



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบรายงานที่ ๑ แบบรายงานเสนอความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน

กระบวนการ/โครงการ	ชื่อความเสี่ยง	ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	ประเภทหน่วยงาน	ด้านประเภทความเสี่ยง
โครงการจัดซื้อจัดจ้าง	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)	ศปท. กระทรวงแรงงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	หน่วยงานระดับกรม/เทียบเท่า	ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง

โปรดจัดทำแบบประมาณการงบประมาณ

การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

โอกาส/ผลกระทบ	๑	๒	๓	๔	๕
โอกาส (Likelihood)	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นน้อยมาก	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นปานกลาง	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นมาก	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นมากที่สุด
ผลกระทบ (Impact)	แทบจะไม่มี	ปรากฏข่าวลือที่อาจพาดพิงคนภายในหน่วยงาน มีคนร้องเรียนแจ้งเบาะแส	หน่วยตรวจสอบของหน่วยงาน หรือหน่วยตรวจสอบจากภายนอกเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง	ภาพลักษณ์ของหน่วยงานติดลบเรื่องความโปร่งใส สื่อมวลชน สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าวอย่างต่อเนื่อง และสังคมให้ความสนใจ	เกิดความเสียหายต่อรัฐ เจ้าหน้าที่ที่ถูกโกงโทษข้อมูลความผิดเข้าสู่กระบวนการทางยุติธรรม

เกณฑ์การวัดระดับความเสี่ยงการทุจริต

# Risk Score

โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๑	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๒	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๔	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๕	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

หมายเหตุ

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ

สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง

สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง

สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

แบบรายงานที่ ๒ แบบรายงานการระบุประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวงแรงงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับความเสี่ยง
				Likelihood	Impact	Risk Score	
โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDx เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)	๑	การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (เจ้าของโครงการ/ได้รับโครงการ/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง) ผู้ที่มีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง มีการนำข้อมูล ไปเปิดเผย หรือหาผลประโยชน์	๑	๒	๒	ต่ำ
	๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ (คณะกรรมการจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (TOR) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) พร้อมแจ้งเวียน คณะกรรมการ	- คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง (จัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (TOR) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) อาจจะมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา	๔	๕	๒๐	สูงมาก
	๓	คณะกรรมการจัดทำรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ (TOR) จัดประชุมเพื่อกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลาง (ภายใต้มาตรา 4 ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุฯ) ประกอบด้วยดังนี้ - คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ - คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ - การกำหนดวงงานวงเงิน - ระยะเวลาของสัญญา - การรับประกันผลงาน	- มีการกำหนดสเปคที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง - การเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) หรือข้อกำหนดแบบที่เจาะจงรูปพรรณสัณฐานของสิ่งที่ต้องการหรือจำกัดผู้แข่งขัน - การกำหนดราคากลางสูงผิดปกติ โดยเฉพาะราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด - ผู้ประกอบการที่จะยื่นข้อเสนอ มักนำคู่เทียบที่มีความเชื่อมโยงกัน มาเพื่อให้ได้รับงาน - ไม่ได้สืบราคาจากท้องตลาดอย่างแท้จริง	๔	๕	๒๐	สูงมาก

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับความเสี่ยง
				Likelihood	Impact	Risk Score	
	๔	จัดทำรายงานขอซื้อขอล้าง - วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป					
	๕	ประกาศร่าง TOR และเอกสาร การประกวดราคา ๓ วันทำการ เพื่อประชาพิจารณ์ และจัดทำ รายงานการประกาศร่างฯ			๐		
	๖	กรณีมีผู้ประกอบการให้ความเห็น ในการประชาพิจารณ์ TOR จัดทำ รายงานขออนุมัติขึ้นประกาศร่าง อีกครั้งหนึ่ง ระยะเวลา ๓ วันทำการ			๐		
	๗	- กรณีมีผู้ให้ความเห็นในการประชา พิจารณ์ TOR ขออนุมัติ ปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อประกาศ เชิญชวนฯ (ตามระยะเวลาของ กรอบวงเงินงบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติ) - กรณีไม่มีผู้ให้ความเห็นในการ ประชาพิจารณ์ TOR ขออนุมัติ ปลัดกระทรวงแรงงาน เพื่อประกาศ เชิญชวนฯ (ตามระยะเวลาของ กรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ อนุมัติ)			๐		

