรงงาน ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ต้องสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ในสังกัด กระทรวงแรงงาน ยึดถือนโยบาย No Gift Policy การไม่แสวงหาของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดทั้ง ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ รวมทั้งหลีกเลี่ยง การกระทำที่ อาจมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจ อันจะ ส่งผลไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อน และได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กระทรวง แรงงาน (URL: https://www.mol.go.th/news/n-แรงงาน-ประชุม-คกก-ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำกระทรวงแรงงาน-ครั้งที่-๑-๒๕๖๖)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๗.	สำนักงาน ปลัดกระทรวง แรงงาน	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการสนับสนุน และสร้างการมีส่วน ร่วมของประชาชน ในการต่อต้านการ ทุจริต “ดวงตา แรงงาน” วันที่ ๑๗ – ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เดอะพาลาสโซ่ กทม.	นายบุญชอบ สุทธมนัสวงษ์ ปลัดกระทรวงแรงงาน เป็นประธาน กล่าวเปิดและกล่าวปิดโครงการ สนับสนุนและสร้างการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการต่อต้านการทุจริต “ดวงตาแรงงาน” ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม เดอะ พาลาสโซ่ ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ได้เน้น ย้ำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด (NO GIFT POLICY) แก่ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๖๔ คน เป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ในสังกัดกระทรวงแรงงาน และอาสาสมัครแรงงานจาก ๑๔ จังหวัดภาคใต้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ๑) เพื่อสร้างกลไกการมีส่วนร่วมของ ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ในสังกัด สำนักงานแรงงานจังหวัด ประชาชน อาสาสมัครแรงงาน และเครือข่าย ภาคประชาชนในการเป็นเครือข่าย เฝ้าระวังในพื้นที่ ป้องกันและปิดกั้น โอกาสในการทุจริต ๒) เพื่อพัฒนา ทักษะให้แก่อาสาสมัครแรงงาน และ เครือข่ายภาคประชาชนมีทักษะ ในการเป็นวิทยากรตัวคูณ สามารถ ถ่ายทอดความรู้ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ด้านการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้กับประชาชนในพื้นที่ และ ๓) เติมเต็มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ของเครือข่ายภาค ประชาชนในการนำเรื่องปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎี ใหม่ มาประยุกต์ใช้ ในการดำรงชีวิต เผยแพร่องค์ความรู้ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา ฝึกฝนให้รู้หน้าที่เป็น พลเมืองที่ดีของชาติ มีวินัย มีจิตอาสา และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				(URL : https://zerocorruption.mol.go.th/gallery/ก-แรงงานจัดโครงการฯ-ดวงตาแรงงาน-ปี-๒๕๖๖)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

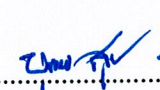
ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

_____ - _____

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

_____ - _____

ลงชื่อ..... 
 (นายบุญชอบ สุธธมนัสวงษ์)
 ปลัดกระทรวงแรงงาน
 ผู้รายงาน