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับความเสี่ยง
				Likelihood	Impact	Risk Score	
	๘	เมื่อสิ้นสุดการประกาศเชิญชวน ผู้ประกอบการยื่นข้อเสนอในระบบสารสนเทศ กรมบัญชีกลาง (ภายในเวลาราชการ)				๐	
	๙	คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา จัดประชุม เพื่อพิจารณาข้อเสนอของผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอทุกราย				๐	
	๑๐	จัดทำรายงานเสนอปลัดกระทรวง แรงงาน เพื่อจัดทำรายงานการสั่งจ้าง ประกาศผู้ชนะ				๐	
	๑๑	หลังจากประกาศผู้ชนะ เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณา ยื่นอุทธรณ์ ผลการพิจารณาภายใน ๗ วัน ทำการ นับจากวันที่ประกาศผู้ชนะ				๐	
	๑๒	กรณีผู้ยื่นอุทธรณ์ คณะกรรมการพิจารณาผลจะต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จ				๐	
	๑๓	กรณีไม่มีผู้ยื่นอุทธรณ์ คณะกรรมการจัดทำรายงานขออนุมัติ แจ้งให้ผู้ชนะเข้าทำสัญญา				๐	
	๑๔	ประกาศผู้ชนะจัดทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง				๐	

ชื่อความเสี่ยง	ลำดับขั้นตอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยง/ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	Risk Score (L x I)			ระดับความเสี่ยง
				Likelihood	Impact	Risk Score	
	๑๕	การบริหารสัญญา การกำกับ การควบคุม การตรวจรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานที่ส่งมอบโดยคุณภาพที่กำหนดไว้ในสเปค หรือไม่ครบถ้วน หรือล่าช้ากว่ากำหนดแต่มีการตรวจรับและอนุมัติให้จ่ายเงิน (คณะกรรมการต้องเป็นผู้รับผิดชอบ)</li> <li>- เชื้อตามเอกสารของผู้จัดส่งไม่มี การตรวจนับจริง หรือตรวจสอบทั้งเชิงคุณภาพและปริมาณจริง และการใช้วัสดุไม่มีคุณภาพ ไม่เป็นไปตามรูปแบบรายการ</li> <li>- คณะกรรมการขาดการกำกับติดตามแผนที่ชัดเจน</li> <li>- คณะกรรมการตรวจรับอาจมีการเอื้อประโยชน์/รับสินน้ำใจ</li> <li>- การตรวจรับไม่ตรงตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) รูปแบบรายการ/เนื้อหาสาระสำคัญไม่ครบถ้วน</li> <li>- การตรวจรับงานไปก่อนที่งานจะแล้วเสร็จ</li> <li>- ขาดการสอบทานเอกสาร</li> <li>- การตรวจรับไม่เป็นไปข้อกำหนดของสัญญาจ้าง</li> <li>- ผู้ประกอบการส่งมอบงานไม่ครบตามสัญญาจ้างหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)</li> <li>- มีการจัดทำหนังสือส่งมอบงานล่วงหน้าโดยที่ยังไม่มีการจัดส่ง วัสดุหรือตรวจรับงานจ้าง (งานยังไม่แล้วเสร็จ)</li> </ul>	๕	๕	๒๕	สูงมาก

แบบรายงานที่ ๓ แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวงแรงงาน สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

การอนุมัติของผู้บริหาร	การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน	Link เผยแพร่
ผ่านการอนุมัติแล้ว	ดำเนินการแล้ว	<a href="https://www.mol.go.th/wp-content/uploads/sites/๒/๒๐๒๓/๐๔/%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๘๐%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๘๔%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%๘๐%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%B๕%E๐%B๘%๘๘%E๐%B๘%A๒%E๐%B๘%๘๗_%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%๙B_๖๖-๑-๑.pdf">https://www.mol.go.th/wp-content/uploads/sites/๒/๒๐๒๓/๐๔/%E๐%B๘%๘๑%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%๙B%E๐%B๘%A๓%E๐%B๘%B๐%E๐%B๘%๘๐%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%B๔%E๐%B๘%๙๙%E๐%B๘%๘๔%E๐%B๘%A๗%E๐%B๘%B๒%E๐%B๘%A๑%E๐%B๘%๘๐%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%B๕%E๐%B๘%๘๘%E๐%B๘%A๒%E๐%B๘%๘๗_%E๐%B๘%AA%E๐%B๘%๙B_๖๖-๑-๑.pdf</a>

หมายเหตุ โครงการอยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
แต่งตั้งคณะกรรมการ (คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) พร้อมแจ้งเวียนคณะกรรมการ	สูงมาก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการและเซ็นคำรับรองของคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา</li> <li>- มีหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานเพื่อขอรายชื่อเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>- มีหนังสือ/ประกาศ ห้ามให้ หรือรับสินน้ำใจ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่คำนวณเป็นเงินได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานเพื่อขอรายชื่อเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</li> <li>- จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDx เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)</li> </ul>	ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖	๘,๘๔๐,๑๐๐	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) จัดประชุมเพื่อกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลาง (ภายใต้มาตรา ๔ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุฯ) ประกอบด้วยดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</li> <li>- คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ</li> <li>- การกำหนดวงงานวงเงิน</li> <li>- ระยะเวลาสัญญา</li> <li>- การรับประกันผลงาน</li> </ul>	สูงมาก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)</li> <li>- มีการทำงานชี้แจง เหตุผลประกอบ (รายงานการประชุมฯ)</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการร่าง TOR ควบคู่กับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้เข้าใจและนำไปประกอบในการร่าง TOR ได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- การจัดทำ TOR ต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ราชการจะได้รับ และตรงตามคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อเป็นหลัก</li> <li>- ศึกษาเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ใกล้เคียงกันจากหน่วยงานอื่น</li> </ul>	ต.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖		ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
การบริหารสัญญา การกำกับ การควบคุม การตรวจรับ	สูงมาก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจรับงานให้ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)</li> <li>- จัดทำแผนและดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้</li> <li>- มีหนังสือ/ประกาศ ห้ามให้ หรือรับสินน้ำใจ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่คำนวณเป็นเงินได้</li> <li>- ทดสอบการใช้งาน และดูผลการทดสอบก่อนมีการตรวจรับงาน เพื่อให้ระบบที่พัฒนาขึ้นมา มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้จริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการทบทวนและสอบทานกระบวนการทำงานโดยผู้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัดให้เป็นไปตามระเบียบในทุกขั้นตอน โดยให้เจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่ที่มีความสามารถเข้ามามีส่วนร่วม</li> <li>- มีประกาศเจตนาธรรมเนียมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)</li> <li>- มีแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)</li> <li>- มีรายละเอียดผลการดำเนินงานพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)</li> </ul>	พ.ศ. - ๒๖		ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แบบรายงานที่ ๔ แบบรายงานประมาณการงบประมาณโครงการจัดซื้อจัดจ้าง



แบบแสดงรายละเอียดประมาณการงบประมาณโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

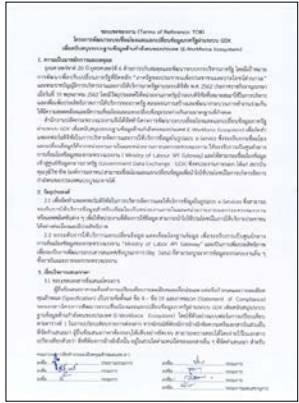


ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	ส่วนราชการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ (บาท)	ประเภทงบประมาณ	วิธีจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาดำเนินการ	โครงการ IP	โครงการ CoST
	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)	๘,๘๕๐,๑๐๐	เงินงบประมาณ	ประกาศเชิญชวน -วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๑๐ วัน		



ที่	รายการ	รายละเอียด (ประเภท จำนวน คุณลักษณะ(Spec) อื่นๆ)	ประมาณการงบประมาณ (Cost breakdown)	รวมงบประมาณ (บาท)
๑	ค่าพัฒนาระบบ	กำหนดรายละเอียดคุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่จะเข้ามาพัฒนาระบบ พร้อมกับการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)	๔,๓๗๐,๑๐๐	๔,๓๗๐,๑๐๐
๒	ซอฟต์แวร์สนับสนุนการทำงานแบบ Application Program Interface (API)	-	-	-
๒.๑	ซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันเซิร์ฟเวอร์สำหรับสนับสนุนการให้บริการแบบเว็บแอปพลิเคชัน	ซอฟต์แวร์ จำนวน ๑ ชุด กำหนดคุณลักษณะให้สามารถ ยื่นข้อเสนอได้ ๓ ยี่ห้อ	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑,๓๐๐,๐๐๐
๒.๒	ซอฟต์แวร์เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบ SOA ในรูปแบบ API Service	ซอฟต์แวร์ จำนวน ๑ ชุด กำหนดคุณลักษณะให้สามารถ ยื่นข้อเสนอได้ ๓ ยี่ห้อ	๓,๐๗๐,๐๐๐	๓,๐๗๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๘,๘๕๐,๑๐๐	๘,๘๕๐,๑๐๐

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

ศปท. กระทรวง	ชื่อหน่วยงาน	การอนุมัติของผู้บริหาร	การเผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน	Link เผยแพร่
ศปท. กระทรวงแรงงาน	สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน	ผ่านการอนุมัติแล้ว	ดำเนินการแล้ว	<a href="https://shorturl.asia/thCuU">https://shorturl.asia/thCuU</a>

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ (คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) พร้อมแจ้งเวียนคณะกรรมการ</p>	สูงมาก	<p>- มีการตรวจสอบคุณสมบัติของ คณะกรรมการ และเซ็นคำรับรองของ คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา</p> <p>- มีหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานเพื่อขอรายชื่อเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</p> <p>- มีหนังสือ/ประกาศ ห้ามให้ หรือรับสินน้ำใจ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่คำนวณเป็นเงินได้</p>	<p>- สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีหนังสือถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานเพื่อขอรายชื่อเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ด่วนที่สุด ที่ รง ๐๒๐๘.๓/ว ๑๙๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประกาศเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	  

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
<p>๒. คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) จัดประชุมเพื่อกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลาง (ภายใต้มาตรา ๔ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุฯ) ประกอบด้วย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</li> <li>- คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ</li> <li>- การกำหนดวงดงงานวงเงิน</li> <li>- ระยะเวลาสัญญา</li> <li>- การรับประกันผลงาน</li> </ul>	<p>สูงมาก</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)</li> <li>- มีการทำรายงานชี้แจง เหตุผลประกอบ (รายงานการประชุมฯ)</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> </ul>	<p>คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ได้ประชุมเพื่อกำหนดขอบเขตงานและกำหนดราคากลาง (ภายใต้มาตรา ๔ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) ประกอบด้วย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ</li> <li>- คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ</li> <li>- การกำหนดวงดงงานวงเงิน</li> <li>- ระยะเวลาสัญญา</li> <li>- การรับประกันผลงาน</li> </ul> <p>ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการจัดทำร่าง TOR ได้อย่างถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ราชการ และหน่วยงานเจ้าของระบบจะได้รับ และตรงตามคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อเป็นหลัก</p> <p>อีกทั้ง ได้มีศึกษาเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ใกล้เคียงกันจากหน่วยงานอื่น ซึ่งได้ประกาศร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ</p> <p>ร่างเอกสารประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)</p>	  

ขั้นตอน	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
<p>๓. การบริหารสัญญา การกำกับ การควบคุม การตรวจรับ</p> <p><b>** การดำเนินโครงการอยู่ในขั้นตอนการส่งมอบงาน งวดที่ ๑ ซึ่งเป็น การจัดทำเอกสารส่งมอบ **</b></p>	<p>สูงมาก</p>	<p>- ตรวจรับงานให้ครบถ้วนตามที่ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR)</p> <p>- จัดทำแผนและดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้</p> <p>- มีหนังสือ/ประกาศ ห้ามให้ หรือรับสินน้ำใจ หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่คำนวณเป็นเงินได้</p> <p>- ทดสอบการใช้งาน และดูผลการทดสอบก่อนมีการตรวจรับงาน เพื่อให้ระบบที่พัฒนาขึ้นมามีคุณภาพและสามารถใช้งานได้จริง</p>	<p>- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประกาศเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอน วิธีการกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ อีกทั้ง ได้แจ้งเวียนแผนดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้มีการจัดประชุมเจ้าหน้าที่หน่วยงานในสังกัด เพื่อทดสอบระบบการใช้งาน</p>	 

# การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ




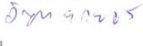
## สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖


ภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)

\*\*\*\*\*

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ๐๒๐๘.๓/ว ๑๙๑๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน เพื่อขอรายชื่อเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)

 <b>ด่วนที่สุด</b>	<b>สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ</b>
<b>ส่วนราชการ</b> สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๔๑๔	
<b>ที่</b> รง ๐๒๐๘.๓/ว ๑๙๑๒ <b>วันที่</b> ๙ กันยายน ๒๕๖๕	
<b>เรื่อง</b> ขอรายชื่อคณะกรรมการภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
<b>เรียน</b> แจ่งท้าย	
ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ได้ขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) วงเงิน ๘,๘๙๐,๑๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนเก้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นโครงการที่พัฒนาระบบการบริหารจัดการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล ภายใต้ศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวงแรงงาน (Ministry of Labour API Gateway) และจะทำหน้าที่เป็น Platform กลางในการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก โดยจะเชื่อมโยงศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวงแรงงาน (Ministry of Labour API Gateway) กับศูนย์กลางภาครัฐ (Government Data Exchange : GDX) ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) สพร. สำหรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐต่อไป และสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานจะต้องเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง รายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานสามารถก่อสร้างและเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานโครงการที่กำหนดตามเป้าหมายในรายการงบลงทุน ซึ่งการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความสามารถของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานดังกล่าว ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	
สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน จึงขอให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๑ คน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จำนวน ๑ คน ภายใต้โครงการดังกล่าว โดยให้แจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตามแบบตอบรับเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ภายในวันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา	
 <b>(นางบุปผา พันธุ์เพ็ง)</b> รองปลัดกระทรวงแรงงาน ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงแรงงาน	
<b>แจ่งท้าย</b>	
๑. อธิบดีกรมการจัดหางาน 	
๒. อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน 	
๓. เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม	

๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยประกาศเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่



**ประกาศศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร**  
**เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)**  
**ภายใต้โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบ**  
**ฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**\*\*\*\*\***


สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) เพื่อจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลในการบริหารจัดการและการให้บริการข้อมูลในรูปแบบ e-Service ซึ่งรองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกกระทรวงแรงงาน เพื่อให้หน่วยงานที่ต้องการใช้ข้อมูลสามารถนำไปใช้ประโยชน์รองรับการให้บริการประชาชน และเป็นการยกระดับการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูลและเชื่อมโยงฐานข้อมูลเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลของกระทรวงแรงงาน “Ministry of Labor API Gateway” และให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange : GDX) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกำลังคนของประเทศแบบบูรณาการได้

เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติภารกิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้ง เป็นการปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงกำหนดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการ ฯ ทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยยึดแนวการปฏิบัติ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ทุกคนจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต
๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ
๓. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) แจ้งให้บุคคลภายนอก ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใต้โครงการฯ ทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายประจวบ ทองอยู่)  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓. คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) ได้ประชุมเพื่อกำหนดขอบเขตงาน และกำหนดราคากลาง (ภายใต้มาตรา ๔ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐) ประกอบด้วย ดังนี้

- คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ
- คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
- การกำหนดวงดงงานวงเงิน
- ระยะเวลาสัญญา
- การรับประกันผลงาน

ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการจัดทำร่าง TOR ได้อย่างถูกต้อง คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่ราชการจะได้รับ และตรงตามคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อเป็นหลัก อีกทั้ง ได้มีศึกษาเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ใกล้เคียงกัน จากหน่วยงานอื่น ซึ่งได้ประกาศร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ร่างเอกสารประกาศ และร่างเอกสาร ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GDX เพื่อสนับสนุนระบบ ฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ดังนี้

**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)**  
**โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX**  
**เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)**

**1. ความเป็นมาหลักการและเหตุผล**  
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารภาครัฐ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” และพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2562 โดยมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานภาครัฐนำระบบดิจิทัลที่เหมาะสมมาใช้ในการบริหาร และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของภาครัฐ ตลอดจนการสร้างและพัฒนาระบบการทำงานร่วมกัน ให้ความสอดคล้องและมีความเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันตามมาตรฐานที่กำหนด

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) เพื่อจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลในการบริหารจัดการและให้บริการข้อมูลในรูปแบบ e-Service ซึ่งรองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกกระทรวงแรงงาน ให้รองรับการเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลของกระทรวงแรงงาน (Ministry of Labour API Gateway) และให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลกลางภาครัฐ (Government Data Exchange : GDX) ซึ่งหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการกำลังคนของประเทศแบบบูรณาการได้

**2. วัตถุประสงค์**  
2.1 เพื่อจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลในการบริหารจัดการและให้บริการข้อมูลในรูปแบบ e-Services ซึ่งสามารถรองรับการให้บริการข้อมูลสำหรับเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกกระทรวงแรงงาน หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อให้หน่วยงานที่ต้องการใช้ข้อมูล สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

2.2 ยกระดับการให้บริการแลกเปลี่ยนข้อมูล และเชื่อมโยงฐานข้อมูล เพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลของกระทรวงแรงงาน “Ministry of Labor API Gateway” และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงบูรณาการ (Big Data) ที่สามารถบูรณาการข้อมูลจากระบบงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงแรงงาน

**3. เงื่อนไขการเสนอราคา**  
3.1 ขอบเขตเอกสารข้อเสนอโครงการ  
ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องทำการเปรียบเทียบรายละเอียดและเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) เป็นรายข้อตั้งแต่ ข้อ 4 - ข้อ 19 และภาคผนวก (Statement of Compliance) ของเอกสารโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบ GDX เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ 1 ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมานี้ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้น อยู่ในส่วนใดตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเสนอมานี้ สำหรับ

คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ			
ลงชื่อ.....	ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ	ลงชื่อ.....	กรรมการ
ลงชื่อ.....	กรรมการ	ลงชื่อ.....	กรรมการ
		ลงชื่อ.....	กรรมการและเลขานุการ





ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GXD  
เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GXD เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๘๔๐,๓๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนสี่หมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

- ผู้มีคุณสมบัติจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
  ๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  ๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
  ๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกะจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
  ๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อ ให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้จ้างเป็นผู้จัดกร การบริการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีส่วนในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
  ๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
  ๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
  ๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้มีข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ๙. วัตถุประสงค์ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
  ๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคำสั่งให้ลดละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
  ๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปของ กิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่มีข้อตกลง กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักและผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย  
กรณีที่มีข้อตกลง กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องมีผลงานของผู้ร่วมค้าหลักที่ดำเนินการเดียวกันเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ  
สำหรับข้อตกลง ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
เลขที่ .....  
การจ้างโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GXD เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem)  
ตามประกาศ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่าน GXD เพื่อสนับสนุนระบบฐานข้อมูลด้านกำลังคนของประเทศ (E-Workforce Ecosystem) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๘ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
  - ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๓ สัญญาจ้างที่ขอ
  - ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
    - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
    - (๒) หลักประกันสัญญา
  - ๑.๕ บทนิยาม
    - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
    - (๒) การพิจารณาแข่งขันอย่างเป็นธรรม
  - ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
    - (๑) บัญชีเอกสารตัวที่ ๑
    - (๒) บัญชีเอกสารตัวที่ ๒
  - ๑.๗ แผนการใช้พื้นที่สุดท้ายในประเทศไทย
๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
  - ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
  - ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
  - ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกะจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง