

รายงานผล การสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็น

ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม



ก ล ง ส ร อ ค ส ร ม ะ ร ม

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

กองเศรษฐกิจการแรงงาน
สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง

2567

2024

รายงาน

ผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไป
แรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ.2567

จัดทำโดย

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร Executive summary

การสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไป
แรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้ดำเนินการสำรวจ
ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในทุกจังหวัด
ทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ค่าจ้าง รายได้
และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเฉลี่ยของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
ในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567 ซึ่งใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการ
พิจารณาภาวะการครองชีพของแรงงานในการพิจารณากำหนด
อัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน
(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560

โดยดำเนินการสำรวจข้อมูลแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
ในภาคอุตสาหกรรม กลุ่มเป้าหมายที่มีอายุการทำงาน
ในตลาดแรงงานไม่เกิน 1 ปี จำนวนรวมทั้งสิ้น 13,223 ตัวอย่าง
ในช่วงระหว่างวันที่ 1 มีนาคม - 30 มิถุนายน 2567 ซึ่งสรุปผล
การสำรวจที่สำคัญ ดังนี้

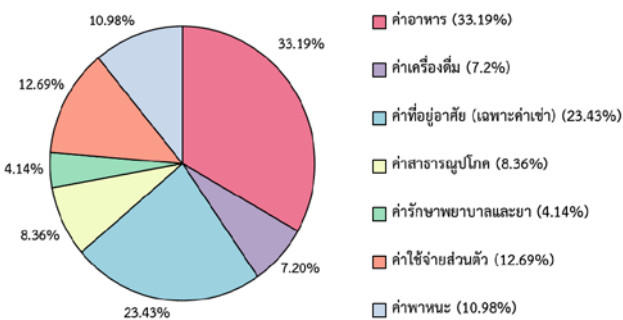
1. ค่าจ้างและรายได้รวมของแรงงาน

จากผลการสำรวจ ปี 2567 พบว่าแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน มีค่าจ้างเฉลี่ยวันละ 381.41 บาท ค่าเบี้ยขยันเฉลี่ยวันละ 29.70 บาท ค่าล่วงเวลาเฉลี่ยวันละ 108.80 บาท ค่ากะเฉลี่ยวันละ 40.31 บาท และรายได้อื่น ๆ 109.76 บาท ทำให้มีรายได้รวมเฉลี่ยวันละ 445.01 บาท

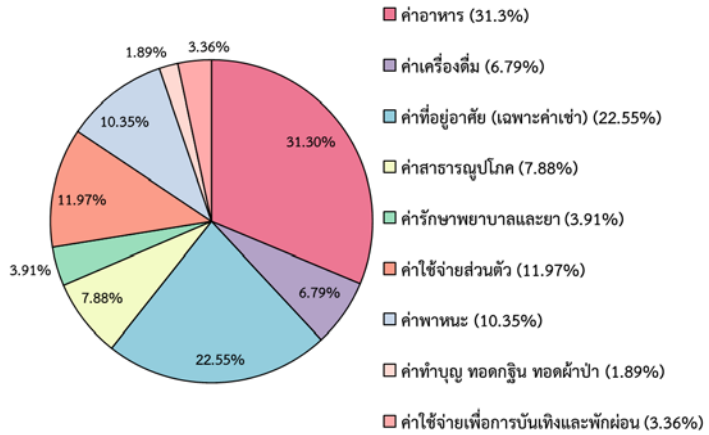
2. ค่าใช้จ่ายของแรงงาน

แรงงานมีค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพเฉลี่ยวันละ 324.37 บาท
และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพเฉลี่ยวันละ 343.98 บาท

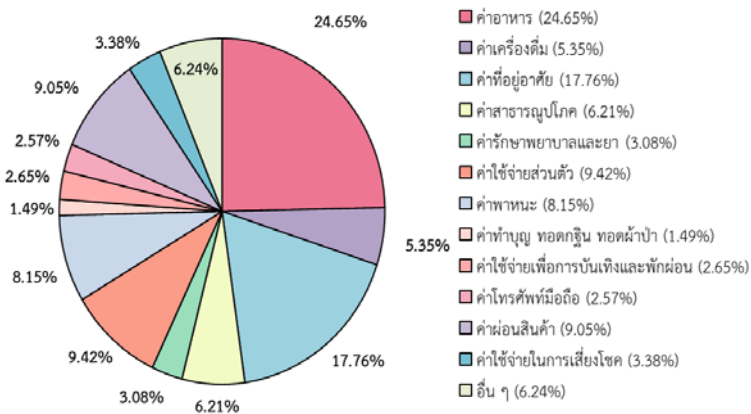
แผนภูมิที่ 1 สัดส่วนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตรา



แผนภูมิที่ 2 สัดส่วนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามคุณภาพ



แผนภูมิที่ 3 สัดส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือ
จากค่าใช้จ่ายที่จำเป็น



นอกจากค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตราและตามคุณภาพแล้ว แรงงานยังมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ได้แก่ ค่าผ่อนสินค้ามากที่สุดเฉลี่ยเดือนละ 1,186.27 บาท (ร้อยละ 9.05) รองลงมาคือ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เฉลี่ยเดือนละ 817.59 บาท (ร้อยละ 6.24) ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงชีพ (ซื้อหอย) เฉลี่ยเดือนละ 442.58 (ร้อยละ 3.38) และค่าโทรศัพท์มือถือเฉลี่ยเดือนละ 336.95 บาท (ร้อยละ 2.57) คิดเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เฉลี่ยต่อเดือนเท่ากับ 2,783.39 บาท และเฉลี่ยต่อวันเท่ากับ 92.78 บาท (รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดเฉลี่ย 436.76 บาท)

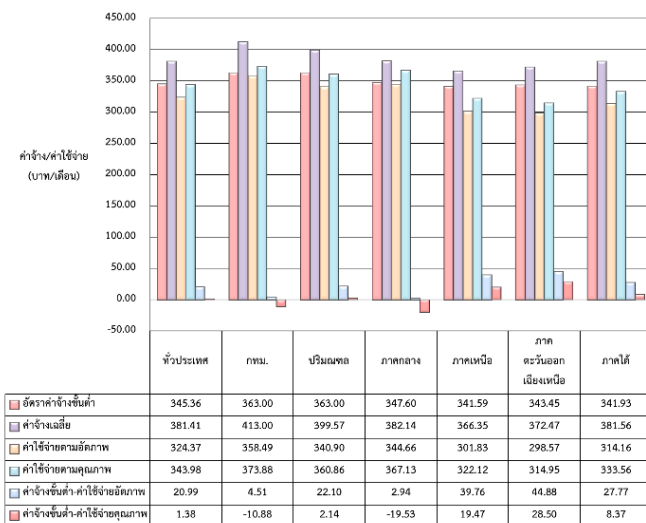
3. การเปรียบเทียบรายได้กับค่าใช้จ่ายของแรงงาน

3.1 อัตราค่าจ้างขั้นต่ำกับค่าใช้จ่าย

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของทั่วประเทศเฉลี่ยวันละ 345.36 บาท กับค่าใช้จ่ายที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่จำเป็น พบว่า

1. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายตามอัตราเฉลี่ยอยู่ที่ 20.99 บาทต่อวัน
2. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพเฉลี่ยอยู่ที่ 1.38 บาทต่อวัน
3. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ **น้อยกว่า** ค่าใช้จ่ายที่รวมค่าใช้จ่ยอื่นๆ นอกเหนือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเฉลี่ยอยู่ที่ 91.40 บาทต่อวัน

แผนภาพที่ 4 ค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานจำแนกรายภาค



เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบค่าจ้างจริงที่แรงงานได้รับ (เฉลี่ยวันละ 381.41 บาท ทั่วประเทศ) กับค่าใช้จ่ายที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่จำเป็น พบว่า

1. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีค่าจ้างจริง **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายตามอัตราเฉลี่ยอยู่ที่ 57.04 บาทต่อวัน
2. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีค่าจ้างจริง **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพเฉลี่ยอยู่ที่ 37.43 บาทต่อวัน
3. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีค่าจ้างจริง **น้อยกว่า** ค่าใช้จ่ายที่รวมค่าใช้จ่ยอื่นๆ นอกเหนือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเฉลี่ยอยู่ที่ 55.35 บาทต่อวัน

3.3 รายได้รวมกับค่าใช้จ่าย

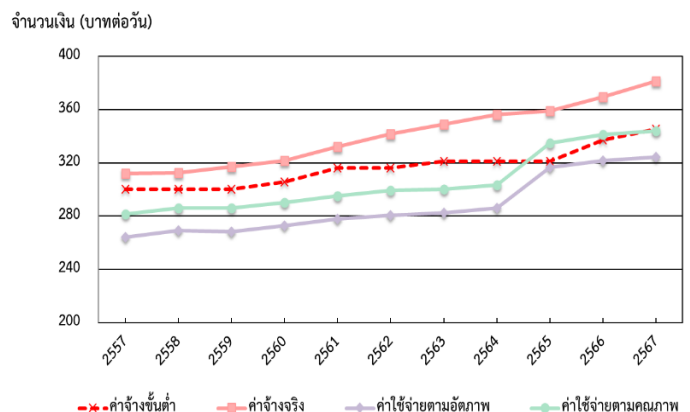
เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรายได้รวมที่แรงงานได้รับ (เฉลี่ยวันละ 445.01 บาท ทั่วประเทศ) กับค่าใช้จ่ายที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากค่าใช้จ่ายที่จำเป็น พบว่า

1. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีรายได้รวม **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายตามอัตราเฉลี่ยอยู่ที่ 120.64 บาทต่อวัน
2. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีรายได้รวม **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพเฉลี่ยอยู่ที่ 101.03 บาทต่อวัน
3. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีรายได้รวม **มากกว่า** ค่าใช้จ่ายที่รวมค่าใช้จ่ยอื่นๆ นอกเหนือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเฉลี่ยอยู่ที่ 8.25 บาทต่อวัน

4. การเปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย ค่าจ้างจริง ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ตั้งแต่ปี 2557-2567

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบอัตราการเปลี่ยนแปลงของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับจริง ค่าใช้จ่ายตามอัตรา ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ตั้งแต่ปี 2557 – 2567 พบว่าในปี 2557 – 2564 แรงงานมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตราและตามคุณภาพน้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ และมีค่าจ้างจริงสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ แต่ในปี 2565 – 2566 แรงงานมีค่าใช้จ่ายตามอัตราน้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ แต่มีค่าใช้จ่ายตามคุณภาพและค่าจ้างจริงสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ จนในปี 2567 แรงงานมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตราและตามคุณภาพน้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำ และมีค่าจ้างจริงสูงกว่าค่าจ้างขั้นต่ำเหมือนก่อนปี 2565

แผนภาพที่ 5 ระดับค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงาน



คำนำ

ตั้งแต่ปี 2547 เป็นต้นมา สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้ดำเนินการโครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรมทั่วประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือเพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจมาใช้เป็นองค์ประกอบหนึ่งในการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำรายจังหวัดร่วมกับองค์ประกอบอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในมาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560 สำหรับการดำเนินการโครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม ปี 2567 นี้ นอกจากจะเป็นไปตามวัตถุประสงค์สำคัญตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว ยังมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์อีกด้วย ซึ่งได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในสถานประกอบกิจการที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานครและจังหวัดทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 13,223 ตัวอย่าง โดยในพื้นที่กรุงเทพมหานครดำเนินการโดยสำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง กองเศรษฐกิจการแรงงาน และในส่วนภูมิภาคดำเนินการโดยสำนักงานแรงงานจังหวัดทั้ง 76 แห่ง ซึ่งได้มีการประมวลผลข้อมูลและจัดทำรายงานผลการสำรวจเป็นรายจังหวัดแล้ว โดยสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมทั้งประเทศ

รายงานผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง องค์กรด้านแรงงาน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และประชาชนทั่วไปสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในทางวิชาการและงานที่เกี่ยวข้องได้ ทั้งนี้สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้เผยแพร่ “รายงานผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567” ในเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.mol.go.th (เลือกนักวิชาการ >> ข้อมูลที่น่าสนใจสำหรับนักวิชาการ >> ผลงานการวิจัยด้านวิชาการ

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน
กองเศรษฐกิจการแรงงาน
สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง
ธันวาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	(1)
คำนำ	(4)
สารบัญ	(5)
สารบัญตาราง	(7)
สารบัญแผนภูมิ	(8)
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการสำรวจ.....	2
1.3 กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการสำรวจ.....	2
1.4 วิธีการดำเนินงาน	2
1.5 ระยะเวลาในการดำเนินการสำรวจ	3
1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
1.7 นิยามศัพท์ที่ใช้ในการสำรวจ.....	3
1.8 ตารางแสดงระยะเวลาดำเนินการ.....	5
1.9 วิธีการสรุปข้อมูลจากตารางสถิติรายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น	6
บทที่ 2 ผลการสำรวจ	
2.1 ข้อมูลทั่วไปของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน	9
- เพศ.....	9
- อายุ.....	9
- ระดับการศึกษา.....	10
- ประเภทแรงงาน.....	10
- ภูมิลำเนา	11
- จำนวนตัวอย่างที่นำมาประมวลผล จำแนกตามพื้นที่.....	11
- จำนวนแรงงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม	12
- จำนวนสมาชิกในครัวเรือนและรายได้ครัวเรือน	14
- จำนวนรายได้ครัวเรือน	14
- เวลาทำงานและเวลาพัก.....	14

2.2 ผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม

ทั่วประเทศ พ.ศ. 2567	15
- รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ทั่วประเทศ.....	15
- รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่	16
- ค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่	17
- สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกรายจังหวัด.....	17
- รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน	20
- รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม	22
- รายได้อื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน (เป็นรายได้อื่นๆ นอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบการ)	26
- สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ทั่วประเทศ จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย.....	27
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน (เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น)	29
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่ (เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น)	30
- ร้อยละของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ที่ได้รับสวัสดิการในแต่ละประเภท	31
- เปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567	32
- อัตราการเปลี่ยนแปลงสะสมของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567	33
- ร้อยละของแรงงานที่ได้รับค่าจ้างขั้นต่ำต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี 2557 - 2567	34
- ร้อยละของแรงงานที่ได้รับค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี 2567 จำแนกตามพื้นที่.....	34

ภาคผนวก

- ก แบบสอบถาม
- ข คำอธิบายแบบสอบถาม
- ค ประเภทอุตสาหกรรม

รายนามคณะผู้จัดทำ

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 จำนวนแรงงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม	12
ตารางที่ 2 จำนวนสมาชิกในครัวเรือนและรายได้ครัวเรือน	14
ตารางที่ 3 จำนวนรายได้ครัวเรือน.....	14
ตารางที่ 4 เวลาทำงานและเวลาพัก.....	14
ตารางที่ 5 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ทั่วประเทศ.....	15
ตารางที่ 6 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่.....	16
ตารางที่ 7 สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกรายจังหวัด.....	17
ตารางที่ 8 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน	20
ตารางที่ 9 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม.....	22
ตารางที่ 10 รายได้อื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน (เป็นรายได้อื่นนอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ)	26
ตารางที่ 11 สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ทั่วประเทศ จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย	27
ตารางที่ 12 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน (เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น).....	29
ตารางที่ 13 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่ (เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น).....	30
ตารางที่ 14 ร้อยละของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ที่ได้รับสวัสดิการในแต่ละประเภท	31
ตารางที่ 15 เปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567.....	32
ตารางที่ 16 อัตราการเปลี่ยนแปลงสะสมของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567.....	33

สารบัญแผนภูมิ

หน้า

แผนภูมิที่ 1	เพศ.....	9
แผนภูมิที่ 2	อายุ	9
แผนภูมิที่ 3	ระดับการศึกษา	10
แผนภูมิที่ 4	ประเภทแรงงาน.....	10
แผนภูมิที่ 5	ภูมิภาค.....	11
แผนภูมิที่ 6	จำนวนตัวอย่างที่นำมาประมวลผล จำแนกตามพื้นที่	11
แผนภูมิที่ 7	ร้อยละจำนวนแรงงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม.....	13
แผนภูมิที่ 8	ค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่	17
แผนภูมิที่ 9	รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน	21
แผนภูมิที่ 10	รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม ...	25
แผนภูมิที่ 11	รายได้อื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน (เป็นรายได้อื่นนอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ).....	26
แผนภูมิที่ 12	แสดงสัดส่วนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตราของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ	28
แผนภูมิที่ 13	แสดงสัดส่วนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามคุณภาพของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ	28
แผนภูมิที่ 14	แสดงสัดส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากรายได้ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ..	28
แผนภูมิที่ 15	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน (เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น).....	29
แผนภูมิที่ 16	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่ (เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น).....	30
แผนภูมิที่ 17	ร้อยละของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ที่ได้รับสวัสดิการในแต่ละประเภท.....	31
แผนภูมิที่ 18	เปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567	32
แผนภูมิที่ 19	อัตราการเปลี่ยนแปลงสะสมของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตรา และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567	33
แผนภูมิที่ 20	ร้อยละของแรงงานที่ได้รับค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี 2557 - 2567.....	34
แผนภูมิที่ 21	ร้อยละของแรงงานที่ได้รับค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี 2567 จำแนกตามพื้นที่	34

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

เจตนารมณ์ของการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ คือ การสร้างหลักประกันในการดำรงชีพขั้นพื้นฐานให้แก่แรงงาน โดยเฉพาะแรงงานแรกเข้าทำงานที่ยังขาดทักษะในการทำงาน ซึ่งอาจถูกนายจ้างกดค่าจ้างให้ต่ำกว่าที่จะดำรงชีวิตอยู่ได้ ดังนั้น การกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจึงมีเป้าหมายเพื่อคุ้มครองแรงงานให้ได้รับค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และเพียงพอต่อการดำรงชีพตามอัตภาพ ปัจจัยที่เป็นองค์ประกอบสำคัญประการหนึ่งต่อการกำหนดค่าจ้างขั้นต่ำในแต่ละจังหวัด ก็คือค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพของลูกจ้างในแต่ละวัน ซึ่งในปี 2547 สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้ทำการศึกษาวิจัยในเรื่องค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรมโดยได้ว่าจ้างสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการ “โครงการศึกษาวิจัยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานไร้ฝีมือในภาคอุตสาหกรรม” โดยมีวัตถุประสงค์ในการวิจัย 3 ประการ คือ

หนึ่ง สํารวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อใช้เป็นฐานในการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำรายจังหวัด

สอง เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

สาม เพื่อรวบรวมข้อมูลและแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการใช้กำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

ในการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม คณะผู้วิจัยมีข้อเสนอว่าการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรมควรมีการดำเนินการทุกปี โดยอาจมีการปรับปรุงแบบสอบถามให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากขึ้น ดังนั้น ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2548 เป็นต้นมา สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานจึงได้เริ่มดำเนินการโครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือในภาคอุตสาหกรรม* ทั่วประเทศต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้สำรวจแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรมทุกจังหวัดทั่วประเทศในเดือนมีนาคม – เมษายน 2566 กลุ่มตัวอย่างจำนวน 16,559 คน พบว่า แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานมีค่าจ้างเฉลี่ยวันละ 369.70 บาท ในขณะที่มีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตภาพต่อวัน (ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่อยู่อาศัย ค่าสาธารณูปโภค ค่ารักษาพยาบาลและยา ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าพาหนะ) เฉลี่ยวันละ 321.73 บาท และมีค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามคุณภาพต่อวัน (ได้แก่ ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ ค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า และค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน) เฉลี่ยวันละ 341.29 บาท และเมื่อพิจารณาค่าใช้จ่ายตามอัตภาพแยกตามประเภทรายจ่าย พบว่า ค่าอาหารมีสัดส่วนสูงสุดอยู่ที่ร้อยละ 33.60

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานแรงงานจังหวัดทุกจังหวัดและกองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง ดำเนินการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรมในทุกจังหวัดทั่วประเทศ เพื่อนำผลการสำรวจฯ ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาภาวะการครองชีพของลูกจ้าง สำหรับเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของแต่ละจังหวัดเสนอต่อคณะกรรมการค่าจ้างพิจารณาต่อไป

(*คณะกรรมการค่าจ้างได้มีการเปลี่ยนคำว่า “แรงงานเพื่อพัฒนาฝีมือ” เป็นคำว่า “แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน”)

1.2 วัตถุประสงค์ของการสำรวจ

เพื่อให้ได้ข้อมูลและรายงานผลการสำรวจรายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม ปี 2567 นำเสนอต่อคณะกรรมการค่าจ้างเพื่อใช้ในการศึกษาและพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามหลักเกณฑ์ในมาตรา 87 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560

1.3 กลุ่มเป้าหมายที่ดำเนินการสำรวจ

แรงงานที่ทำงานในสถานประกอบกิจการ ที่เพิ่งจบการศึกษา หรือจบมาหลายปีแล้วแต่ไม่เคยทำงาน หรือเคยทำงานแล้วแต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่เกิน 1 ปี จำนวนรวม 13,189 ตัวอย่างทั่วประเทศ แบ่งเป็นในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวน 1,000 ตัวอย่าง และรวม 76 จังหวัด จำนวน 13,189 ตัวอย่าง (สามารถสำรวจได้จริงจำนวนรวม 13,223 ตัวอย่างทั่วประเทศ)

1.4 วิธีการดำเนินงาน

1.4.1 กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง ขออนุมัติโครงการ จัดทำแบบสอบถาม คำอธิบาย คู่มือการใช้งานระบบสำรวจ ระยะเวลาในการสำรวจข้อมูล และกำหนดจำนวนตัวอย่าง ซึ่งใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบการจัดสรรโควตา (Quota Sampling) โดยกำหนดให้ทุกจังหวัดต้องสำรวจแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานตามจำนวนที่กำหนดให้ โดยจำนวนที่กำหนดให้นั้น คิดตามสัดส่วนของจำนวนสถานประกอบการของแต่ละจังหวัด ซึ่งจะทำให้จังหวัดที่มีสถานประกอบการเป็นจำนวนมากต้องสำรวจจำนวนตัวอย่างที่มากตามไปด้วย ซึ่งจะทำให้เกิดการกระจายของจำนวนตัวอย่างที่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด จำนวนทั้งสิ้น 13,189 ตัวอย่าง โดยให้กระจายทุกขนาดสถานประกอบกิจการและทุกพื้นที่ในจังหวัด

1.4.2 กองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง มีหนังสือแจ้งให้กองบริหารการคลังโอนเงินงบประมาณ และมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานแรงงานจังหวัดดำเนินการสำรวจ

1.4.3 สำนักงานแรงงานจังหวัดเตรียมการ ขออนุมัติ และวางแผนการสำรวจ

1.4.4 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ผู้สำรวจ ศึกษาข้อมูล และดำเนินการสำรวจโดยการสัมภาษณ์แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานซึ่งเป็นแรงงานที่ทำงานในสถานประกอบกิจการที่เพิ่งจบการศึกษา หรือจบมาหลายปีแล้ว แต่ไม่เคยทำงาน หรือเคยทำงานมาแล้วแต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่เกิน 1 ปี (ในกรณีที่ไม่สามารถหาแรงงานที่มีคุณสมบัติดังกล่าว อนุโลมให้เก็บข้อมูลลูกจ้างที่มีอายุการทำงานและประสบการณ์การทำงานรวมกันไม่เกิน 3 ปีได้) ซึ่งทำงานอยู่ในสถานประกอบกิจการในเขตพื้นที่จังหวัดและกรุงเทพมหานคร ในสถานประกอบกิจการขนาดเล็ก (มีลูกจ้างตั้งแต่ 1-50 คน) สถานประกอบกิจการขนาดกลาง (มีลูกจ้างตั้งแต่ 51-200 คน) และสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ (มีลูกจ้างตั้งแต่ 201 คนขึ้นไป) ในกลุ่มอุตสาหกรรมทั้ง 21 กลุ่ม ได้แก่

1. เกษตรกรรม การป่าไม้ และการประมง
2. การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน
3. การผลิต
4. การไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบปรับอากาศ
5. การจัดหาน้ำ การจัดการน้ำเสีย และของเสียรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
6. การก่อสร้าง
7. การขนส่ง และการขายปลีก การซ่อมยานยนต์ และจักรยานยนต์

8. การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
9. ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร
10. ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร
11. กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย
12. กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
13. กิจกรรมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และกิจกรรมทางวิชาการ
14. กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน
15. การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ และการประกันสังคมภาคบังคับ
16. การศึกษา
17. กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์
18. ศิลปะความบันเทิงและนันทนาการ
19. กิจกรรมการบริการด้านอื่น ๆ
20. กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือนซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน

21. กิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก

1.4.5 สำนักงานแรงงานจังหวัด และกองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วนของข้อมูลที่สำรวจได้ บันทึกข้อมูล และประมวลผลข้อมูลแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในพื้นที่ 76 จังหวัดและกรุงเทพมหานคร โดยใช้ระบบ LaborQ1.net และค่าสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลคือ ค่าเฉลี่ย (Mean) ค่าฐานนิยม (Mode) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เป็นค่าสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

1.4.6 สำนักงานแรงงานจังหวัด และกองเศรษฐกิจการแรงงาน สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง จัดทำรายงานผลการสำรวจของจังหวัด และทั่วประเทศต่อไป

1.5 ระยะเวลาในการดำเนินการสำรวจ

ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม – 30 มิถุนายน 2567

1.6 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.6.1 ได้รับทราบค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรมในแต่ละจังหวัดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด

1.6.2 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการสำรวจข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นในการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อไป

1.7 นิยามศัพท์ที่ใช้ในการสำรวจ

นายจ้าง หมายความว่า ผู้ซึ่งตกลงรับลูกจ้างเข้าทำงานโดยจ่ายค่าจ้างให้ และหมายความรวมถึง

(1) ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำงานแทนนายจ้าง

(2) ในกรณีที่นายจ้างเป็นนิติบุคคล ให้หมายความรวมถึงผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลและผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลให้ทำการแทนด้วย

ลูกจ้าง หมายความว่า ผู้ซึ่งตกลงทำงานให้นายจ้าง โดยรับค่าจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไร

วันทำงาน หมายความว่า วันที่กำหนดให้ลูกจ้างทำงานตามปกติ

ค่าจ้าง หมายความว่า เงินที่นายจ้างและลูกจ้างตกลงกันจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการทำงานตามสัญญาจ้างสำหรับระยะเวลาทำงานปกติเป็นรายชั่วโมง รายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน หรือระยะเวลาอื่น หรือจ่ายให้โดยคำนวณตามผลงานที่ลูกจ้างทำได้ในเวลาทำงานปกติของวันทำงาน และให้หมายความถึงเงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างในวันหยุดและวันเวลาที่ลูกจ้างมิได้ทำงาน แต่ลูกจ้างมีสิทธิได้รับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551

ค่าจ้างในวันทำงาน หมายความว่า ค่าจ้างที่จ่ายสำหรับการทำงานเต็มเวลาการทำงานปกติ

ค่าล่วงเวลา หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นการตอบแทนการทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน

ค่าทำงานในวันหยุด หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นการตอบแทนการทำงานในวันหยุด

ค่าล่วงเวลาในวันหยุด หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นการตอบแทนการทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน หมายความว่า แรงงานที่ทำงานในสถานประกอบกิจการ ที่เพิ่งจบการศึกษา หรือจบมาหลายปีแล้วแต่ไม่เคยทำงาน หรือเคยทำงานมาแล้วแต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่เกิน 1 ปี

ค่าจ้างต่อวัน หมายความว่า อัตราค่าจ้างคิดจากชั่วโมงการทำงานในเวลา (8 ชั่วโมงต่อวัน)

รายได้ต่อวัน หมายความว่า ค่าจ้างต่อวัน รวมด้วยค่าเบี้ยขยันต่อวัน ค่าล่วงเวลาต่อวัน ค่ากะต่อวัน และรายได้อื่น ๆ ต่อวัน

อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ หมายความว่า อัตราค่าจ้างที่คณะกรรมการค่าจ้างกำหนดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 โดยคณะกรรมการค่าจ้างมีแนวคิดเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำว่า “อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ” เป็นอัตราค่าจ้างที่เพียงพอสำหรับแรงงานแรกเข้าทำงาน 1 คน ให้สามารถดำรงชีพอยู่ได้ตามสมควรแก่สภาพเศรษฐกิจและสังคมในท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตภาพ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตตามอัตภาพ ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึงปัจจัยสี่ ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่อยู่อาศัย ค่าสาธารณูปโภค ค่ารักษาพยาบาล และยา (นอกเหนือจากประกันสังคมและสวัสดิการของสถานประกอบการ) ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่จำเป็น เช่น สบู่ ยาสีฟัน ผ้าอนามัย ยาสระผม ครีมนวดผม แป้ง เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามคุณภาพ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตภาพ บวกกับค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน

แนวคิดตัวแทนตะกร้าสินค้า เป็นการพิจารณาค่าใช้จ่ายในทุกหมวดของแรงงาน โดยเห็นว่าแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานต้องมีค่าใช้จ่ายด้านต่างๆ เช่น อาหาร ที่อยู่อาศัย เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ ที่จะทำให้แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ตามอัตภาพ จึงควรมีรายได้ขั้นต่ำต่อวันเท่าใด ดังนั้น การคำนวณค่าเฉลี่ยจะไม่รวมตัวอย่างที่ไม่มีค่าใช้จ่ายเหล่านี้ ผลรวมของค่าเฉลี่ยของค่าใช้จ่ายแต่ละรายการจะถือเป็นค่าใช้จ่ายตามแนวคิดตัวแทนตะกร้าสินค้า

ค่าเฉลี่ย (Mean)* ค่ากลางที่เป็นตัวแทนในการอธิบายลักษณะโดยรวมของข้อมูลทั้งหมด คำนวณจากค่าคะแนนทั้งหมดมารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนข้อมูลทั้งหมด

ค่าฐานนิยม (Mode)* เป็นตัวแทนในการอธิบายลักษณะข้อมูล แตกต่างจากค่าเฉลี่ย คือ ใช้ค่าที่มีความถี่สูงสุดของข้อมูลชุดหนึ่งๆ หรือค่าที่มีจำนวนซ้ำกันมากที่สุดมาเป็นค่ากลาง

ค่าพิสัย (Range)** ช่วงห่างระหว่างค่าสูงสุดถึงค่าต่ำสุดของข้อมูล เป็นค่าที่แสดงให้ทราบถึงการกระจายของข้อมูลเพียงคร่าวๆ เท่านั้น

ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)** เป็นค่าที่แสดงถึงการกระจายของข้อมูล แต่ละตัวที่เบี่ยงเบนไปจากค่าเฉลี่ย เป็นค่าที่บ่งบอกว่าข้อมูลมีการกระจาย หรือมีความแตกต่างกันอย่างไร โดยปกติแล้วข้อมูลชุดใดมีค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเกิน 2 เท่าของค่าเฉลี่ยแล้วจะถือว่าข้อมูลชุดนี้มีการกระจายที่ผิดปกติและอาจไม่เหมาะสมในการใช้ค่าเฉลี่ยเป็นตัวแทนของข้อมูล

* ค่าเฉลี่ยและค่าฐานนิยม เป็นวิธีการหนึ่งในการหาค่าตัวแทนของข้อมูลแต่ละชุด เพื่อให้ทราบว่าชุดข้อมูลนั้นมีคุณลักษณะเบื้องต้นอย่างไร

** พิสัยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน เป็นวิธีการหนึ่งในการวัดการกระจายของข้อมูล หากข้อมูลมีค่าสถิติเหล่านี้มาก แสดงถึงความแตกต่างกันมาก ถ้ามีค่าน้อยแสดงว่ามีการกระจายของข้อมูลน้อย

1.8 ตารางแสดงระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ปี 2567								
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. กองเศรษฐกิจการแรงงาน (สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง) มีหนังสือแจ้งจังหวัดดำเนินการ		←→							
2. กองบริหารการคลังดำเนินการโอนเงินงบประมาณให้สำนักงานแรงงานจังหวัด			←→						
3. สำนักงานแรงงานจังหวัดเตรียมการ ขออนุมัติและวางแผนการสำรวจ			←→						
4. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ / ผู้สำรวจ ศึกษาแบบสอบถาม คำอธิบายแบบสอบถาม ข้อพึงระวัง และดำเนินการสำรวจตามกำหนดเวลา			←→						
5. สำนักงานแรงงานจังหวัด (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/ผู้สำรวจ) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และบันทึกข้อมูลการสำรวจในระบบ LaborQ1.net				←→					
6. สำนักงานแรงงานจังหวัดรายงานผลการสำรวจฯ ให้กองเศรษฐกิจการแรงงาน (สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง)						←→			
7. สำนักงานแรงงานจังหวัดออกกรายงานการวิเคราะห์ข้อมูล และนำเสนอผลการสำรวจต่อคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างจังหวัด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเสนออัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัด						←→			

1.9 วิธีการสรุปข้อมูลจากตารางสถิติรายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น

หน่วย : บาท

รายได้/ค่าใช้จ่าย	จำนวน ตัวอย่าง	พิสัย	ต่ำสุด	สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าฐาน นิยม	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
รายได้ต่อวัน							
1. ค่าจ้าง	455	300.00	200.00	500.00	326.09	320.00	53.21
2. เบี้ยขยัน	71	90.00	10.00	100.00	24.13	10.00	17.26
3. ค่าล่วงเวลา	69	98.00	40.00	138.00	70.72	60.00	23.49
4. ค่ากะ	15	40.00	10.00	50.00	21.07	10.00	13.98
5. รายได้อื่นๆ	7	-	300.00	300.00	300.00	300.00	0.00
รวมรายได้ต่อวัน	455	333.00	200.00	533.00	346.40	320.00	62.19
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (แนวคิดทะกร้าสินค้า)							
1. อาหาร	437	4,500.00	500.00	5,000.00	2,385.77	3,000.00	1,038.52
1.1 อาหารสำเร็จรูป	401	3,700.00	500.00	4,200.00	1,711.55	3,000.00	819.13
1.2 อาหารที่ปรุงด้วยตนเอง	268	4,500.00	500.00	5,000.00	1,666.04	1,000.00	1,097.95
2. เครื่องดื่ม	376	2,800.00	200.00	3,000.00	613.44	500.00	451.51
3. ค่าที่อยู่อาศัย	168	3,500.00	500.00	4,000.00	2,125.65	2,500.00	885.38
3.1 ค่าเช่าที่อยู่อาศัย	144	3,500.00	500.00	4,000.00	2,032.01	2,500.00	812.34
3.2 ค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย	31	3,500.00	500.00	4,000.00	2,235.48	2,250.00	1,151.68
4. ค่าสาธารณูปโภค	334	1,800.00	200.00	2,000.00	693.43	500.00	363.43
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	59	1,980.00	20.00	2,000.00	484.92	500.00	479.42
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	416	2,700.00	300.00	3,000.00	1,107.76	1,000.00	586.11
6.1 เครื่องนุ่งห่มและรองเท้า	350	1,900.00	100.00	2,000.00	672.14	500.00	417.77
6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน	366	2,700.00	300.00	3,000.00	661.75	500.00	392.03
7. ค่าพาหนะ	429	3,000.00	200.00	3,200.00	699.58	500.00	510.84
7.1 รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถมอเตอร์ไซด์ส่วนตัว	400	2,800.00	200.00	3,000.00	679.80	500.00	491.92
7.2 รถประจำทาง รถรับจ้าง เรือรับจ้าง	45	2,300.00	200.00	2,500.00	610.00	200.00	502.35
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	153	250.00	50.00	300.00	162.94	200.00	78.92
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและ พักผ่อน	90	450.00	50.00	500.00	353.56	500.00	143.56
10. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ							
10.1 ค่าโทรศัพท์มือถือ	385	400.00	100.00	500.00	355.39	500.00	128.89
10.2 ค่าผ่อนสินค้า	92	1,700.00	300.00	2,000.00	1,130.26	1,000.00	491.06
ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน					267.23		
ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน					287.57		
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตาม อัตราค่าจ้างต่อวัน					52.77		
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตาม คุณภาพต่อวัน					32.43		

ตารางนี้ แสดงค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานแยกตามหมวดของค่าใช้จ่าย วิธีการคำนวณ ค่าใช้จ่าย (อัตรา) และค่าใช้จ่าย (คุณภาพ) *ใช้แนวคิดตัวแทนตระกูลสินค้า* โดยพิจารณาว่า ค่าจ้างขั้นต่ำ เป็นค่าจ้างที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับแรงงานให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ตามอัตรา ดังนั้น จะพิจารณาค่าใช้จ่ายในทุกหมวดของแรงงานว่าแรงงานจะสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้จะต้องมีรายได้ขั้นต่ำ ต่อวันเท่าไร ทั้งนี้ การคำนวณค่าใช้จ่ายมาจากผลรวมของค่าใช้จ่ายแต่ละหมวดของแรงงาน โดยการ คำนวณค่าเฉลี่ยจะไม่รวมตัวอย่างที่ไม่มีค่าใช้จ่ายเหล่านี้

หมวดรายได้ ประกอบด้วย

- **ค่าจ้างต่อวัน** คือ จำนวนค่าจ้างที่แรงงานได้รับต่อวัน จากตารางในหมวดค่าจ้างต่อวัน หมายถึง มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 455 คน จำนวนค่าจ้างต่อวันที่น้อยที่สุดที่แรงงานได้รับ คือ 200 บาทต่อวัน มากที่สุด คือ 500 บาท ดังนั้น จึงมีค่าพิสัยเท่ากับ 300 บาท ซึ่งเฉลี่ยแล้วจังหวัดนี้แรงงานมีค่าจ้างเฉลี่ยวันละ 326.09 บาท หากพิจารณาการกระจายของข้อมูลจากส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานค่าจ้างต่อวันของแรงงานทั่วไป แรกเข้าทำงาน ส่วนมากจะอยู่ระหว่าง 272.88 ($326.09 - 53.21$) บาทต่อวัน ถึง 379.30 ($326.09 + 53.21$) บาทต่อวัน

- **ค่าเบี้ยขยัน ค่าล่วงเวลา ค่ากะ และรายได้อื่น** เป็นการนำผลสำรวจจากแบบสอบถาม มาประมวลผล มีหน่วยเป็นบาทต่อวัน โดยเป็นข้อมูลเฉพาะตัวอย่างที่ได้รับค่าเบี้ยขยัน ค่าล่วงเวลา ค่ากะ และรายได้อื่นๆ (เป็นรายได้จากการทำงานในสถานประกอบกิจการ) เท่านั้น

- **รวมรายได้ต่อวัน** คือ ผลรวมค่าจ้างต่อวัน ค่าเบี้ยขยัน ค่าล่วงเวลา ค่ากะและรายได้อื่นๆ ของแต่ละผู้ตอบแบบสอบถามเข้าไว้ด้วยกัน

หมวดค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- **ค่าอาหาร** แบ่งออกเป็น ค่าอาหารสำเร็จรูป และค่าอาหารปรุงด้วยตนเอง จากตารางเมื่อ พิจารณามหาค่าอาหาร สามารถตีความผลได้ ดังนี้

- จำนวนตัวอย่าง คือ จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่จ่ายค่าอาหารจำนวน 437 คน มีจำนวน น้อยกว่าจำนวนตัวอย่างที่สำรวจทั้งหมด คือ 455 คน เนื่องจากแรงงานบางคนได้รับสวัสดิการด้านอาหาร จากนายจ้างหรืออยู่กับครอบครัว ทำให้ไม่มีค่าใช้จ่ายด้านอาหาร โดยการคำนวณจะตัดตัวอย่างที่ไม่มี ค่าใช้จ่ายนี้ออกไป

- **พิสัย** คือ ค่าอาหารต่อเดือนมากที่สุดและน้อยที่สุดห่างกันอยู่ 4,500 บาทต่อเดือน
- **ต่ำสุด สูงสุด** คือ ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด จ่ายค่าอาหารต่ำสุด 500 บาทต่อเดือน และ สูงที่สุด 5,000 บาทต่อเดือน

- **ค่าเฉลี่ย** คือ แรงงานต้องเสียค่าอาหาร โดยเฉลี่ยประมาณคนละ 2,385.77 บาทต่อเดือน
- **ค่าฐานนิยม** คือ ค่าใช้จ่ายสำหรับอาหารที่แรงงาน ตอบเหมือนกันมากที่สุดคือ 3,000 บาท ต่อเดือน

- **ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน** คือ ค่าการกระจายของข้อมูลที่เบี่ยงเบนไปจากค่าเฉลี่ย ซึ่งโดยส่วนใหญ่ แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน มีค่าใช้จ่ายเป็นค่าอาหาร ตั้งแต่ 1,347.25 ($2,385.77 - 1,038.52$) บาทต่อเดือน จนถึง 3,424.29 ($2,385.77 + 1,038.52$) บาทต่อเดือน

- **เครื่องมือ - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ** สำหรับวิธีการอ่านตารางในหมวดค่าเครื่องมือ ค่าที่อยู่อาศัย ค่าสาธารณูปโภค ค่ารักษาพยาบาลและยา ค่าใช้จ่ายส่วนตัว ค่าพาหนะ ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ก็จะเหมือนกับการอ่านตารางในหมวดค่าอาหาร ทุกประเภท

- **ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ** คือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการนำค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่อยู่อาศัย ค่าสาธารณูปโภค ค่ารักษาพยาบาลและยา ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่ายานพาหนะ (รวมรายการค่าใช้จ่ายตั้งแต่ลำดับ 1 ถึง 7)

- **ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ** คือ ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ รวมกับ ค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย ค่าทำบุญ ทอดกฐินทอดผ้าป่า และค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน (รวมรายการค่าใช้จ่ายตั้งแต่ลำดับ 1 ถึง 9) มารวมกัน

- **ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพต่อวัน** คือ ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ หารด้วย 30 วัน (จำนวนวันในรอบเดือน)

- **ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน** คือ ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ หารด้วย 30 วัน (จำนวนวันในรอบเดือน)

- **ค่าจ้างขั้นต่ำ – ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพต่อวัน** เป็นการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ ที่ได้จากการสำรวจตามแนวคิดตะกร้าสินค้ากับค่าจ้างขั้นต่ำต่อวันในแต่ละจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 10) ตัวอย่างเช่น อัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดนี้ที่บังคับใช้ในปัจจุบันอยู่ที่วันละ 320 บาท หากพิจารณาช่อง “ค่าเฉลี่ย” จะพบว่า เมื่อนำค่าจ้างขั้นต่ำลบด้วยค่าใช้จ่ายตามอัตภาพต่อวัน จะได้ $320 - 267.23 = 52.77$ บาท

- **ค่าจ้างขั้นต่ำ – ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน** เป็นการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ที่ได้จากการสำรวจตามแนวคิดตะกร้าสินค้ากับค่าจ้างขั้นต่ำต่อวันในแต่ละจังหวัด ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ 10) ตัวอย่างเช่น อัตราค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดนี้ที่บังคับใช้ในปัจจุบันอยู่ที่วันละ 320 บาท หากพิจารณาช่อง “ค่าเฉลี่ย” จะพบว่า เมื่อนำค่าจ้างขั้นต่ำลบด้วยค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน จะได้ $320 - 287.57 = 32.43$ บาท

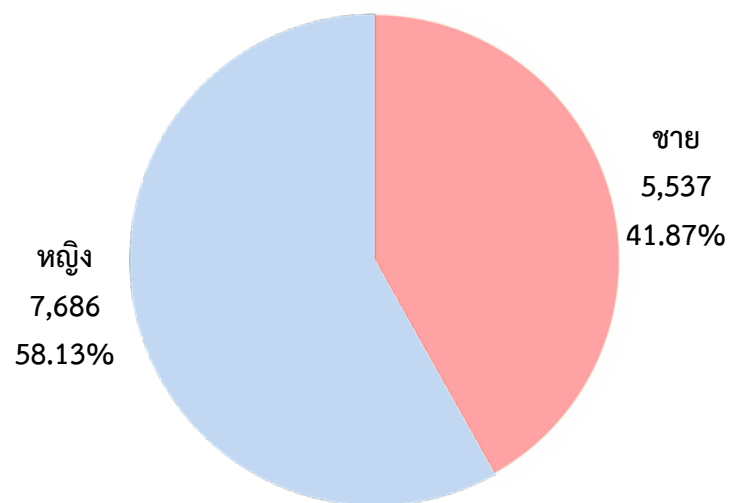
หมายเหตุท้ายตาราง

1. ปริมาณพลประกอบด้วยจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาครและนครปฐม
2. ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ = ค่าอาหาร + ค่าเครื่องดื่ม + ค่าเช่าที่อยู่อาศัย + ค่าสาธารณูปโภค + ค่ารักษาพยาบาล และยา (นอกเหนือประกันสังคม) + ค่าใช้จ่ายส่วนตัว + ค่ายานพาหนะ
3. ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ = ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพ + ค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย + ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า + ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน
4. รายได้ = ค่าจ้าง + ค่าเบี้ยขยัน + ค่าล่วงเวลา + ค่ากะ + รายได้อื่นๆ
5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในรายการที่ 10 ในปัจจุบันถือว่ามีความจำเป็นในการดำรงชีวิตของประชาชนทั่วไป ซึ่งหากจะให้แรงงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ก็อาจนำไปใช้พิจารณาได้ ซึ่งประกอบด้วย ค่าโทรศัพท์มือถือ ค่าผ่อนสินค้าที่จำเป็น

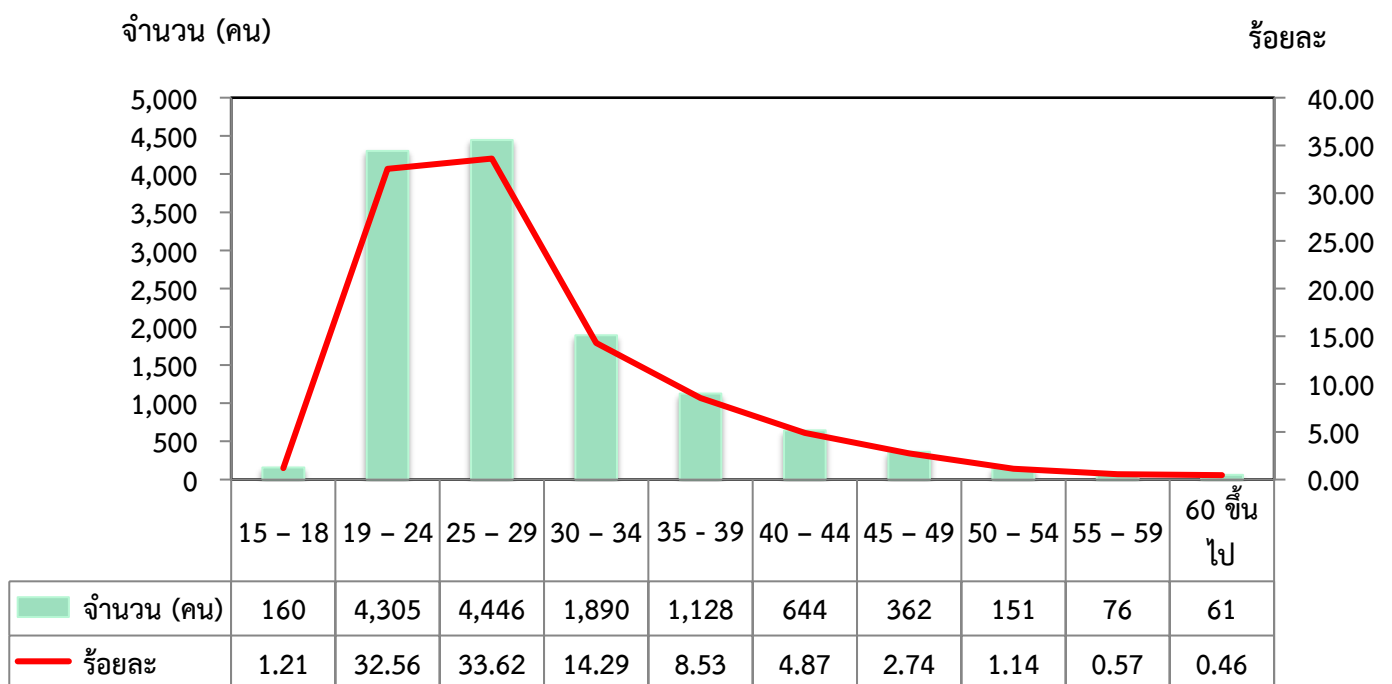
บทที่ 2 ผลการสำรวจ

2.1 ข้อมูลทั่วไปของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน

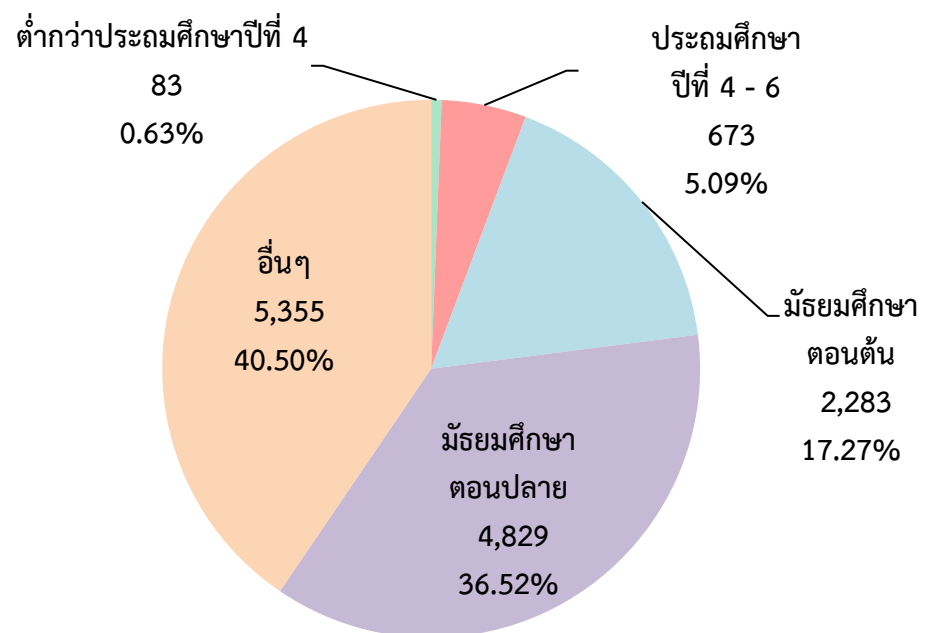
แผนภูมิที่ 1 เพศ



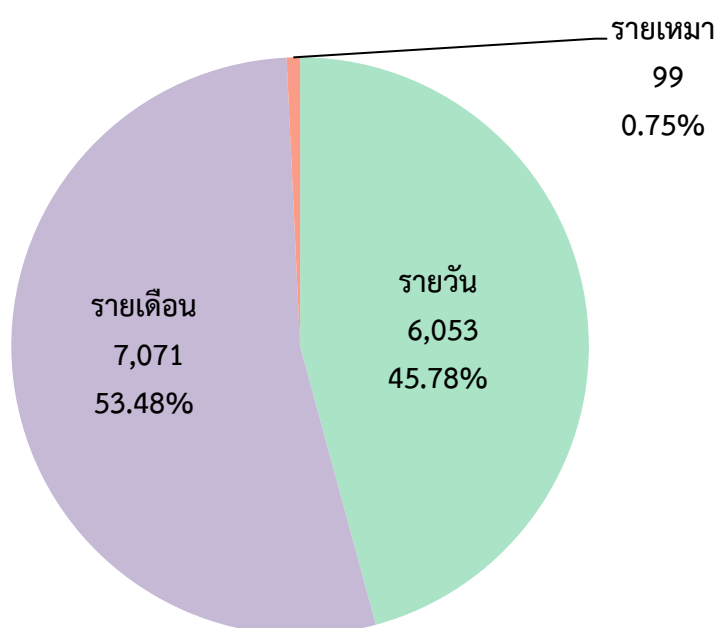
แผนภูมิที่ 2 อายุ



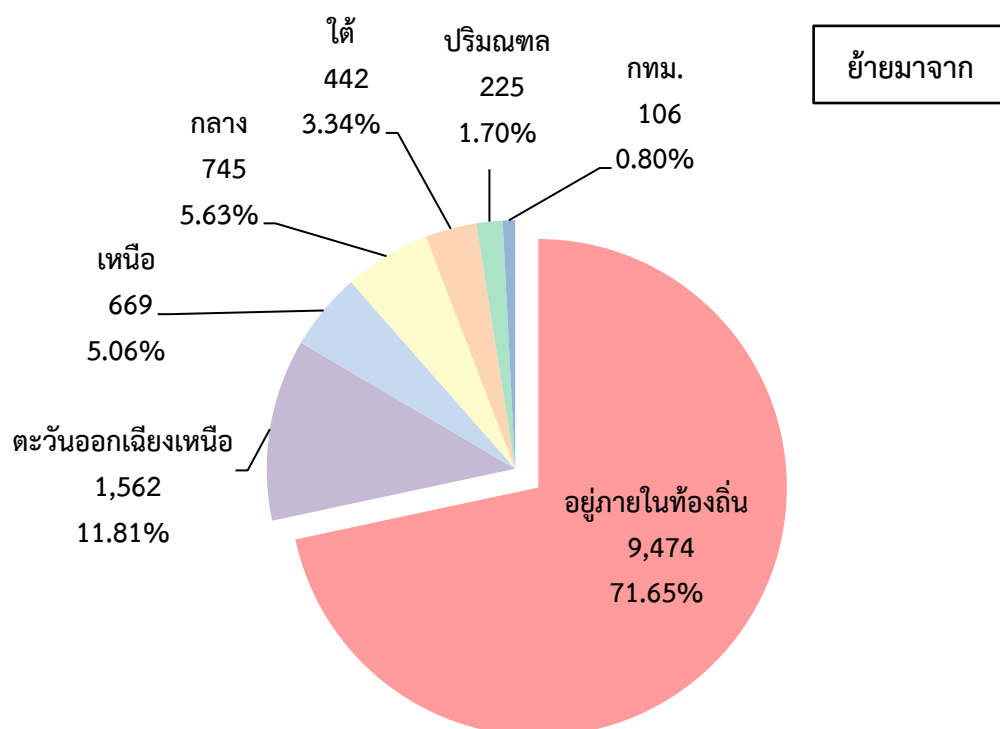
แผนภูมิที่ 3 ระดับการศึกษา



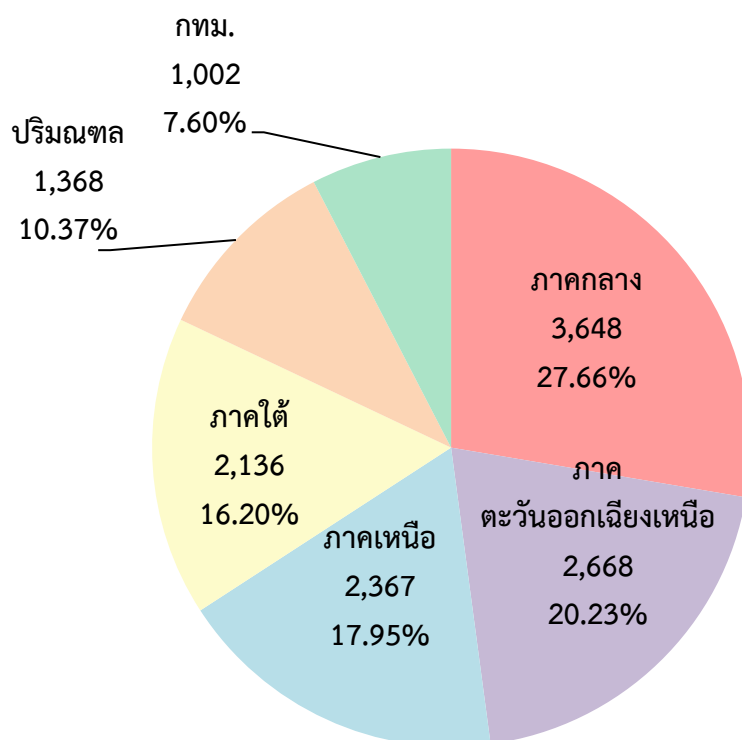
แผนภูมิที่ 4 ประเภทแรงงาน



แผนภูมิที่ 5 ภูมิสำเนา



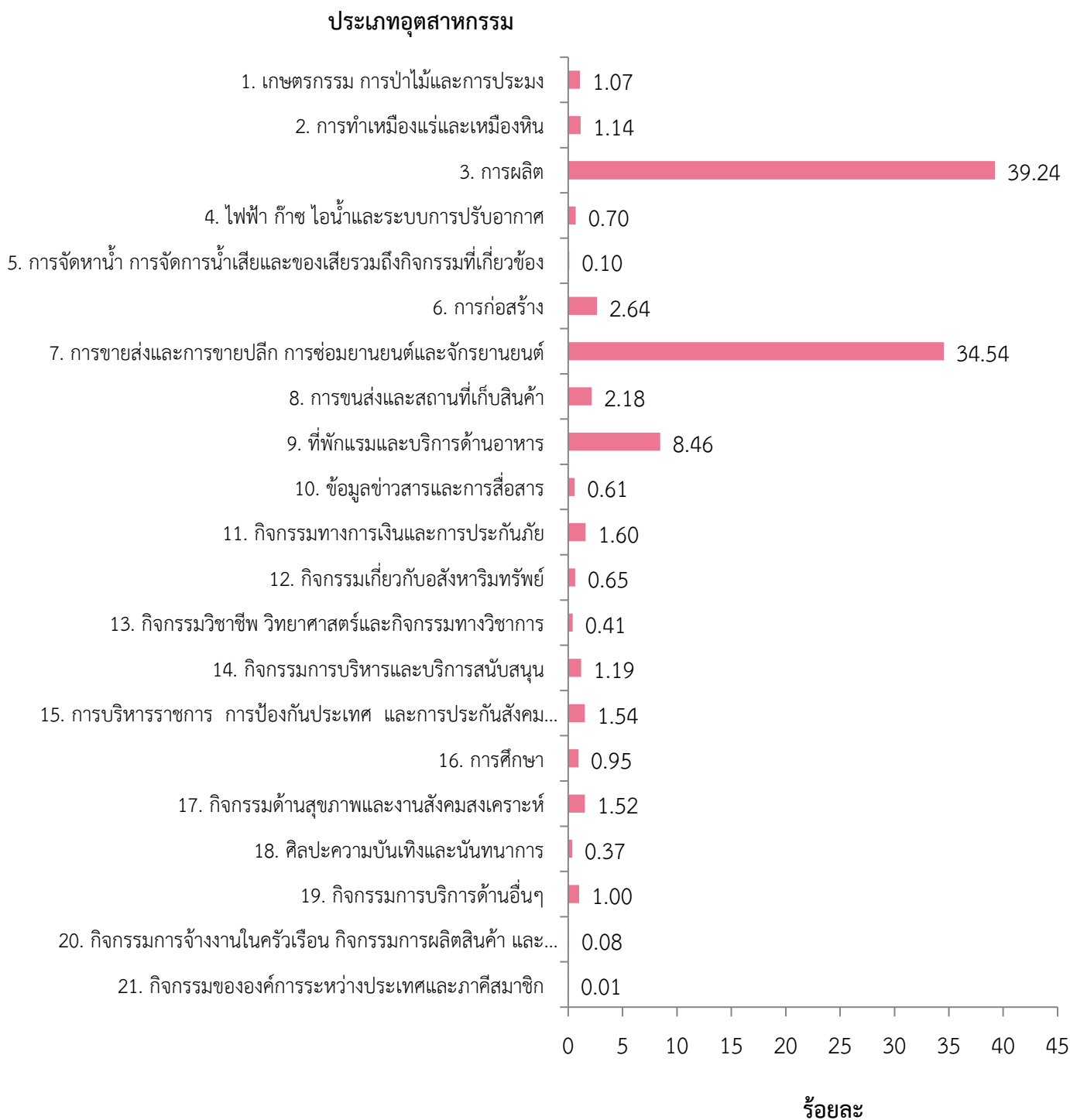
แผนภูมิที่ 6 จำนวนตัวอย่างที่นำมาประมวลผล จำแนกตามพื้นที่ (รวม 16,490 ตัวอย่างทั่วประเทศ)



ตารางที่ 1 จำนวนแรงงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม

ประเภทอุตสาหกรรม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เกษตรกรรม การป่าไม้และการประมง	225	1.36
2. การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน	94	0.57
3. การผลิต	6,920	41.96
4. ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ	154	0.93
5. การจัดหา การจัดการน้ำเสียและของเสียรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	33	0.20
6. การก่อสร้าง	424	2.57
7. การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์	4,994	30.29
8. การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า	625	3.79
9. ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร	1,494	9.06
10. ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร	131	0.79
11. กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย	201	1.22
12. กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	76	0.46
13. กิจกรรมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และกิจกรรมทางวิชาการ	62	0.38
14. กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน	131	0.79
15. การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ และการประกันสังคมภาคบังคับ	143	0.87
16. การศึกษา	117	0.71
17. กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์	263	1.59
18. ศิลปะความบันเทิงและนันทนาการ	56	0.34
19. กิจกรรมการบริการด้านอื่นๆ	321	1.95
20. กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมการผลิตสินค้า และบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน	16	0.10
21. กิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก	10	0.06

แผนภูมิที่ 7 ร้อยละจำนวนแรงงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม



ตารางที่ 2 จำนวนสมาชิกในครัวเรือนและรายได้ครัวเรือน

สมาชิกในครัวเรือน	ค่าเฉลี่ย (คน)
จำนวนสมาชิกในครัวเรือน	3.74
จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่ต้องดูแล	1.38
จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้ ยกเว้นลูกจ้าง	1.49

ตารางที่ 3 จำนวนรายได้ครัวเรือน

รายได้ครัวเรือน	ค่าเฉลี่ย (บาท)
รายได้รวมของสมาชิกในครัวเรือน ยกเว้นลูกจ้าง (ต่อเดือน)	19,857.05

ตารางที่ 4 เวลาทำงานและเวลาพัก

เวลาทำงานและเวลาพัก	ค่าเฉลี่ย (ชั่วโมง)
เวลาที่ทำงาน (ต่อวัน)	8.23
เวลาพัก (ต่อวัน)	1.02

2.2 ผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567 ทั่วประเทศ

ตารางที่ 5 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ทั่วประเทศ

หน่วย : บาท

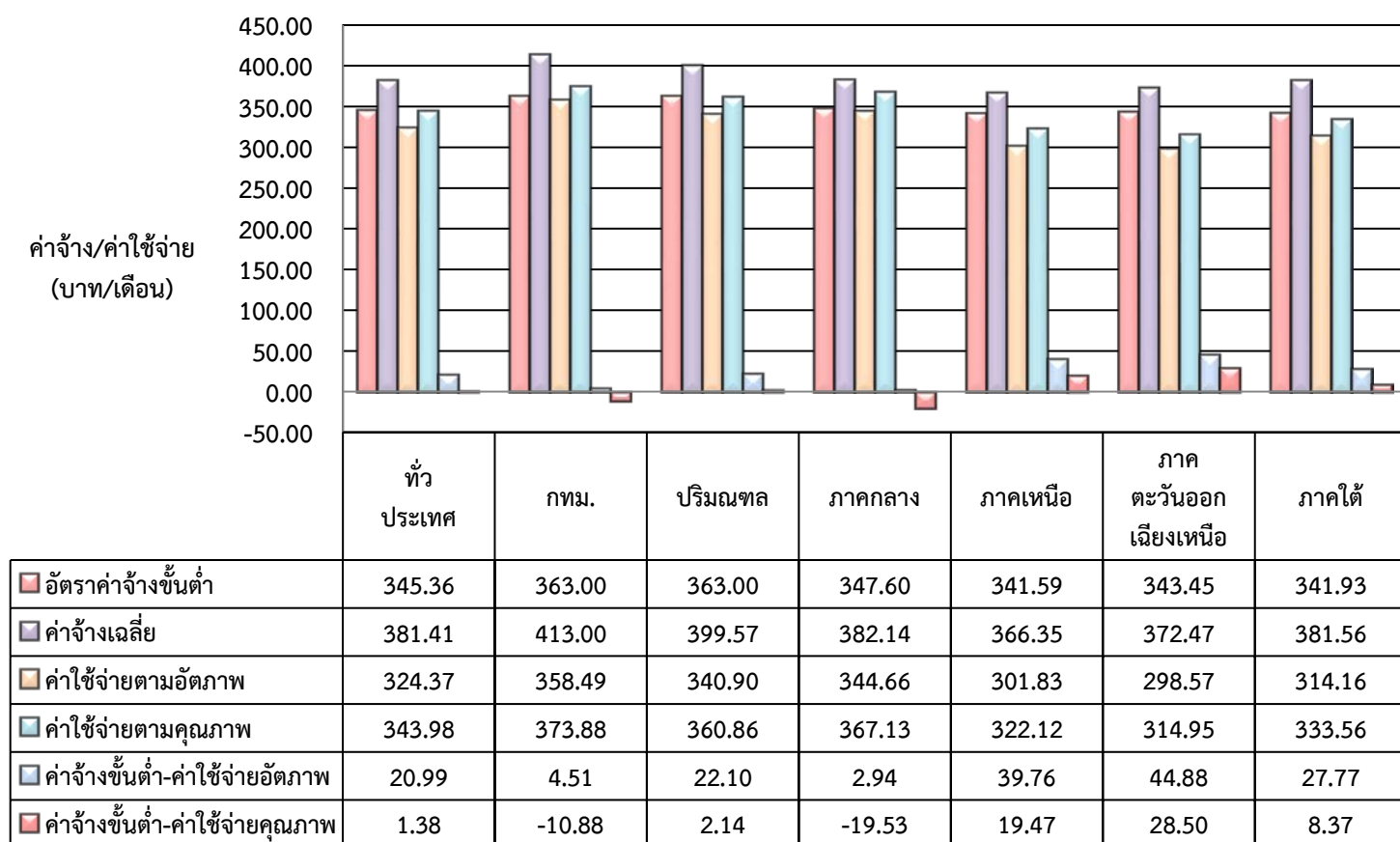
รายการ	จำนวน ตัวอย่าง	พิสัย	ต่ำสุด	สูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าฐาน นิยม	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน
รายได้ต่อวัน							
1. ค่าจ้าง	13,189	350.00	150.00	500.00	381.41	350.00	54.03
2. เบี้ยขยัน	2,958	90.00	10.00	100.00	29.70	30.00	19.20
3. ค่าล่วงเวลา	4,263	270.00	30.00	300.00	108.80	50.00	61.63
4. ค่ากะ	1,986	90.00	10.00	100.00	40.31	50.00	20.07
5. รายได้อื่นๆ	523	270.00	30.00	300.00	109.76	50.00	83.79
รวมรายได้ต่อวัน	13,142	952.00	200.00	1,152.00	445.01	350.00	115.96
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน							
1. อาหาร	13,046	4,500.00	500.00	5,000.00	3,230.25	3,000.00	1,188.99
1.1 อาหารสำเร็จรูป	12,360	4,500.00	500.00	5,000.00	2,187.42	3,000.00	1,056.18
1.2 อาหารที่ปรุงด้วยตนเอง	9,932	4,500.00	500.00	5,000.00	1,504.74	1,000.00	803.83
2. เครื่องดื่ม	13,189	2,800.00	200.00	3,000.00	700.66	500.00	481.15
3. ค่าที่อยู่อาศัย	5,655	3,500.00	500.00	4,000.00	2,327.20	2,000.00	857.73
3.1 ค่าเช่าที่อยู่อาศัย	4,872	3,500.00	500.00	4,000.00	2,280.37	2,000.00	813.68
3.2 ค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย	783	3,500.00	500.00	4,000.00	2,618.52	4,000.00	1,047.18
4. ค่าสาธารณูปโภค	13,185	1,800.00	200.00	2,000.00	813.64	500.00	509.17
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	3,505	1,980.00	20.00	2,000.00	403.16	200.00	361.20
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	12,017	2,700.00	300.00	3,000.00	1,234.94	1,000.00	645.46
6.1 เครื่องนุ่งห่มและรองเท้า	10,022	2,900.00	100.00	3,000.00	701.21	500.00	485.96
6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน	11,442	2,700.00	300.00	3,000.00	788.38	500.00	460.62
7. ค่าพาหนะ	12,387	3,800.00	200.00	4,000.00	1,068.12	500.00	793.21
7.1 รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถมอเตอร์ไซด์ส่วนตัว	11,856	3,800.00	200.00	4,000.00	1,018.24	500.00	746.41
7.2 รถประจำทาง รถรับจ้าง เรือรับจ้าง	1,548	3,800.00	200.00	4,000.00	828.65	500.00	601.95
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	3,613	250.00	50.00	300.00	194.58	300.00	85.05
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน	4,660	450.00	50.00	500.00	346.97	500.00	143.34
10. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ							
10.1 ค่าโทรศัพท์มือถือ	10,800	400.00	100.00	500.00	336.95	300.00	114.29
10.2 ค่าผ่อนสินค้า	3,107	1,900.00	100.00	2,000.00	1,186.27	1,000.00	545.58
ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน					324.37		
ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน					343.98		
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน					20.99		
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน					1.38		

ตารางที่ 6 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่

หน่วย : บาท

รายได้/ค่าใช้จ่าย	ทั่วประเทศ	กทม.	ปริมณฑล	ภาคกลาง	ภาคเหนือ	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ภาคใต้
รายได้ต่อวัน							
1. ค่าจ้าง	381.41	413.00	399.57	382.14	366.35	372.47	381.56
2. เบี้ยขยัน	29.70	45.57	25.54	25.67	31.78	26.99	38.25
3. ค่าล่วงเวลา	108.80	120.85	135.03	111.19	81.03	74.67	102.30
4. ค่ากะ	40.31	51.75	31.16	37.14	38.93	33.77	40.84
5. รายได้อื่นๆ	109.76	147.60	65.67	115.91	109.03	93.59	117.46
รวมรายได้ต่อวัน	445.01	566.86	495.52	463.49	398.16	403.50	428.06
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน							
1. อาหาร	3,230.25	3,502.79	3,288.75	3,407.67	3,026.85	2,985.49	3,296.03
2. เครื่องดื่ม	700.66	716.25	771.27	806.60	653.06	602.23	642.87
3. ค่าที่อยู่อาศัย	2,327.20	2,668.93	2,296.73	2,319.39	2,150.99	2,199.81	2,324.98
4. ค่าสาธารณูปโภค	813.64	907.14	994.34	939.21	759.24	652.18	701.33
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	403.16	451.51	556.90	416.43	406.31	300.12	412.51
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	1,234.94	1,347.75	1,368.79	1,287.54	1,183.17	1,169.75	1,145.19
7. ค่าพาหนะ	1,068.12	1,160.90	1,003.38	1,283.15	916.51	1,018.77	932.83
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	194.58	145.42	206.45	206.86	220.73	146.57	213.77
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการ บันเทิง และพักผ่อน	346.97	315.57	339.18	347.09	346.74	373.43	337.33
ค่าใช้จ่ายตามอัตภาพต่อวัน	324.37	358.49	340.90	344.66	301.83	298.57	314.16
ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน	343.98	373.88	360.86	367.13	322.12	314.95	333.56
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่าย ตามอัตภาพต่อวัน	20.99	4.51	22.10	2.94	39.76	44.88	27.77
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่าย ตามคุณภาพต่อวัน	1.38	-10.88	2.14	-19.53	19.47	28.50	8.37

แผนภูมิที่ 8 ค่าจ้างและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่



ตารางที่ 7 สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกรายจังหวัด

หน่วย : บาท

จังหวัด	จำนวน ตัวอย่าง (คน)	ค่าจ้าง ขั้นต่ำ จังหวัด (1)	ค่าจ้าง		ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ		ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ		(1)-(2)	(1)-(3)
			ค่าเฉลี่ย	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (2)	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (3)	ฐานนิยม		
กรุงเทพมหานคร										
กรุงเทพมหานคร	1,002	363.00	413.00	500.00	358.49	390.00	373.88	410.00	4.51	-10.88
ปริมณฑล										
สมุทรปราการ	343	363.00	385.10	363.00	341.28	300.00	360.00	320.00	21.72	3.00
นนทบุรี	259	363.00	412.07	380.00	342.28	340.00	358.24	353.33	20.72	4.76
ปทุมธานี	269	363.00	380.56	363.00	333.31	316.67	352.74	336.67	29.69	10.26
นครปฐม	251	363.00	423.81	363.00	360.40	316.67	388.80	343.33	2.60	-25.80
สมุทรสาคร	246	363.00	402.61	363.00	322.21	266.67	339.66	290.00	40.79	23.34
ภาคกลาง										
พระนครศรีอยุธยา	259	350.00	345.74	345.00	419.23	420.00	441.51	440.00	-69.23	-91.51

จังหวัด	จำนวน ตัวอย่าง (คน)	ค่าจ้าง ขั้นต่ำ จังหวัด (1)	ค่าจ้าง		ค่าใช้จ่ายตามอัตรา		ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ		(1)-(2)	(1)-(3)
			ค่าเฉลี่ย	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (2)	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (3)	ฐานนิยม		
อ่างทอง	81	341.00	383.67	350.00	312.00	301.67	332.71	360.00	29.00	8.29
ลพบุรี	204	349.00	396.72	500.00	343.91	390.00	373.62	450.00	5.09	-24.62
สิงห์บุรี	109	341.00	357.56	341.00	280.49	253.33	296.27	263.33	60.51	44.73
ชัยนาท	97	341.00	365.77	341.00	315.66	283.33	337.62	305.00	25.34	3.38
สระบุรี	234	350.00	393.17	350.00	372.15	421.67	398.03	490.00	-22.15	-48.03
ชลบุรี	334	361.00	374.41	361.00	362.97	390.00	380.12	403.33	-1.97	-19.12
ระยอง	260	361.00	407.19	361.00	395.87	450.00	419.76	473.33	-34.87	-58.76
จันทบุรี	140	345.00	358.36	345.00	307.59	230.00	326.27	253.33	37.41	18.73
ตราด	90	347.00	361.10	347.00	354.03	308.33	373.62	331.67	-7.03	-26.62
ฉะเชิงเทรา	251	350.00	433.58	500.00	384.59	410.00	412.67	436.67	-34.59	-62.67
ปราจีนบุรี	254	350.00	367.04	350.00	365.17	408.33	385.47	431.67	-15.17	-35.47
นครนายก	125	348.00	380.98	348.00	292.31	303.33	307.54	312.50	55.69	40.46
สระแก้ว	109	345.00	388.92	345.00	341.65	410.00	372.49	470.00	3.35	-27.49
ราชบุรี	228	340.00	386.50	340.00	330.66	340.00	347.58	363.33	9.34	-7.58
กาญจนบุรี	200	345.00	379.44	345.00	305.93	290.00	328.03	305.00	39.07	16.97
สุพรรณบุรี	184	348.00	394.22	348.00	355.73	273.33	378.83	305.00	-7.73	-30.83
สมุทรสงคราม	101	351.00	372.39	351.00	315.59	263.33	331.83	273.33	35.41	19.17
เพชรบุรี	188	344.00	378.38	344.00	330.69	333.33	343.40	340.00	13.31	0.60
ประจวบคีรีขันธ์	200	345.00	375.48	350.00	293.89	298.33	310.70	311.67	51.11	34.30
ภาคเหนือ										
เชียงใหม่	248	350.00	380.33	350.00	298.19	283.33	318.35	306.67	51.81	31.65
ลำพูน	234	343.00	364.74	343.00	316.83	300.00	332.87	305.00	26.17	10.13
ลำปาง	176	340.00	382.88	400.00	329.58	316.67	352.97	340.00	10.42	-12.97
อุตรดิตถ์	120	340.00	360.59	340.00	265.21	280.00	284.75	293.33	74.79	55.25
แพร่	105	338.00	356.38	338.00	282.49	200.00	312.07	226.67	55.51	25.93
น่าน	89	338.00	346.00	350.00	287.83	301.67	307.08	325.00	50.17	30.92
พะเยา	93	338.00	373.03	400.00	287.52	176.67	307.09	203.33	50.48	30.91
เชียงราย	203	345.00	361.02	345.00	310.30	291.67	328.55	323.33	34.70	16.45
แม่ฮ่องสอน	46	340.00	334.33	300.00	252.61	213.33	266.21	213.33	87.39	73.79
นครสวรรค์	179	343.00	384.33	400.00	308.10	313.33	334.69	340.00	34.90	8.31
อุทัยธานี	58	340.00	368.24	370	318.91	320.00	334.80	336.67	21.09	5.20
กำแพงเพชร	134	340.00	358.76	350.00	275.01	260.00	286.26	260.00	64.99	53.74
ตาก	144	345.00	361.16	345.00	291.02	286.67	325.02	310.00	53.98	19.98
สุโขทัย	101	340.00	365.63	340.00	272.99	243.33	296.70	311.67	67.01	43.30
พิษณุโลก	180	345.00	363.70	350.00	352.00	370.00	368.88	390.00	-7.00	-23.88
พิจิตร	105	340.00	373.63	400.00	294.31	200.00	320.32	293.33	45.69	19.68
เพชรบูรณ์	152	342.00	351.25	342.00	298.38	256.67	319.76	258.33	43.62	22.24

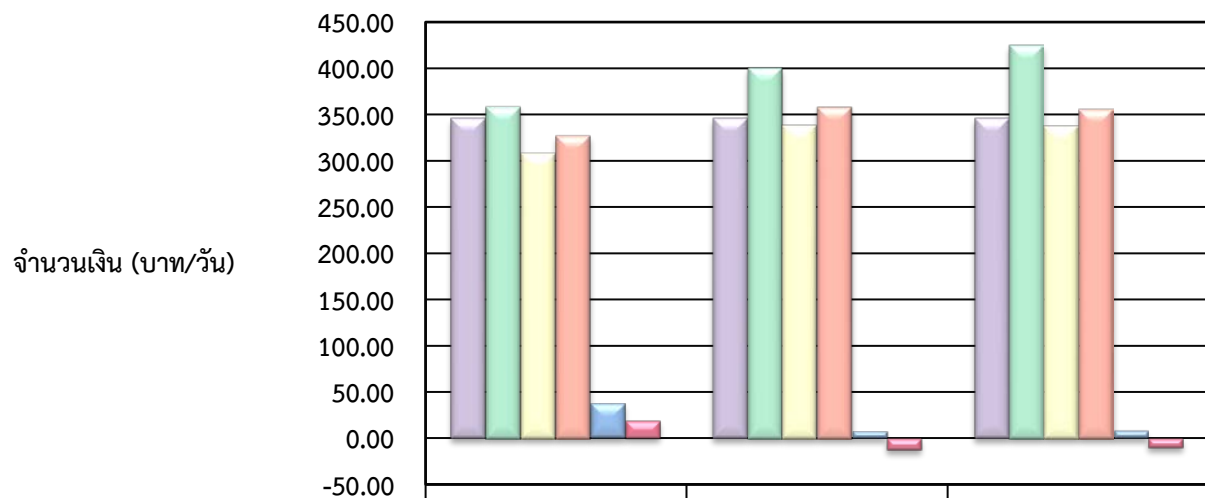
จังหวัด	จำนวน ตัวอย่าง (คน)	ค่าจ้าง ขั้นต่ำ จังหวัด (1)	ค่าจ้าง		ค่าใช้จ่ายตามอัตรา		ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ		(1)-(2)	(1)-(3)
			ค่าเฉลี่ย	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (2)	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (3)	ฐานนิยม		
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ										
นครราชสีมา	255	352.00	399.10	350.00	207.68	210.00	222.49	226.67	144.32	129.51
บุรีรัมย์	163	345.00	392.08	345.00	276.66	230.00	292.68	250.00	68.34	52.32
สุรินทร์	157	344.00	330.94	320.00	164.71	153.33	174.81	163.33	179.29	169.19
ศรีสะเกษ	135	340.00	351.03	332.00	287.50	246.67	303.36	270.00	52.50	36.64
อุบลราชธานี	208	345.00	419.54	500.00	336.79	296.67	348.38	313.33	8.21	-3.38
ยโสธร	77	343.00	353.92	350.00	321.20	205.56	338.85	222.22	21.80	4.15
ชัยภูมิ	129	341.00	390.91	341.00	311.26	275.00	326.05	305.00	29.74	14.95
อำนาจเจริญ	52	340.00	405.88	400.00	202.34	200.00	221.02	210.00	137.66	118.98
หนองบัวลำภู	89	340.00	348.85	345	352.31	360.00	369.71	378.33	-12.31	-29.71
ขอนแก่น	231	350.00	371.10	350.00	290.13	250.67	307.82	269.00	59.87	42.18
อุดรธานี	200	340.00	377.14	350.00	381.07	333.33	401.65	356.67	-41.07	-61.65
เลย	109	340.00	410.13	500.00	301.15	306.67	320.52	333.33	38.85	19.48
หนองคาย	93	348.00	351.70	348.00	347.78	458.33	361.52	485.00	0.22	-13.52
มหาสารคาม	132	340.00	355.80	340.00	307.97	340.00	329.90	366.67	32.03	10.10
ร้อยเอ็ด	148	342.00	346.97	342.00	256.76	200.00	278.64	216.67	85.24	63.36
กาฬสินธุ์	127	342.00	364.21	350.00	272.94	286.67	292.48	306.67	69.06	49.52
สกลนคร	139	345.00	360.42	345.00	336.52	260.00	351.82	281.67	8.48	-6.82
นครพนม	93	345.00	345.81	345.00	342.36	316.67	354.03	316.67	2.64	-9.03
มุกดาหาร	77	345.00	345.00	345.00	286.44	256.67	343.77	283.33	58.56	1.23
บึงกาฬ	54	342.00	364.17	342.00	346.55	331.67	365.60	355.00	-4.55	-23.60
ภาคใต้										
นครศรีธรรมราช	200	342.00	452.27	500.00	284.14	266.67	302.14	273.33	57.86	39.86
กระบี่	168	347.00	382.07	400.00	360.92	356.67	381.20	383.33	-13.92	-34.20
พังงา	117	345.00	358.07	325.00	264.78	256.67	277.16	270.00	80.22	67.84
ภูเก็ต	231	370.00	414.76	400.00	388.34	400.00	408.38	423.33	-18.34	-38.38
สุราษฎร์ธานี	223	345.00	386.43	500.00	326.61	331.67	346.74	351.67	18.39	-1.74
ระนอง	109	340.00	357.44	340.00	289.61	291.67	306.83	311.67	50.39	33.17
ชุมพร	144	344.00	371.41	344.00	367.65	330.00	390.56	346.67	-23.65	-46.56
สงขลา	269	345.00	389.03	345.00	307.50	313.33	327.26	338.33	37.50	17.74
สตูล	81	340.00	375.95	400.00	279.62	153.33	292.39	250.00	60.38	47.61
ตรัง	160	338.00	365.82	338.00	286.15	258.33	311.02	276.67	51.85	26.98
พัทลุง	105	341.00	364.21	350.00	263.38	196.67	292.30	223.33	77.62	48.70
ปัตตานี	115	330.00	353.65	330.00	295.40	270.00	311.65	290.00	34.60	18.35
ยะลา	113	330.00	345.18	330.00	303.12	273.33	318.30	283.33	26.88	11.70
นราธิวาส	101	330.00	321.70	300.00	215.17	200.00	229.84	210.00	114.83	100.16

ตารางที่ 8 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
จำแนกตามประเภทแรงงาน

หน่วย : บาท

รายได้/ค่าใช้จ่าย	ประเภทแรงงาน					
	รายวัน		รายเดือน		รายเหมา	
	จำนวน (คน)	เฉลี่ย (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	เฉลี่ย (บาท/วัน)	จำนวน (คน)	เฉลี่ย (บาท/วัน)
รายได้ต่อวัน						
1. ค่าจ้าง	6,048	358.40	7,043	400.56	98	424.91
2. เบี้ยขยัน	1,584	28.46	1,368	31.17	6	23.17
3. ค่าล่วงเวลา	2,411	107.39	1,838	110.75	14	96.14
4. ค่ากะ	957	38.06	1,028	42.42	1	20.00
5. รายได้อื่นๆ	225	81.83	294	129.91	4	200.00
รวมรายได้ต่อวัน	6,024	429.19	7,020	458.45	98	455.57
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน						
1. อาหาร	5,994	3,152.78	6,954	3,300.75	98	2,965.92
1.1 อาหารสำเร็จรูป	5,612	2,092.94	6,663	2,271.52	85	1,832.47
1.2 อาหารที่ปรุงด้วยตนเอง	4,697	1,505.83	5,160	1,499.95	75	1,766.67
2. เครื่องดื่ม	6,048	655.17	7,043	741.15	98	598.06
3. ค่าที่อยู่อาศัย	2,365	2,165.45	3,270	2,442.27	20	2,640.00
3.1 ค่าเช่าที่อยู่อาศัย	2,101	2,124.84	2,759	2,397.13	12	2,666.67
3.2 ค่าผ่อนชำระที่อยู่อาศัย	264	2,488.60	511	2,685.94	8	2,600.00
4. ค่าสาธารณูปโภค	6,046	747.36	7,041	869.82	98	866.02
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	1,553	363.59	1,924	434.46	28	447.50
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	5,478	1,204.98	6,452	1,261.49	87	1,152.76
6.1 เครื่องนุ่งห่มและรองเท้า	4,582	665.04	5,380	731.68	60	731.50
6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน	5,138	768.38	6,219	804.82	85	794.12
7. ค่าพาหนะ	5,705	990.98	6,589	1,129.98	93	1,417.20
7.1 รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถมอเตอร์ไซด์ส่วนตัว	5,458	932.41	6,305	1,086.34	93	1,438.71
7.2 รถประจำทาง รถรับจ้าง เรือรับจ้าง	740	823.40	803	835.79	5	460.00
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	1,773	190.22	1,812	198.87	28	192.86
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน	2,106	336.10	2,532	355.71	22	381.82
ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน		307.99		337.83		337.14
ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน		326.89		357.82		355.40
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน		37.37		7.54		8.23
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน		18.48		-12.45		-10.04

แผนภูมิที่ 9 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
จำแนกตามประเภทแรงงาน



	รายวัน	รายเดือน	รายเหมา
ค่าจ้างขั้นต่ำ	345.36	345.36	345.36
ค่าจ้างเฉลี่ย	358.40	400.56	424.91
ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน	307.99	337.83	337.14
ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน	326.89	357.82	355.40
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตามอัตราค่าจ้างต่อวัน	37.37	7.54	8.23
ค่าจ้างขั้นต่ำ-ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพต่อวัน	18.48	-12.45	-10.04

ตารางที่ 9 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม

หน่วย : บาท

รายได้/ค่าใช้จ่าย	ประเภทอุตสาหกรรม						
	1	2	3	4	5	6	7
รายได้							
1. ค่าจ้าง ต่อวัน	367.44	392.08	381.54	368.10	410.27	378.38	379.93
2. เบี้ยขยัน	35.05	38.05	29.15	42.09	50.00	33.99	28.98
3. ค่าล่วงเวลา	100.68	95.53	114.05	91.33	-	88.63	105.36
4. ค่ากะ	27.97	83.13	34.90	57.71	-	60.00	45.41
5. รายได้อื่นๆ	87.50	210.83	98.13	100.00	-	233.34	103.67
รวมรายได้ต่อวัน	400.72	453.15	472.87	398.68	414.12	407.73	429.98
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน							
1. อาหาร	3,224.29	3,167.85	3,218.53	3,290.22	2,415.38	3,128.84	3,268.64
1.1 อาหารสำเร็จรูป	1,998.46	2,014.78	2,184.70	2,130.74	1,638.46	2,049.08	2,238.75
1.2 อาหารที่ปรุงด้วยตนเอง	1,632.76	1,586.29	1,514.50	1,453.07	1,262.50	1,507.59	1,477.66
2. เครื่องดื่ม	667.09	692.12	705.28	725.91	670.77	576.93	701.35
3. ค่าที่พักอาศัย	2,345.83	2,715.00	2,234.21	2,366.67	1,580.00	1,969.10	2,505.07
3.1 ค่าเช่าที่พักอาศัย	2,292.31	2,400.00	2,150.94	2,386.11	1,580.00	1,954.27	2,494.73
3.2 ค่าผ่อนชำระที่พักอาศัย	2,409.09	3,717.27	2,739.14	2,133.33	-	2,142.86	2,562.42
4. ค่าสาธารณูปโภค	784.68	815.89	845.89	694.02	596.15	607.32	825.26
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	326.11	375.19	414.14	268.00	224.75	319.86	420.18
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	1,025.07	1,129.44	1,235.90	1,130.49	1,423.08	992.47	1,258.14
6.1 เครื่องนุ่งห่มและรองเท้า	566.20	663.07	691.53	616.86	675.00	585.43	734.59
6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน	608.48	746.21	801.68	721.77	945.45	617.87	800.90
7. ค่าพาหนะ	1,019.78	1,070.38	1,130.97	1,225.86	940.00	975.37	1,010.18
7.1 รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถมอเตอร์ไซด์ส่วนตัว	-	-	982.40	-	-	-	-
7.2 รถประจำทาง รถรับจ้าง เรือรับจ้าง	738.46	920.00	815.71	488.89	-	505.36	802.84
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	188.04	216.67	202.80	177.27	191.67	191.78	186.15
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและ พักผ่อน	295.74	292.32	336.98	341.00	290.00	316.83	366.26
ค่าใช้จ่าย(อัตรา) ต่อวัน	100.68	95.53	323.39	324.02	261.67	285.17	332.62
ค่าใช้จ่าย(คุณภาพ) ต่อวัน	329.22	349.16	344.16	340.65	277.73	302.62	351.37
ค่าจ้างขั้นต่ำ - ค่าใช้จ่าย(อัตรา) ต่อวัน	34.05	23.67	21.98	21.34	83.69	60.20	12.75
ค่าจ้างขั้นต่ำ - ค่าใช้จ่าย(คุณภาพ) ต่อวัน	16.14	-3.80	1.21	4.72	67.64	42.75	-6.01

หมายเหตุ : ประเภทอุตสาหกรรม 1. เกษตรกรรม การป่าไม้และการประมง 2. การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน 3. การผลิต
4. การไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ 5. การจัดหา น้ำ การจัดการน้ำเสียและของเสียรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
6. การก่อสร้าง 7. การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์

ตารางที่ 9 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม (ต่อ)

หน่วย : บาท

รายได้/ค่าใช้จ่าย	ประเภทอุตสาหกรรม						
	8	9	10	11	12	13	14
รายได้							
1. ค่าจ้าง ต่อวัน	387.93	373.46	393.14	383.56	419.62	387.67	398.94
2. เบี้ยขยัน	36.89	30.04	30.15	34.87	37.44	24.82	27.28
3. ค่าล่วงเวลา	75.25	95.47	83.56	89.33	100.83	179.60	103.36
4. ค่ากะ	39.17	43.00	50.00	30.00	70.00	43.33	38.75
5. รายได้อื่นๆ	156.84	145.39	79.25	123.79	92.86	70.00	95.00
รวมรายได้ต่อวัน	446.42	414.53	448.49	408.91	444.90	449.63	473.85
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน							
1. อาหาร	3,491.66	3,154.14	3,656.92	3,114.80	3,397.86	3,526.85	3,436.88
1.1 อาหารสำเร็จรูป	2,352.16	2,120.08	2,171.01	2,097.82	2,487.11	2,178.00	2,104.24
1.2 อาหารที่ปรุงด้วยตนเอง	1,520.14	1,518.73	1,668.39	1,462.57	1,313.89	1,866.28	1,637.22
2. เครื่องดื่ม	688.61	726.33	960.50	658.22	633.72	790.74	634.71
3. ค่าที่พักอาศัย	2,141.30	2,264.03	2,301.09	2,097.37	1,948.61	2,564.29	2,021.45
3.1 ค่าเช่าที่พักอาศัย	2,049.58	2,237.17	2,350.00	2,120.97	1,945.59	2,665.22	2,020.14
3.2 ค่าผ่อนชำระที่พักอาศัย	2,737.50	2,580.49	1,900.00	1,992.86	2,000.00	2,100.00	2,066.67
4. ค่าสาธารณูปโภค	747.60	732.50	763.39	710.31	686.86	825.06	673.54
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	346.84	331.44	350.00	423.26	342.86	261.76	292.98
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	1,079.00	1,263.26	1,266.04	1,340.05	1,089.19	1,263.89	1,139.18
6.1 เครื่องนุ่งห่มและรองเท้า	609.87	689.81	692.92	820.49	510.00	623.40	557.61
6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน	676.43	766.51	907.33	807.80	635.71	754.90	704.89
7. ค่าพาหนะ	1,208.98	967.16	1,178.13	974.98	994.77	1,142.45	1,031.45
7.1 รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถมอเตอร์ไซด์ส่วนตัว	-	-	-	-	-	-	-
7.2 รถประจำทาง รถรับจ้าง เรือรับจ้าง	867.74	1,111.82	1,244.00	770.00	816.67	300.00	1,327.59
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	178.95	179.53	173.53	219.57	183.33	179.41	159.09
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน	323.90	348.89	346.98	366.07	339.13	363.64	312.28
ค่าใช้จ่าย(อัตรา) ต่อวัน	320.41	313.73	350.83	311.42	303.03	349.20	307.63
ค่าใช้จ่าย(คุณภาพ) ต่อวัน	340.23	332.24	366.55	330.15	320.54	363.94	323.39
ค่าจ้างขั้นต่ำ - ค่าใช้จ่าย(อัตรา) ต่อวัน	24.95	31.63	-5.47	33.94	42.34	-3.84	37.73
ค่าจ้างขั้นต่ำ - ค่าใช้จ่าย(คุณภาพ) ต่อวัน	5.14	13.12	-21.19	15.21	24.82	-18.57	21.98

หมายเหตุ : ประเภทอุตสาหกรรม 8. การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า 9. ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร 10. ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร 11. กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย 12. กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ 13. กิจกรรมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และกิจกรรมทางวิชาการ 14. กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน

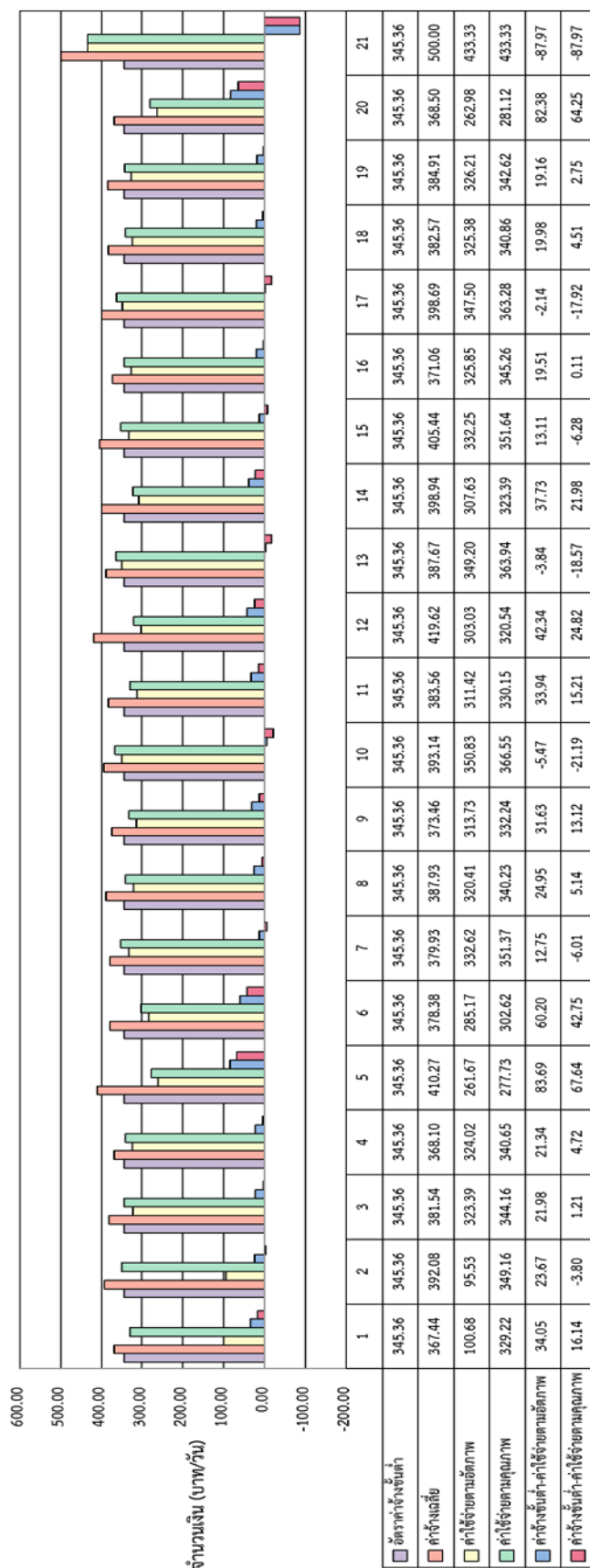
ตารางที่ 9 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน
จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม (ต่อ)

หน่วย : บาท

รายได้/ค่าใช้จ่าย	ประเภทอุตสาหกรรม						
	15	16	17	18	19	20	21
รายได้							
1. ค่าจ้าง ต่อวัน	405.44	371.06	398.69	382.57	384.91	368.50	500.00
2. เบี้ยขยัน	-	-	38.46	66.67	23.21	50.00	-
3. ค่าล่วงเวลา	123.17	144.33	97.71	122.50	74.19	-	170.00
4. ค่ากะ	-	-	40.90	50.00	20.00	-	30.00
5. รายได้อื่นๆ	33.33	127.67	33.33	50.00	60.00	-	-
รวมรายได้ต่อวัน	425.32	377.59	454.84	427.12	411.75	393.50	700.00
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน							
1. อาหาร	2,750.30	3,231.61	3,286.60	3,102.29	3,048.17	1,905.00	5,000.00
1.1 อาหารสำเร็จรูป	1,754.04	2,256.70	2,315.03	2,127.38	2,047.08	1,750.00	5,000.00
1.2 อาหารที่ปรุงด้วยตนเอง	1,456.16	1,520.00	1,445.55	1,632.22	1,577.32	700.00	-
2. เครื่องดื่ม	680.91	647.04	745.92	716.33	680.68	450.00	1,000.00
3. ค่าที่พักอาศัย	2,647.06	2,259.26	2,382.39	2,605.56	2,259.75	2,900.00	3,000.00
3.1 ค่าเช่าที่พักอาศัย	2,696.30	2,250.00	2,448.36	2,587.50	2,309.09	2,800.00	3,000.00
3.2 ค่าผ่อนชำระที่พักอาศัย	2,457.14	2,300.00	1,980.00	2,750.00	2,027.14	3,000.00	-
4. ค่าสาธารณูปโภค	915.28	798.98	863.18	694.69	932.27	712.30	500.00
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	453.33	461.81	460.54	467.62	491.76	350.00	-
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	1,242.82	1,332.76	1,451.09	1,229.56	1,165.55	705.56	2,000.00
6.1 เครื่องนุ่งห่มและรองเท้า	713.09	761.36	865.49	618.42	697.50	422.22	1,000.00
6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน	793.14	774.94	921.85	890.00	807.73	662.50	1,000.00
7. ค่าพาหนะ	1,228.53	1,053.30	1,169.28	963.40	1,158.72	966.67	1,500.00
7.1 รถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง / ค่าน้ำมันรถมอเตอร์ไซด์ส่วนตัว	-	-	-	-	-	-	-
7.2 รถประจำทาง รถรับจ้าง เรือรับจ้าง	660.00	600.00	916.67	1,950.00	720.00	-	-
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า	236.36	190.00	195.11	178.57	204.17	250.00	-
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและ พักผ่อน	394.74	382.93	344.35	267.65	337.39	194.00	-
ค่าใช้จ่าย(อัตรา) ต่อวัน	332.25	325.85	347.50	325.38	326.21	262.98	433.33
ค่าใช้จ่าย(คุณภาพ) ต่อวัน	351.64	345.26	363.28	340.86	342.62	281.12	433.33
ค่าจ้างขั้นต่ำ - ค่าใช้จ่าย(อัตรา) ต่อวัน	13.11	19.51	-2.14	19.98	19.16	82.38	-87.97
ค่าจ้างขั้นต่ำ - ค่าใช้จ่าย(คุณภาพ) ต่อวัน	-6.28	0.11	-17.92	4.51	2.75	64.25	-87.97

หมายเหตุ : ประเภทอุตสาหกรรม 15. การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ และการประกันสังคมภาคบังคับ 16. การศึกษา
17. กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ 18. ศิลปะความบันเทิงและนันทนาการ 19. กิจกรรมการบริการด้านอื่นๆ
20. กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมการผลิตสินค้า และบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือนซึ่งไม่สามารถ
จำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน 21. กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก

แผนภูมิที่ 10 รายได้และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทอุตสาหกรรม



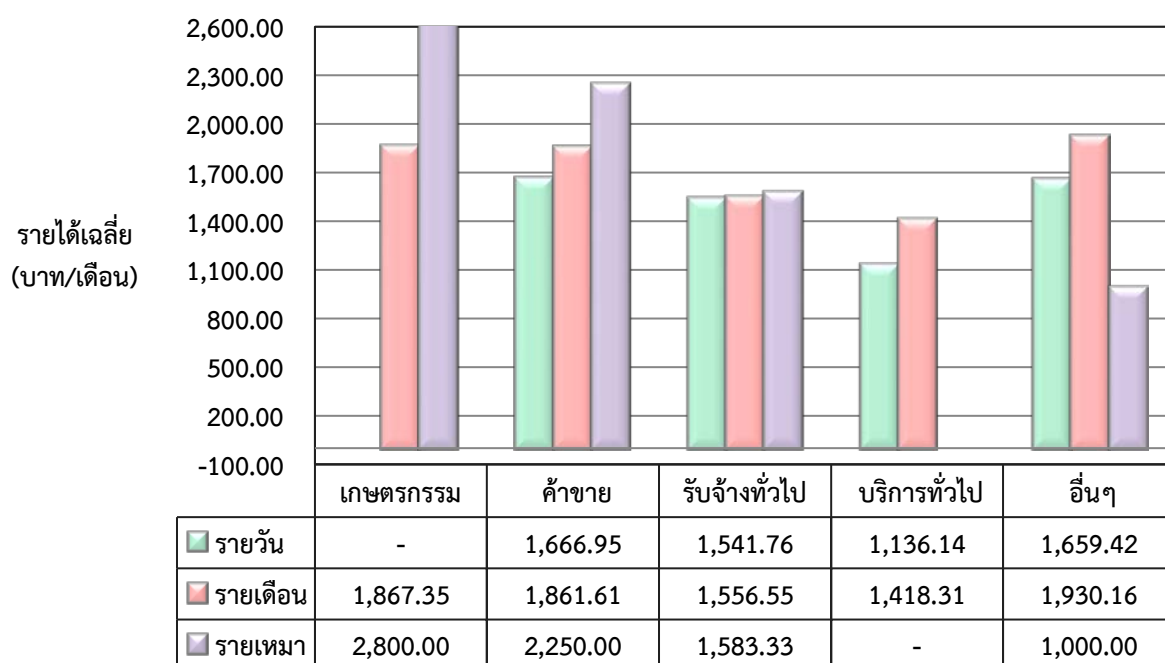
ประเภทอุตสาหกรรม

1. เกษตรกรรม การป้อนและเครื่องจักรและเครื่องมือ 3. การผลิต 4. การไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำ และระบบการปรับอากาศ 5. การจัดหา การจัดการน้ำเสียและของเสียรวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
6. การก่อสร้าง 7. การขนส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ 8. การขนส่งและสถานเก็บสินค้า 9. ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร 10. ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร
11. กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย 12. กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ 13. กิจกรรมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และกิจกรรมทางวิชาการ 14. กิจกรรมการบริหารและการสนับสนุน
15. การบริการอาหาร การป้องกันประเทศ และการประกอบกิจการในครัวเรือน 16. การศึกษา 17. กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ 18. ศิลปะความบันเทิงและนันทนาการ
19. กิจกรรมการบริการด้านอื่น ๆ 20. กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมการผลิตสินค้า และบริการที่ทำงานของตนเองเพื่อใช้ในชีวิตประจำวันและนันทนาการ
21. กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก

ตารางที่ 10 รายได้อื่น ๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน
(เป็นรายได้อื่นนอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ)

รายได้อื่นๆ	ประเภทแรงงาน					
	รายวัน		รายเดือน		รายเหมา	
	จำนวนแรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)	จำนวนแรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)	จำนวนแรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)
1. เกษตรกรรม	-	-	320	1,867.35	5	2,800.00
2. ค้าขาย	281	1,666.95	353	1,861.61	4	2,250.00
3. รับจ้างทั่วไป	170	1,541.76	171	1,556.55	6	1,583.33
4. บริการทั่วไป	166	1,136.14	225	1,418.31	-	-
5. อื่นๆ	38	1,659.42	63	1,930.16	2	1,000.00

แผนภูมิที่ 11 รายได้อื่น ๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน
(เป็นรายได้อื่นนอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ)

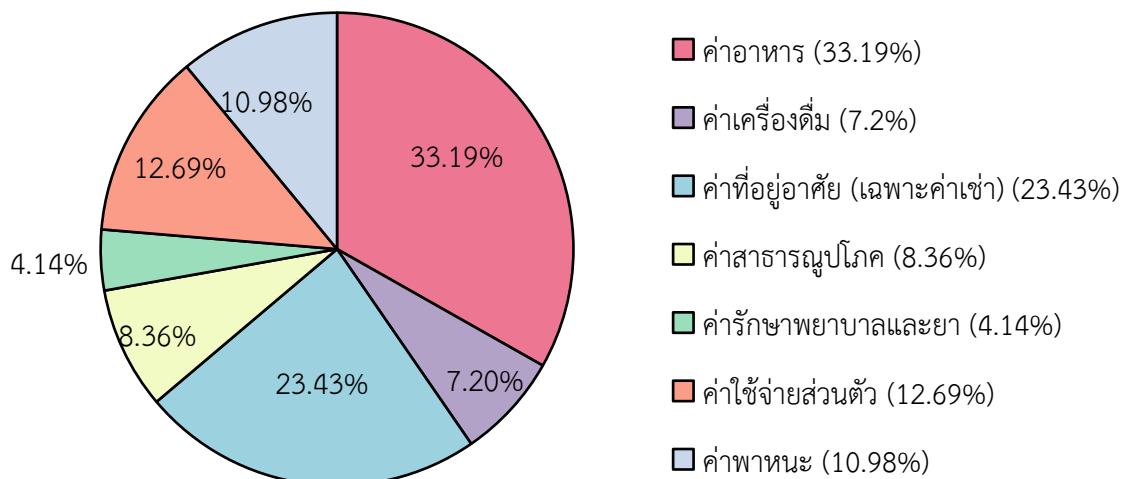


ตารางที่ 11 สรุปผลการสำรวจค่าใช้จ่ายของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ
จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย

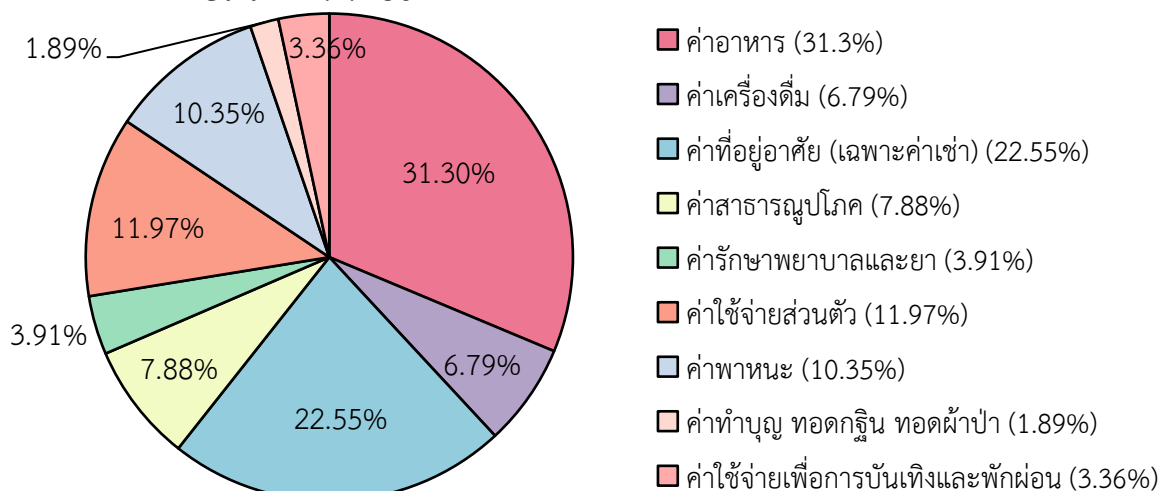
หน่วย : บาท

รายการ	ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ตามอัตภาพ		ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ตามคุณภาพ		ค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือความจำเป็น	
	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ	บาท	ร้อยละ
1. ค่าอาหาร	3,230.25	33.19	3,230.25	31.30	3,230.25	24.65
2. ค่าเครื่องดื่ม	700.66	7.20	700.66	6.79	700.66	5.35
3. ค่าที่อยู่อาศัย	2,280.37	23.43	2,327.20	22.55	2,327.20	17.76
4. ค่าสาธารณูปโภค	813.64	8.36	813.64	7.88	813.64	6.21
5. ค่ารักษาพยาบาลและยา	403.16	4.14	403.16	3.91	403.16	3.08
6. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	1,234.94	12.69	1,234.94	11.97	1,234.94	9.42
7. ค่าพาหนะ	1,068.12	10.98	1,068.12	10.35	1,068.12	8.15
8. ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า			194.58	1.89	194.58	1.49
9. ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน			346.97	3.36	346.97	2.65
10. ค่าโทรศัพท์มือถือ					336.95	2.57
11. ค่าผ่อนสินค้า					1,186.27	9.05
12. ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงชีพ					442.58	3.38
13. อื่นๆ					817.59	6.24
ค่าใช้จ่ายต่อเดือน	9,731.14	100.00	10,319.52	100.00	13,102.91	100.00
ค่าใช้จ่ายต่อวัน	324.37		343.98		436.76	

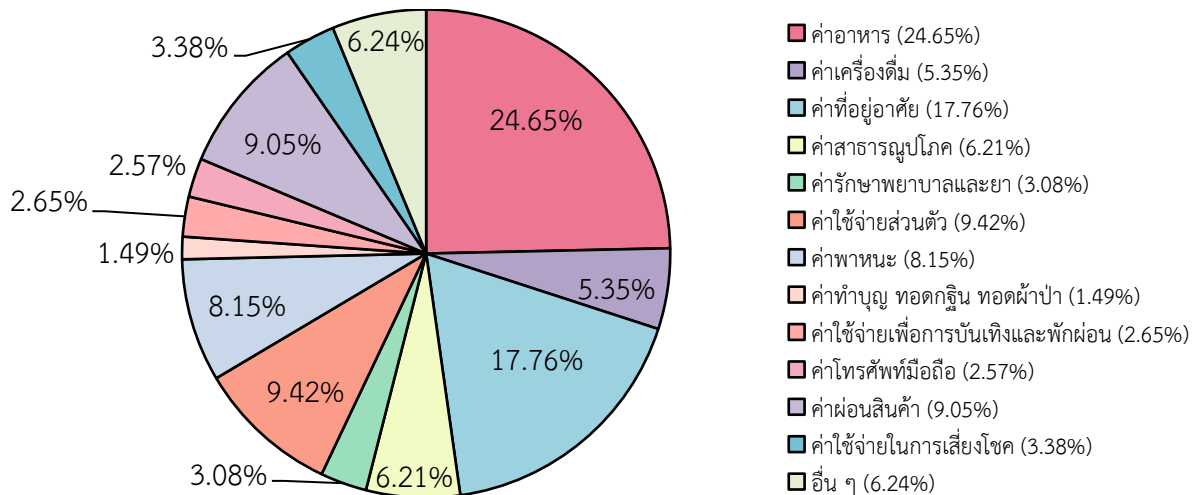
แผนภูมิที่ 12 แสดงสัดส่วนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามอัตราของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ พ.ศ. 2567



แผนภูมิที่ 13 แสดงสัดส่วนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามคุณภาพของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ พ.ศ. 2567



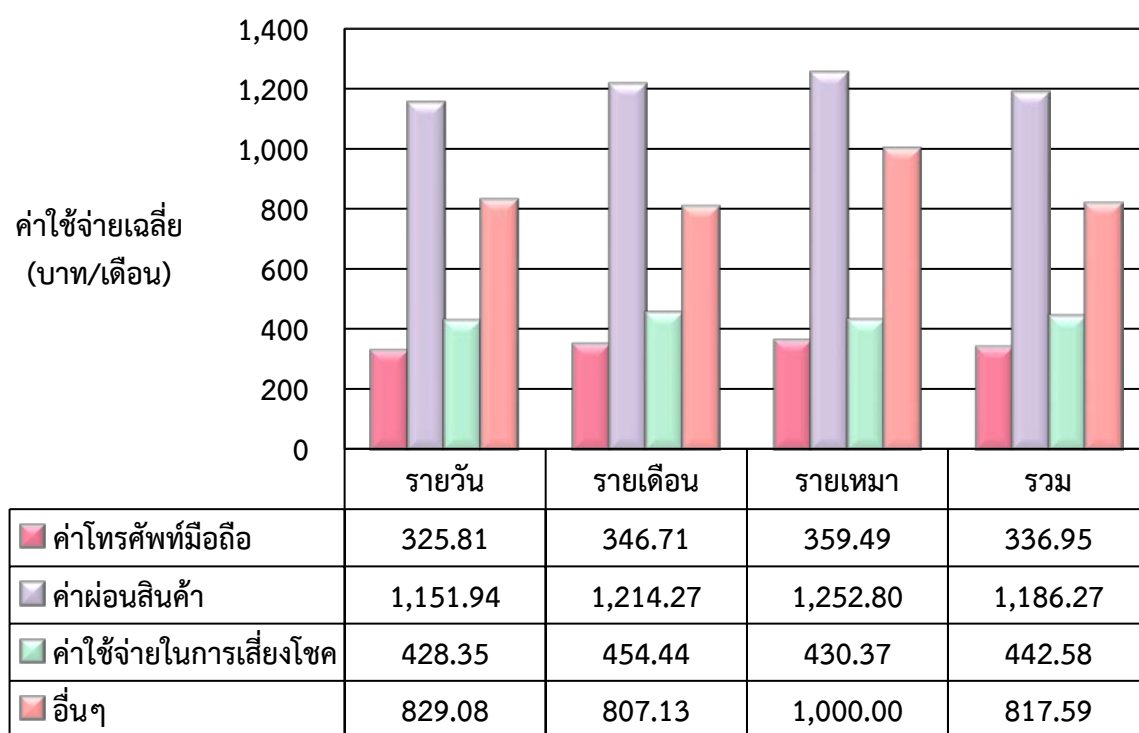
แผนภูมิที่ 14 แสดงสัดส่วนค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากความจำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานทั่วประเทศ พ.ศ. 2567



ตารางที่ 12 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน
(เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น)

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	ประเภทแรงงาน							
	รายวัน		รายเดือน		รายเหมา		รวมทั้งหมด	
	จำนวน แรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)	จำนวน แรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)	จำนวน แรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)	จำนวน แรงงาน (คน)	เฉลี่ย (บาท/เดือน)
1. ค่าโทรศัพท์มือถือ	5,086	325.81	5,646	346.71	68	359.49	10,800	336.95
2. ค่าผ่อนสินค้า	1,411	1,151.94	1,671	1,214.27	25	1,252.80	3,107	1,186.27
3. ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงชีพ	2,099	428.35	2,547	454.44	27	430.37	4,673	442.58
4. อื่นๆ	63	829.08	139	807.13	4	1,000.00	206	817.59

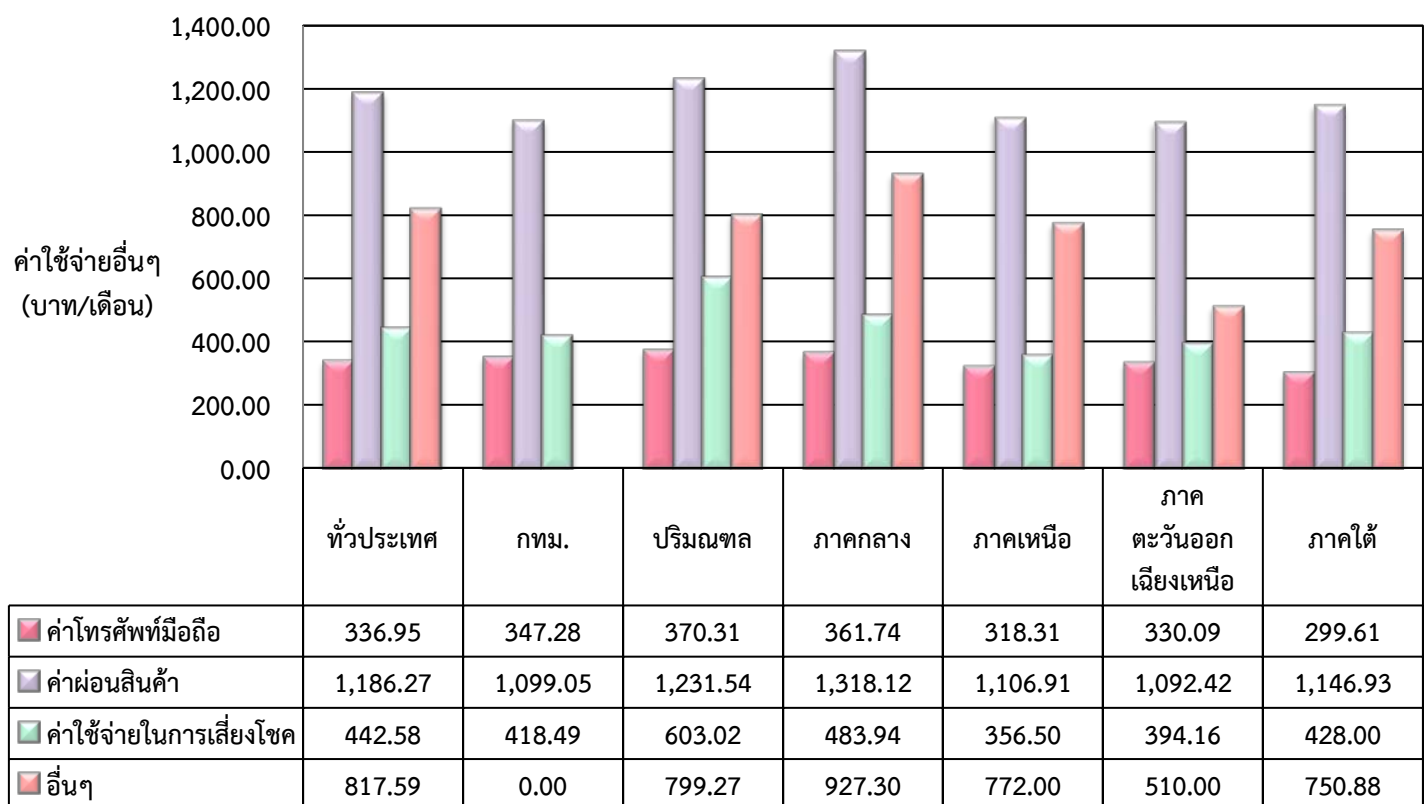
แผนภูมิที่ 15 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามประเภทแรงงาน
(เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น)



ตารางที่ 13 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่
(เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น)

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน (คน)	จำแนกตามพื้นที่ (บาท/เดือน)						
		ทั่วประเทศ	กทม.	ปริมณฑล	ภาค กลาง	ภาค เหนือ	ภาค ตะวันออก เฉียงเหนือ	ภาคใต้
1.ค่าโทรศัพท์มือถือ	10,800	336.95	347.28	370.31	361.74	318.31	330.09	299.61
2.ค่าผ่อนสินค้า	3,107	1,186.27	1,099.05	1,231.54	1,318.12	1,106.91	1,092.42	1,146.93
3.ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงชีพ	4,673	442.58	418.49	603.02	483.94	356.50	394.16	428.00
4.อื่นๆ	206	817.59	-	799.27	927.30	772.00	510.00	750.88

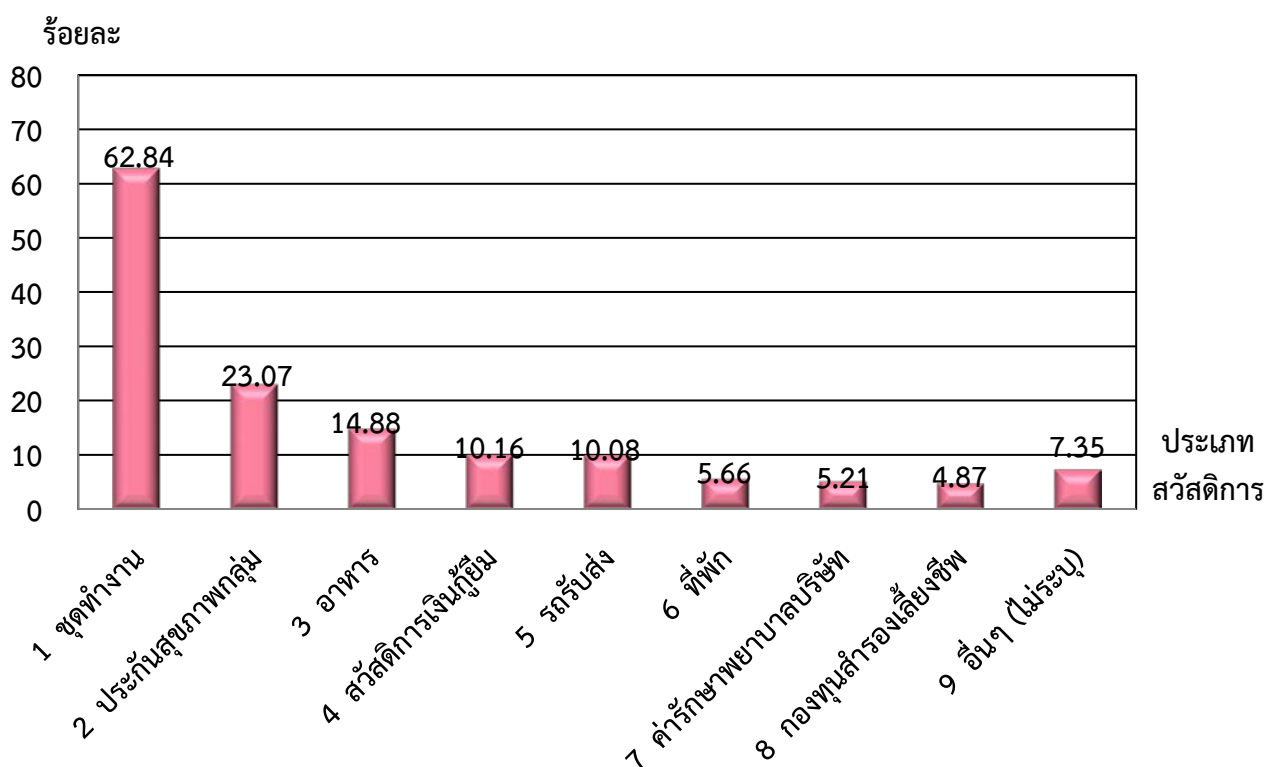
แผนภูมิที่ 16 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน จำแนกตามพื้นที่
(เป็นค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากการใช้จ่ายที่จำเป็น)



ตารางที่ 14 ร้อยละของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ที่ได้รับสวัสดิการในแต่ละประเภท
(ลูกจ้าง 1 คน ตอบได้หลายข้อ)

ประเภทสวัสดิการ	ลูกจ้างที่ได้รับสวัสดิการ (คน)	ร้อยละ
1. ชุดทำงาน	8,288	62.84
2. ประกันสุขภาพกลุ่ม	3,043	23.07
3. อาหาร	1,962	14.88
4. สวัสดิการเงินกู้ยืม	1,340	10.16
5. รถรับส่ง	1,329	10.08
6. ที่พัก	747	5.66
7. ค่ารักษาพยาบาลที่บริษัทจ่ายให้	687	5.21
8. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	642	4.87
9. อื่นๆ (ไม่ระบุ)	970	7.35

แผนภูมิที่ 17 ร้อยละของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน ที่ได้รับสวัสดิการในแต่ละประเภท
(ลูกจ้าง 1 คน ตอบได้หลายข้อ)



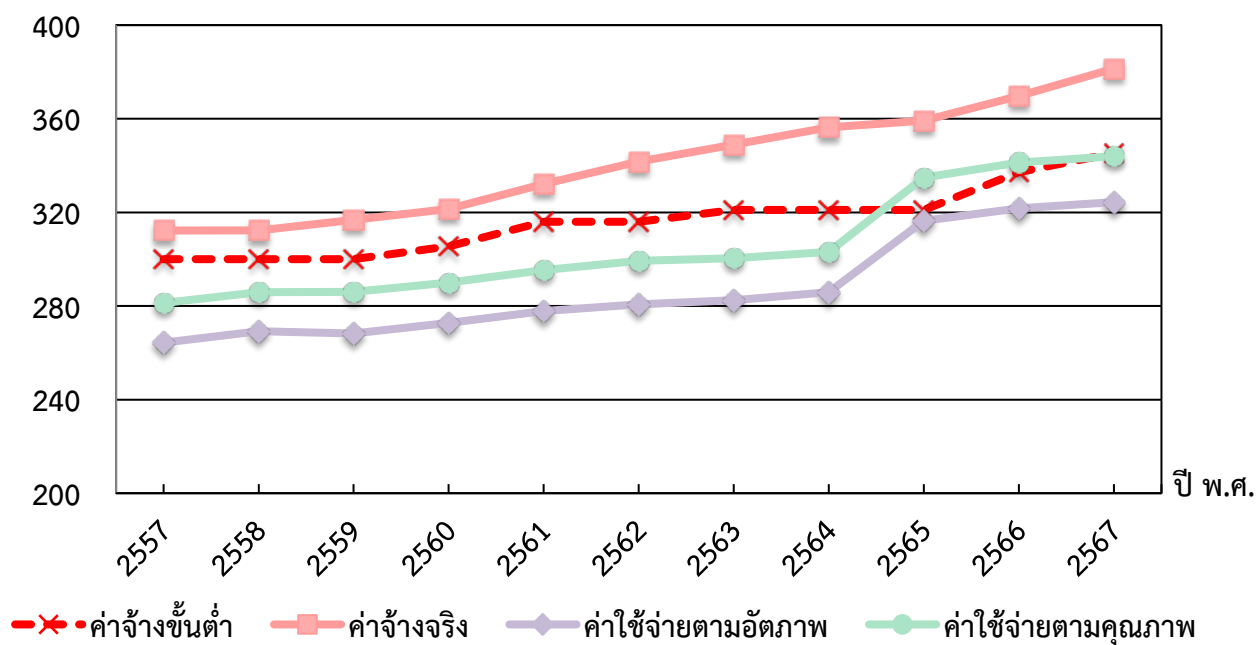
ตารางที่ 15 เปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567

หน่วย : บาท

พ.ศ.	ค่าจ้าง ขั้นต่ำเฉลี่ย (1)	ค่าจ้างจริงที่ได้รับ		ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ		ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ		(1)-(3)	(1)-(4)	(2)-(3)	(2)-(4)
		ค่าเฉลี่ย (2)	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (3)	ฐานนิยม	ค่าเฉลี่ย (4)	ฐานนิยม				
2557	300.00	312.24	300.00	264.32	263.76	281.29	302.57	35.68	18.71	47.92	30.95
2558	300.00	312.35	300.00	269.14	265.74	285.92	275.34	30.86	14.08	43.21	26.43
2559	300.00	316.86	300.00	268.29	298.95	285.97	297.68	31.71	14.03	48.57	30.89
2560	305.44	321.50	305.00	272.70	340.02	290.04	357.48	32.74	15.41	48.80	31.46
2561	315.97	332.07	300.00	277.88	280.83	295.30	309.24	38.09	20.67	54.19	36.77
2562	315.97	341.70	320.00	280.75	290.38	299.29	330.77	35.22	16.68	60.95	42.41
2563	321.09	348.97	320.00	282.44	264.91	300.36	251.61	38.66	20.73	66.53	48.61
2564	321.09	356.36	320.00	285.88	286.11	303.18	252.36	35.21	17.91	70.48	53.18
2565	321.09	359.18	320.00	316.39	309.47	334.81	293.97	4.70	-13.72	42.79	24.37
2566	337.21	369.70	400.00	321.73	339.38	341.29	351.78	15.47	-4.08	47.97	28.41
2567	345.36	381.41	350.00	324.37	265.53	343.98	270.37	20.99	1.38	57.04	37.43

แผนภูมิที่ 18 เปรียบเทียบอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567

จำนวนเงิน (บาทต่อวัน)



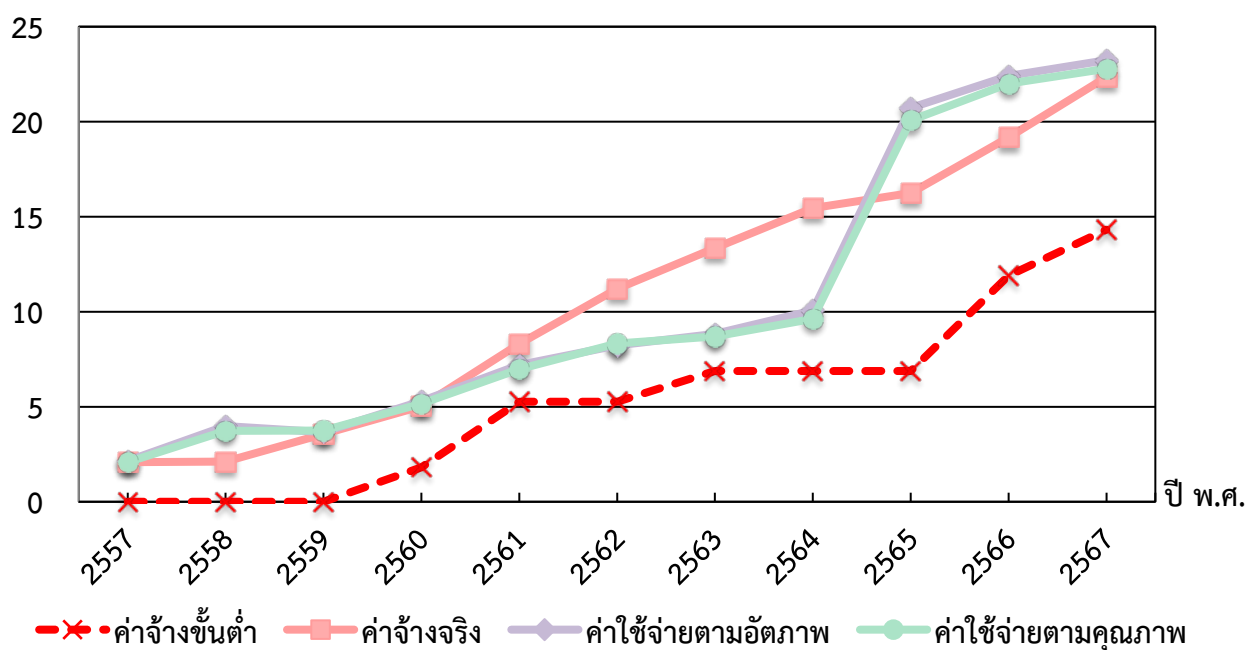
ตารางที่ 16 อัตราการเปลี่ยนแปลงสะสมของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567

หน่วย : ร้อยละ

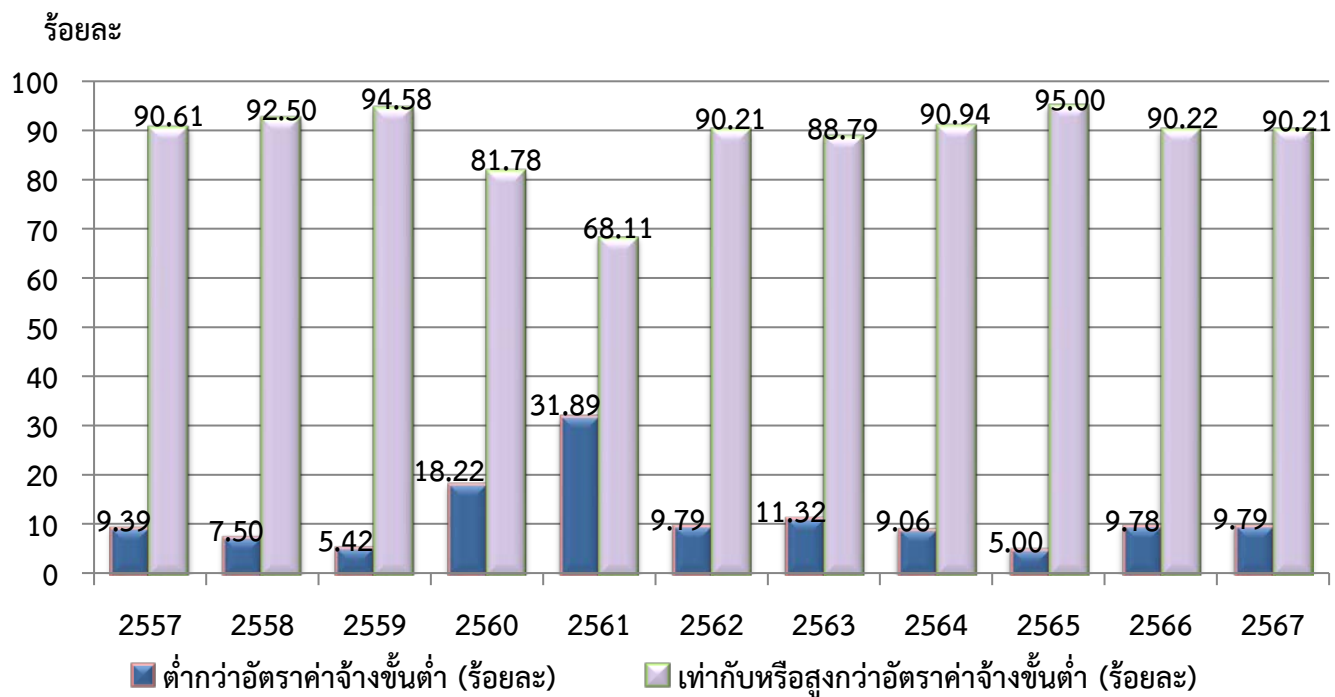
ปี พ.ศ.	ค่าจ้างขั้นต่ำเฉลี่ย	ค่าจ้างจริงที่ได้รับ	ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ	ค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ
2557	0.00	2.08	2.15	2.08
2558	0.00	2.12	3.98	3.73
2559	0.00	3.56	3.66	3.75
2560	1.81	5.03	5.30	5.17
2561	5.26	8.31	7.20	6.98
2562	5.26	11.21	8.24	8.33
2563	6.88	13.34	8.84	8.69
2564	6.88	15.46	10.06	9.63
2565	6.88	16.25	20.73	20.06
2566	11.90	19.18	22.42	22.00
2567	14.32	22.35	23.24	22.79

แผนภูมิที่ 19 อัตราการเปลี่ยนแปลงสะสมของอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ค่าจ้างจริงที่ได้รับ ค่าใช้จ่ายตามอัตราภาพ และค่าใช้จ่ายตามคุณภาพ ทั่วประเทศ ตั้งแต่ปี 2557 - 2567

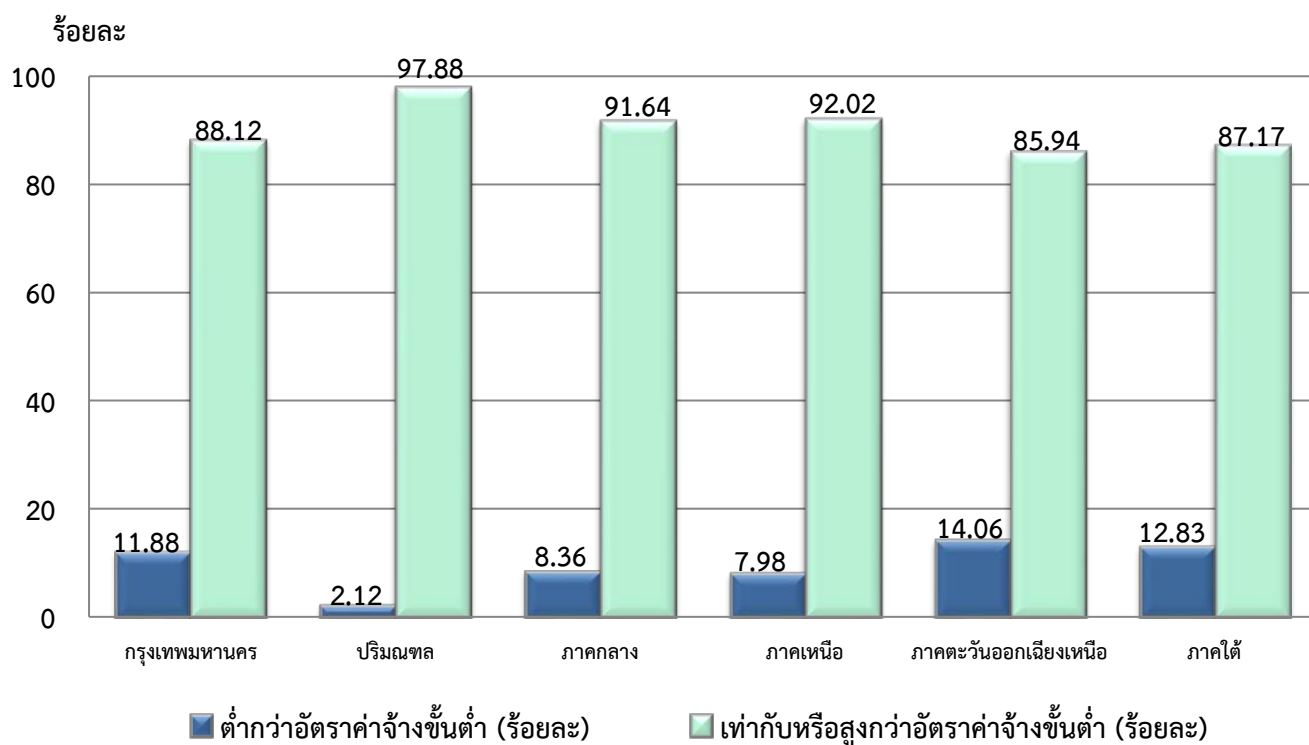
อัตราการเปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)



แผนภูมิที่ 20 ร้อยละของแรงงานที่ได้รับค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี 2557 - 2567



แผนภูมิที่ 21 ร้อยละของแรงงานที่ได้รับค่าจ้างต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ปี 2567 จำแนกตามพื้นที่



ภาคผนวก



สำหรับเจ้าหน้าที่

แบบสอบถามชุดที่ _____ (เลข 3 หลัก)

ลงชื่อ _____

ผู้สัมภาษณ์/ผู้รวบรวมข้อมูล

โครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน

ในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กองเศรษฐกิจการแรงงาน

1. แรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานที่ทำการสำรวจ หมายถึง

1.1 แรงงานที่เพิ่งจบการศึกษา หรือจบมาหลายปีแล้วแต่ไม่เคยทำงานหรือเคยทำงานมาแล้ว แต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่เกิน 1 ปี (กรณีที่ไม่สามารถหากลุ่มเป้าหมายข้างต้นครบตามจำนวนตัวอย่างที่กำหนดให้สำรวจได้ อนุโลมให้เก็บข้อมูลลูกจ้างที่มีอายุการทำงานและประสบการณ์การทำงานรวมกันไม่เกิน 3 ปีได้)

1.2 ลูกจ้างซึ่งตกลงทำงานให้นายจ้างและได้รับค่าจ้างตอบแทนจากการทำงานไม่ว่าจะเป็นค่าจ้างรายวันหรือรายเดือนก็ตาม

2. ให้ผู้สัมภาษณ์ เป็นผู้บันทึกข้อมูลลงในแบบสำรวจเอง / และสัมภาษณ์เฉพาะลูกจ้างที่เป็นคนไทย

3. โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง หรือเขียนเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับคำตอบของลูกจ้าง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อบริษัท/สถานประกอบการ _____

ที่อยู่ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____

ขนาดสถานประกอบการ จำนวนลูกจ้างทั้งหมดในสถานประกอบการ _____ คน

☐ เล็ก (ลูกจ้าง 1 - 50 คน)☐ กลาง (ลูกจ้าง 51-200 คน)☐ ใหญ่ (ลูกจ้าง 201 คนขึ้นไป)

ประเภทอุตสาหกรรม

☐ A เกษตรกรรม การป่าไม้ และการประมง (_____)☐ B การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน (_____)☐ C การผลิต (_____)☐ D ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบปรับอากาศ (_____)☐ E การจัดหา น้ำ การจัดการ และการบำบัดน้ำเสีย☐ F การก่อสร้าง (_____)

ของเสีย และสิ่งปฏิกูล (_____)

☐ G การขนส่งและการขายปลีก☐ H การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า (_____)

การซ่อมยานยนต์และรถจักรยานยนต์ (_____)

☐ I ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร (_____)☐ J ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (_____)☐ K กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย (_____)☐ L กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ (_____)☐ M กิจกรรมทางวิชาชีพวิทยาศาสตร์และเทคนิค (_____)☐ N กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน (_____)☐ O การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ☐ P การศึกษา (_____)

และการประกันสังคมภาคบังคับ (_____)

☐ Q กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ (_____)☐ R ศิลปะ ความบันเทิง และนันทนาการ (_____)☐ S กิจกรรมบริการด้านอื่นๆ (_____)☐ T กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือนส่วนบุคคล/กิจการ☐ U กิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศ (_____)

การผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน

ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน (_____)

สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้างขอให้ความมั่นใจว่าข้อมูลหรือข้อมูลที่บันทึกในแบบสอบถามนี้ จะเก็บไว้เป็นความลับอย่างเคร่งครัด

และจะนำไปประมวลผลและนำเสนอเชิงสถิติในภาพรวมเท่านั้น ไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในทางธุรกิจไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

2. คำนำหน้าชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____
3. ชื่อ _____ นามสกุล _____
4. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
5. ที่อยู่ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____ ถนน _____
แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____
รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____
6. ปีเกิด (พุทธศักราช) _____
7. การศึกษา
☐ ต่ำกว่าประถมศึกษา (ป.1-ป.5) ☐ ประถมศึกษา (ป.6)
☐ มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1 - ม.3) ☐ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.4 - ม.6) ☐ อื่นๆ (ระบุ) _____
8. ภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้าน (เลือกตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)
☐ อยู่ในจังหวัดเดียวกับสถานประกอบการที่ท่านทำงานอยู่
☐ อยู่ในจังหวัดอื่น (ระบุจังหวัด) _____
9. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่พักอาศัยอยู่ด้วยกันในปัจจุบัน _____ คน (รวมตัวท่าน)
10. จำนวนผู้ที่ท่านต้องอุปการะเลี้ยงดู _____ คน (ทั้งที่อยู่ด้วยกันและส่งเงินให้)
11. จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้ _____ คน (ยกเว้นตัวท่าน)
12. รายได้ของสมาชิกทุกคนในครอบครัวต่อเดือน _____ บาท (ยกเว้นตัวท่าน)

ตอนที่ 2 การสำรวจค่าจ้างขั้นต่ำและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อคน (เฉพาะตัวท่าน)

13. ประเภทลูกจ้าง
(กรณีลูกจ้างรายเดือนได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือนให้หารด้วย 30 เพื่อเป็นค่าจ้างที่ได้รับต่อวัน)
(กรณีลูกจ้างรายเหมาให้นำค่าจ้างที่ได้รับมาเฉลี่ยค่าจ้างเฉพาะวันและเวลาที่ทำงานปกติ)
- 13.1 ลูกจ้างรายวัน ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 13.2 ลูกจ้างรายเดือน ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 13.3 ลูกจ้างรายเหมา ค่าจ้างเหมาเฉลี่ย _____ บาท/วัน
14. รายได้อื่นจากการทำงานในสถานประกอบการ
(กรณีลูกจ้างรายเดือนได้รับค่าเบี้ยขยัน/OT/ค่ากะ เป็นรายเดือนให้หารด้วย 30 เพื่อเป็นรายได้อื่นต่อวัน)
(กรณีลูกจ้างรายวันได้รับค่าเบี้ยขยัน/OT/ค่ากะ เป็นรายเดือนให้หารด้วย 26 เพื่อเป็นรายได้อื่นต่อวัน)
- 14.1 ค่าเบี้ยขยัน ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 14.2 ค่า OT ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 14.3 ค่ากะ ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
- 14.4 อื่นๆ (ระบุ) _____ ค่าจ้างที่ได้รับ _____ บาท/วัน
15. เวลาทำงานปกติ _____ ชม./วัน
16. เวลาพัก _____ ชม./วัน
17. อายุการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นทำงานจนถึงปัจจุบัน _____ เดือน
18. ท่านเคยทำงานในสถานประกอบการอื่นมาแล้ว _____ เดือน

19. ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)

19.1 อาหารต่อเดือน

19.1.1 อาหารปรุงสำเร็จ (แกงถุง/อาหารตามสั่ง/ข้าวราดแกง/ก๋วยเตี๋ยว) _____ บาท/เดือน

19.1.2 ซื้ออาหารสดมาปรุงด้วยตนเอง _____ บาท/เดือน

19.2 เครื่องดื่ม (น้ำดื่ม นม) _____ บาท/เดือน

19.3 ที่อยู่อาศัย (ตอบเพียงข้อใดข้อหนึ่ง)

19.3.1 ค่าเช่า _____ บาท/เดือน

19.3.2 ค่าผ่อนชำระ (ต้องเป็นบ้านที่ลูกจ้างอาศัยอยู่ในปัจจุบัน) _____ บาท/เดือน

19.4 ค่าสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า โทรศัพท์บ้าน น้ำประปา) _____ บาท/เดือน

19.5 ค่ารักษาพยาบาลและยา (นอกจากสำนักงานประกันสังคม/สวัสดิการของบริษัท) _____ บาท/เดือน

19.6 ค่าใช้จ่ายส่วนตัว

19.6.1 เสื้อผ้า/เครื่องนุ่งห่ม/รองเท้า _____ บาท/เดือน

19.6.2 ของใช้ส่วนตัวประจำวัน (เช่น สบู่ แชมพู ยาสีฟัน แปรงสีฟัน ผ้านวมย) _____ บาท/เดือน

19.7 ค่ายานพาหนะ

19.7.1 ค่าน้ำมันรถยนต์/ค่าน้ำมันรถจักรยานยนต์ส่วนตัว _____ บาท/เดือน

19.7.2 ค่ารถจักรยานยนต์รับจ้าง/รถประจำทาง/รถรับจ้าง/เรือรับจ้าง _____ บาท/เดือน

19.8 ค่าทำบุญ/ทอดกฐิน/ทอดผ้าป่า/งานบวช/งานศพ หรือค่าใช้จ่ายในงานประเพณีต่างๆ _____ บาท/เดือน

19.9 ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิง / พักผ่อน (เช่น ดู/ซื้อหนัง หนังสือ ฟังเพลง) _____ บาท/เดือน

20. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)

☐ ค่าโทรศัพท์มือถือ (ค่าใช้บริการทั้งแบบรายเดือนบัตรเติมเงิน) _____ บาท/เดือน

☐ ค่าผ่อนสินค้า (เช่น โทรศัพท์ โทรศัพท์ เครื่องเสียง หม้อหุงข้าว พัดลม ตู้เย็น) _____ บาท/เดือน

☐ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงชีพ (ลือตเตอร์ หอย และอื่นๆ) _____ บาท/เดือน

☐ อื่นๆ (ระบุ)..... บาท/เดือน

21. รายได้อื่น ๆ นอกจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)

☐ เกษตรกรรม (ทำสวน ทำนา ทำไร่ เลี้ยงสัตว์) _____ บาท/เดือน

☐ ค้าขาย (ขายอาหาร ทำธุรกิจขายตรง ขายของเบ็ดเตล็ด ฯลฯ) _____ บาท/เดือน

☐ รับจ้างทั่วไป (ซัก-รีดเสื้อผ้า พิมพ์เอกสาร ตัดหญ้า เลี้ยงวัว ฯลฯ) _____ บาท/เดือน

☐ บริการทั่วไป (ซ่อมรถยนต์/จักรยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า ตัดผม เสิร์ฟอาหาร ฯลฯ) _____ บาท/เดือน

☐ อื่นๆ (ระบุ)..... บาท/เดือน

22. ประเภทของสวัสดิการที่ท่านได้รับ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ที่พัก ☐ รถรับส่ง

☐ อาหาร _____ บาท/เดือน ☐ ชุดทำงาน _____ ชุด/ปี

☐ ค่ารักษาพยาบาลบริษัท _____ บาท/เดือน ☐ ประกันสุขภาพกลุ่ม

☐ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ _____ บาท ☐ สวัสดิการเงินกู้ยืม

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ _____

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเพิ่มเติมและข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก ข.

คำอธิบายแบบสอบถาม

โครงการสำรวจค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานในภาคอุตสาหกรรม พ.ศ. 2567

แบบสอบถามนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจข้อมูลค่าใช้จ่ายที่จำเป็นของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงานที่อยู่ในภาคอุตสาหกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

คำจำกัดความของแรงงานทั่วไปแรกเข้าทำงาน คือ แรงงานที่เพิ่งจบการศึกษาหรือจบมาหลายปีแล้ว แต่ไม่เคยทำงานหรือเคยทำงานมาแล้ว แต่รวมระยะเวลาการทำงานเท่ากับงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่เกิน 1 ปี (กรณีที่ไม่สามารถหากลุ่มเป้าหมายข้างต้นครบตามจำนวนตัวอย่างที่กำหนดให้สำรวจได้ อนุโลมให้เก็บข้อมูลลูกจ้างที่มีอายุการทำงานและประสบการณ์การทำงานรวมกันไม่เกิน 3 ปีได้)

ทั้งนี้ การกำหนดลำดับชุดของแบบสอบถามให้กำหนดเป็นตัวเลข 3 หลัก เช่น แบบสอบถามชุดที่ 001,002,... เป็นต้น เพื่อการเรียงลำดับของแบบสอบถามจะได้ตรงกับลำดับที่กำหนดในโปรแกรมประมวลผล และให้ง่ายต่อการแก้ไขข้อมูล

ข้อ	คำอธิบาย
1	- ชื่อบริษัทหรือสถานประกอบการที่ลูกจ้างทำอยู่ในปัจจุบัน - ที่อยู่/ที่ตั้งของบริษัท หรือสถานประกอบการ ขนาดสถานประกอบการแยกเป็น ขนาดเล็ก จำนวนลูกจ้าง 1 - 50 คน ขนาดกลาง จำนวนลูกจ้าง 51 - 200 คน ขนาดใหญ่ จำนวนลูกจ้าง 201 คนขึ้นไป - ประเภทของอุตสาหกรรม บริษัทหรือสถานประกอบการที่ลูกจ้างทำงานอยู่เกี่ยวข้องกับงานประเภทใด โดยผู้ตอบแบบสอบถามจะต้องใส่รหัสประเภทอุตสาหกรรมย่อยของสถานประกอบกิจการในวงเล็บข้างท้าย ซึ่งดูได้จากรายละเอียดประเภทอุตสาหกรรมที่แนบท้ายนี้
2	คำนำหน้าชื่อ นาย,นาง,นางสาว,อื่นๆ ของลูกจ้าง
3	ชื่อและนามสกุลของลูกจ้าง
4	เพศ ชาย หรือ หญิง
5	ที่อยู่ของลูกจ้าง
6	ปีเกิด ให้ใส่ปีพุทธศักราช
7	การศึกษา หมายถึง วุฒิการศึกษาชั้นสูงสุดที่ลูกจ้างเรียนจบ
8	ภูมิลำเนา ตามทะเบียนบ้าน
9	จำนวนสมาชิกในครัวเรือนที่พักอาศัยอยู่ด้วยกันในปัจจุบันรวมตัวของท่านมีกี่คน หมายถึง บุคคลที่อาศัยอยู่ในบ้านเดียวกัน กินอยู่ร่วมกัน เช่น ตัวท่าน พ่อ แม่ พี่ น้อง ลูก ภรรยา อื่นๆ
10	จำนวนบุคคลที่ท่านต้องอุปการะเลี้ยงดู (ทั้งที่อยู่ด้วยกันหรือต้องส่งเงินให้)
11	จำนวนสมาชิกทุกคนในครัวเรือนที่มีรายได้ (อาศัยอยู่ร่วมกัน) ยกเว้นตัวลูกจ้าง
12	จำนวนรายได้ของสมาชิกในครัวเรือนต่อเดือน (ยกเว้นตัวลูกจ้าง)
13	ค่าจ้างต่อวันที่ลูกจ้างได้รับ เฉพาะวันทำงานปกติ แยกตามประเภทลูกจ้าง - รายวัน - รายเดือน (ค่าจ้างรายเดือนหารด้วย 30 เพื่อเป็นค่าจ้างที่ได้รับต่อวัน) รายเหมา (ให้นำค่าจ้างที่ได้รับมาเฉลี่ยค่าจ้างเฉพาะวันและเวลาที่ทำงานปกติ)
14	รายได้อื่นจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ
14.1	ค่าเบี้ยขยัน ที่ลูกจ้างได้รับคำนวณเป็นวัน สมมติ นาย ก. เป็นลูกจ้างรายวัน ได้รับเบี้ยขยันเป็นรายเดือนเดือนละ 520 บาท หากคำนวณเป็นรายวันให้หารด้วย 26 วันทำงาน เท่ากับ 520 บาท ÷ 26 วัน = 20 บาท

ข้อ	คำอธิบาย
14.2	<u>ค่า OT</u> คือ ค่าตอบแทนทำงานล่วงเวลา ให้คิดเฉพาะค่า OT ในวันทำงานปกติและวันหยุด <u>สมมติ</u> นาย ก. เป็นลูกจ้างรายวัน ได้รับค่า OT ทุก 15 วัน คือวันที่ 15 และวันที่ 1 ของเดือน ก็ให้นำรายได้ทั้ง 2 ส่วนมารวมกันแล้วหารด้วย 26 วันทำงาน เช่น นาย ก. ได้รับค่าทำงานล่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 ถึงวันที่ 15 = 600 บาท และค่าทำงานล่วงเวลาระหว่างวันที่ 16 ถึงวันที่ 30 = 800 บาท ดังนั้น ค่าทำงานล่วงเวลาต่อวันเท่ากับ $(600 \text{ บาท} + 800 \text{ บาท}) \div 26 \text{ วัน} = 54 \text{ บาท}$ ** หรือได้รับเป็นรายเดือนก็ให้หารด้วย 26 วัน
14.3	<u>ค่ากะ</u> ที่ลูกจ้างได้รับคำนวณเป็นวัน <u>สมมติ</u> นาย ก. เป็นลูกจ้างรายวัน ได้รับค่ากะเป็นรายเดือน เดือนละ 520 บาท หากคำนวณเป็นรายวันให้หารด้วย 26 วันทำงาน เท่ากับ $520 \text{ บาท} \div 26 \text{ วัน} = 20 \text{ บาท}$
14.4	อื่นๆ เช่น รับจ้างเข้าเวรแทนลูกจ้างคนอื่น (นำมารวมกันแล้วก็ให้หารด้วย 26 วัน)
15	เวลาทำงานปกติ หมายถึง เวลาทำงานปกติทำงานวันละกี่ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาทำงานล่วงเวลา)
16	เวลาพัก หมายถึง เวลาพักระหว่างการทำงาน คิดเป็นกี่ชั่วโมงต่อวัน (เช่น พักรับประทานอาหาร, พักเบรก)
17*	อายุการทำงานทั้งหมดตั้งแต่เริ่มต้นทำงานจนถึงปัจจุบันตอบเป็นจำนวนเดือน (ต้องไม่เกิน 1 ปี)
18**	ท่านเคยทำงานในสถานที่ทำงานอื่นมาแล้วกี่เดือน (หากลูกจ้างเคยทำงานมาจากที่อื่น เมื่อรวมกับที่ทำงานปัจจุบันแล้วไม่เกิน 1 ปี)
19	ค่าใช้จ่ายต่อเดือน (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)
19.1.1	ค่าใช้จ่ายที่ลูกจ้างซื้ออาหารปรุงสำเร็จมาทานเอง เช่น แกงถุง อาหารตามสั่ง ข้าวราดแกง ก๋วยเตี๋ยว ฯลฯ <u>สมมติ</u> ใน 1 วัน นาย ก. ต้องซื้อข้าวทาน 2 มื้อ คือ มื้อเช้า กับ มื้อเที่ยง หากค่าอาหารตกมื้อละ 30 บาท เท่ากับ $2 \text{ มื้อ} \times 30 \text{ บาท} = 60 \text{ บาท}$ ถ้าคิดเป็น 1 เดือน เท่ากับ $60 \text{ บาท} \times 30 \text{ วัน} = 1,800 \text{ บาท}$ ดังนั้น ค่าซื้ออาหารสำเร็จรูป ของนาย ก. จึงเท่ากับ 1,800 บาท/เดือน
19.1.2	ซื้ออาหารสดมาปรุงด้วยตนเอง เช่น ข้าวสาร น้ำปลา กะปิ กระเทียม ฯลฯ <u>สมมติ</u> ในครอบครัวลูกจ้างมีสมาชิก 4 คน ทำกับข้าวทานวันละ 1 มื้อ เฉพาะตอนเย็น โดยซื้อข้าวสาร เดือนละ 20 กิโลกรัมๆ ละ 20 บาท = 400 บาท ซื้ออาหารสด เช่น ไข่ ปลา เนื้อหมู ผัก ฯลฯ เฉลี่ยวันละ 120 บาท ในระยะเวลา 1 เดือน เท่ากับ $120 \text{ บาท} \times 30 \text{ วัน} = 3,600 \text{ บาท}$ ดังนั้น ค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารสดของลูกจ้าง เท่ากับ $400 \text{ บาท} + 3,600 \text{ บาท} = 4,000 \text{ บาท}$ ถ้าคิดเฉพาะลูกจ้างคนเดียว เท่ากับ $4,000 \text{ บาท} \div 4 \text{ คน} = 1,000 \text{ บาท/เดือน}$
19.2	ค่าเครื่องดื่ม ที่ดื่มระหว่างรับประทานอาหาร เช่น น้ำดื่ม นม เป็นต้น (ไม่รวมค่านมบุตร และเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ รวมทั้งเครื่องดื่มบำรุงกำลัง)
19.3	ที่อยู่อาศัย (ถ้าท่านอาศัยผู้อื่นอยู่ โดยไม่เสียค่าเช่า ไม่ต้องกรอก)
19.3.1	ค่าเช่าบ้าน ห้องพัก อพาร์ทเมนต์ (ถ้าท่านออกค่าใช้จ่ายร่วมกับเพื่อนที่พักด้วยกัน ใส่ข้อมูลเฉพาะส่วนที่ท่านจ่าย 1 คน) <u>สมมติ</u> ห้องเช่าห้องละ 3,000 บาท อยู่ 2 คน หากคิด 1 คน เท่ากับ $3,000 \text{ บาท} \div 2 \text{ คน} = 1,500 \text{ บาท/เดือน}$
19.3.2	ค่าผ่อนชำระ (บ้านต้องเป็นบ้านที่ลูกจ้างอาศัยอยู่ในปัจจุบัน โดยให้คิดค่าใช้จ่ายเหมือนข้อ 19.3.1)
19.4	ค่าสาธารณูปโภค ได้แก่ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์บ้าน (ถ้าร่วมจ่ายค่าใช้จ่ายให้ใส่เฉพาะส่วนที่ท่านจ่าย) <u>สมมติ</u> อาศัยอยู่ 2 คน ค่าน้ำเดือนละ 200 บาท ค่าไฟฟ้า เดือนละ 300 บาท ค่าโทรศัพท์บ้าน เดือนละ 250 บาท คิดรวมกัน เท่ากับ $200 + 300 + 250 = 750 \text{ บาท}$ หากคิด 1 คน เท่ากับ $750 \text{ บาท} \div 2 \text{ คน} = 375 \text{ บาท/เดือน}$

ข้อ	คำอธิบาย
19.5	ค่ารักษาพยาบาลและค่ายาที่ท่านซื้อจากเภสัชกร หรือร้านขายยา เช่น ยาแก้ปวด ยาคุมกำเนิด พลาสเตอร์ยา เป็นต้น โดยไม่รวมค่าใช้จ่ายของสำนักงานประกันสังคมหรือสวัสดิการของบริษัท รวม 1 เดือน
19.6	ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่อเดือน
19.6.1	ค่าเสื้อผ้า/เครื่องนุ่งห่ม เช่น เสื้อ กางเกง รองเท้า รวม 1 เดือน วิธีคิด เพื่อให้่ายต่อการคำนวณ ให้คิดค่าใช้จ่ายรวมตลอดทั้ง 1 ปี แล้วหารด้วย 12 เดือน จะเท่ากับค่าใช้จ่ายรวมเฉลี่ย 1 เดือน
19.6.2	ของใช้ส่วนตัวประจำวัน เช่น สบู่ แชมพู ครีมนวด ยาสีฟัน แปรงสีฟัน แป้ง ผงซักฟอก เป็นต้น คิดรวม 1 เดือน
19.7	ค่ายานพาหนะ หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เฉพาะเดินทางไป – กลับ ระหว่างบ้านกับที่ทำงาน)
19.7.1	ค่าน้ำมันรถจักรยานยนต์/ค่าน้ำมันรถส่วนตัว (เฉพาะเดินทางไป – กลับ ระหว่างบ้านกับที่ทำงาน) คิดรวม 1 เดือน
19.7.2	ค่ารถมอเตอร์ไซด์รับจ้าง รถประจำทาง รถรับจ้าง รถสามล้อ (เฉพาะค่าเดินทางไป – กลับ ระหว่างบ้านกับที่ทำงาน) <u>สมมติ</u> ค่ารถมอเตอร์ไซด์ไป – กลับระหว่างบ้านกับที่ทำงาน วันละ 20 บาท ถ้าคิด 1 เดือน เท่ากับ 20 บาท x 26 วันทำงาน = 520 บาท
19.8	ค่าทำบุญ ทอดกฐิน ทอดผ้าป่า งานบวช งานศพ หรือค่าใช้จ่ายในงานประเพณีต่าง ๆ วิธีคิด เพื่อให้่ายคิดค่าใช้จ่ายรวม 1 ปีแล้วหารด้วย 12 เดือน จะเท่ากับค่าใช้จ่ายรวม 1 เดือน
19.9	ค่าใช้จ่ายเพื่อการบันเทิงและพักผ่อน เช่น ค่าดูหนัง ซื้อหนังสืออ่านเล่น ฟังเพลง คิดรวมเฉลี่ย 1 เดือน
20	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (นอกเหนือจากข้อ 19) เช่น เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เครื่องดื่มชูกำลัง ค่าโทรศัพท์มือถือ ค่าเครื่องสำอาง ค่าบุหรื ค่าเครื่องใช้ไฟฟ้า ค่าล้อตเตอร์ เป็นต้น (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)
21	รายได้อื่นนอกเหนือจากการทำงานในสถานประกอบกิจการ (เฉพาะตัวลูกจ้างเอง)
22	ประเภทของสวัสดิการที่ท่านได้รับ เลือกตอบได้มากกว่า 1 ข้อ - ที่พักที่นายจ้างจัดให้ (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - ค่าอาหาร เช่น อาหารกลางวัน หรืออาหารเย็น (ทำเครื่องหมาย ✓ และระบุจำนวนเงิน) - ค่ารักษาพยาบาลเฉพาะที่ทางบริษัทจัดไว้ให้ (ทำเครื่องหมาย ✓ และระบุจำนวนเงิน) - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ทำเครื่องหมาย ✓ และระบุจำนวนเงิน) - รถรับส่ง (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - ชุดทำงาน (ทำเครื่องหมาย ✓ และระบุจำนวนชุดต่อปี (ถ้ามี)) - ประกันสุขภาพกลุ่ม (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - สวัสดิการเงินกู้ยืม (ทำเครื่องหมาย ✓ เพียงอย่างเดียว) - ค่าสวัสดิการอื่นๆ (ระบุประเภทของสวัสดิการที่ได้รับและจำนวนเงิน)

หมายเหตุ **, * ข้อ 17, 18 กรณีที่ไม่สามารถหากกลุ่มเป้าหมายข้างต้นครบตามจำนวนตัวอย่างที่กำหนดให้สำรวจได้ออนไลน์ให้เก็บข้อมูลลูกจ้างที่มีอายุการทำงานและประสบการณ์การทำงานรวมกันไม่เกิน 3 ปีได้

ภาคผนวก ค.

ประเภทอุตสาหกรรม

A เกษตรกรรม การป่าไม้และการประมง (Agriculture, forestry and fishing)

- 01 การเพาะปลูกและการเลี้ยงสัตว์ การล่าสัตว์และกิจกรรมบริการที่เกี่ยวข้อง
ยกตัวอย่างเช่น การปลูกข้าวโพด การปลูกธัญพืช การปลูกพืชตระกูลถั่ว การปลูกข้าวเหนียว
การปลูกข้าวเจ้า การปลูกพืชผักกินใบ/ต้น/ผล/ราก/หัวใต้ดิน การเพาะเห็ด
- 02 ป่าไม้และการทำไม้
ยกตัวอย่างเช่น ปลูกป่า โค่น/ตัดต้นไม้ ทำสัมปทานไม้และตัดไม้ เก็บหาของป่า การสำรวจป่าไม้
การให้บริการให้คำปรึกษาด้านการจัดการป่าไม้
- 03 การประมงและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
ยกตัวอย่างเช่น การจับ/ตก/หา/ประมงทางทะเลและน้ำจืด ฟาร์มเพาะเลี้ยง/เพาะพันธุ์/อนุบาล/
เลี้ยงสัตว์น้ำ

B การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน (Mining and quarrying)

- 05 การทำเหมืองถ่านหินและลิกไนต์
ยกตัวอย่างเช่น ทำเหมืองถ่านหินคุณภาพสูง ทำเหมืองถ่านหินที่มีโลหะผสม แยกก๊าซจากถ่านหิน
ถ่านหิน แห่แร่ การทำเหมืองถ่านหินสินแร่ถ่านหิน การทำเหมืองลิกไนต์
- 06 การผลิตน้ำมันดิบและก๊าซธรรมชาติ
ยกตัวอย่างเช่น สัมปทานปิโตรเลียม การดำเนินงานของแท่นขุดเจาะน้ำมันปิโตรเลียม ขุดเจาะ/ทำเหมือง/
ผลิตน้ำมันดิบ การดำเนินงานของแท่นขุดเจาะก๊าซธรรมชาติ ทำเหมืองสูบก๊าซธรรมชาติ
- 07 การทำเหมืองสินแร่โลหะ
ยกตัวอย่างเช่น การทำเหมืองแร่เหล็ก การทำเหมืองสินแร่ยูเรเนียมและทอเรียม การทำเหมืองสินแร่ดีบุก
การทำเหมืองสินแร่สังกะสี การทำเหมืองสินแร่โลหะมีค่า
- 08 การทำเหมืองแร่และเหมืองหินอื่น ๆ
ยกตัวอย่างเช่น การทำเหมืองหินที่ใช้ในการก่อสร้าง การทำเหมืองหินปูน ยิปซัม ซอล์ก และโดโลไมต์
รับดูดทราย รับเหมาขุดทราย การทำเหมืองดิน การทำเหมืองแร่ที่ใช้ทำเคมีภัณฑ์และปุ๋ย
การทำเหมืองเกลือ การทำเหมืองแร่รัตนชาติและกึ่งรัตนชาติ
- 09 กิจกรรมบริการที่สนับสนุนการทำเหมืองแร่ และสนับสนุนการผลิตปิโตรเลียม
ยกตัวอย่างเช่น บริการขุดเจาะก๊าซ/น้ำมัน โดยได้รับค่าตอบแทนหรือตามสัญญาจ้าง บริการสำรวจ
ทางธรณีวิทยาเพื่อหาแหล่งน้ำมัน/ก๊าซที่ดำเนินงานตามสัญญาจ้าง บริการให้เช่าอุปกรณ์
ขุดเจาะน้ำมัน/ก๊าซพร้อมผู้ควบคุม บริการเก็บตัวอย่างแร่เพื่อการสำรวจ บริการสำรวจ
ทางธรณีวิทยาเพื่อหาแหล่งแร่ที่ดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

C การผลิต (Manufacturing)

- 10 การผลิตผลิตภัณฑ์อาหาร
ยกตัวอย่างเช่น การฆ่าสัตว์ การผลิตเนื้อสัตว์สด/แช่เย็น/แช่แข็ง/ทำให้แห้ง/ทำเค็ม/รมควัน การผลิตน้ำตาล
การแปรรูปสาหร่าย การผลิตผลไม้และผักแช่แข็ง การผลิตน้ำผลไม้และน้ำผัก การผลิตแยม
เยลลี่ การผลิตนมสด นมพาสเจอร์ไรส์ นมสเตอริไลส์ นมยูเอชที รวมถึงการผลิตสินค้า
ที่ใช้บริโภคอื่น ๆ

- 11 การผลิตเครื่องดื่ม
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตสุรากลั่น/ผสม การผลิตไวน์ การผลิตน้ำดื่ม/น้ำอัดลม การผลิตเครื่องดื่มชา กาแฟ และชงชาสมุนไพรพร้อมดื่ม การผลิตเครื่องดื่มอื่น ๆ ที่ไม่มีแอลกอฮอล์
- 12 การผลิตผลิตภัณฑ์จากยาสูบ
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตใบยาสูบแห้งส่งออก การผลิตบุหรี่และซิการ์ การผลิตยานัตถ์/ยาเส้น
- 13 การผลิตสิ่งทอ
ยกตัวอย่างเช่น การทอผ้า การฟอกขาวและการย้อมสี การพิมพ์ซิลค์สกรีน การผลิตผ้าจากการถักนิต และโครเชต์การผลิตเครื่องนอน ผ้าที่ใช้บนโต๊ะอาหาร ห้องน้ำและห้องครัว การผลิตพรม และสิ่งปูพื้นที่ทำจากสิ่งทอ การผลิตเชือก ตาข่าย แพ อวน
- 14 การผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกาย
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม วิชาชีพ นักเรียนและนักศึกษา การผลิตเสื้อผ้าชั้นนอกและชั้นใน การผลิตเสื้อผ้าเด็กอ่อน/เสื้อกีฬา เครื่องแต่งกายจากหนัง ร้านตัดเย็บเสื้อผ้า การผลิตหมวกและเครื่องสวมศีรษะ
- 15 การผลิตเครื่องหนัง และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
ยกตัวอย่างเช่น การฟอกและตกแต่งหนังฟอก การตกแต่งและย้อมสีขนสัตว์ การผลิตกระเป๋าเดินทาง กระเป๋าถือ การผลิตเครื่องลากเทียมสัตว์และของเล่นสัตว์ การผลิตรองเท้าหนัง/ยาง/ไม้/พลาสติก/กีฬา
- 16 การผลิตไม้และผลิตภัณฑ์จากไม้และไม้ก๊อก ยกเว้นเฟอร์นิเจอร์ การผลิตสิ่งของจากฟางและวัสดุถักสานอื่นๆ
ยกตัวอย่างเช่น โรงเลื่อยแปรรูปไม้ การอบและการอัดน้ำยาไม้ การผลิตแผ่นไม้ การผลิตภัณฑ์ไม้ที่ใช้ในการก่อสร้างและประกอบอาคาร การผลิตภาชนะบรรจุที่ทำจากไม้ การผลิตเครื่องใช้ในบ้านที่ทำจากไม้ การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากฟางและวัสดุถักสาน
- 17 การผลิตกระดาษและ ผลิตภัณฑ์ที่แปรรูปจากกระดาษ
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเยื่อกระดาษ การผลิตกระดาษและกระดาษแข็ง การผลิตกล่องกระดาษ การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากกระดาษชนิดที่ใช้ในครัวเรือนและสุขอนามัย การผลิตอุปกรณ์เครื่องเขียนจากกระดาษ
- 18 การพิมพ์ และการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์
ยกตัวอย่างเช่น การพิมพ์หนังสือพิมพ์/วารสาร/นิตยสาร การพิมพ์ฉลาก ศูนย์บริการงานพิมพ์ทุกชนิด บริการพิสูจน์อักษร ร้านรับเข้าเล่มและเข้าปกหนังสือ รับจ้างอัดเทปบันทึก
- 19 การผลิตถ่านโค้ก และผลิตภัณฑ์จากการกลั่นปิโตรเลียม
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ โรงกลั่นน้ำมันหล่อลื่น การผลิตเชื้อเพลิงชีวภาพ เช่น แก๊สโซฮอลล์ ไบโอดีเซล
- 20 การผลิตเคมีภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์เคมี
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตออกซิเจน ไนโตรเจน คาร์บอนไดออกไซด์ การผลิตสีย้อมและสีผง การผลิตน้ำกลั่นที่ใช้ในรถยนต์ การผลิตเอทานอล การผลิตปุ๋ยเคมี การผลิตเม็ดพลาสติกและพลาสติกขั้นต้น การผลิตยางสังเคราะห์ การผลิตยาปราบศัตรูพืชและผลิตภัณฑ์เคมีอื่น ๆ ทางเภสัชกรรม การผลิต หมึกพิมพ์ การผลิตสบู่และสารซักฟอก การผลิตน้ำหอม เครื่องสำอาง น้ำมันหอมระเหย การผลิตวัตถุระเบิด
- 21 การผลิตเภสัชภัณฑ์พื้นฐานและการผลิตสูตรตำรับทางเภสัชกรรม
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตยาต่างๆ การผลิตผลิตภัณฑ์จากพืชและสัตว์ในการรักษาโรค

- 22 การผลิตผลิตภัณฑ์ยางและพลาสติก
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตยางนอก/ยางใน การหล่อดอกยางและการซ่อมสร้างยาง การผลิตยางแผ่น/ก้อน/แท่งและรูปทรงต่างๆ การผลิตน้ำยางข้น การผลิตสิ่งของเครื่องใช้ด้านสุขอนามัยหรือเภสัชกรรมที่ทำจากยาง การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง/ประกอบอาคารที่ทำจากพลาสติก การผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก การผลิตเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารในครัวและห้องน้ำที่ทำจากพลาสติก
- 23 การผลิตผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ทำจากแร่โลหะ
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตแก้ว/กระจกแผ่น ผลิตภัณฑ์บรรจุและเครื่องใช้บนโต๊ะอาหารที่ทำจากแก้ว/เซรามิก การผลิตไฟเบอร์กลาส การผลิตอิฐ/กระเบื้องปูพื้นและแผ่นเซรามิก การผลิตเครื่องสุขภัณฑ์เซรามิก การผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ใช้ในงานก่อสร้าง
- 24 การผลิตโลหะขั้นมูลฐาน
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเหล็กและเหล็กกล้า การผลิตอะลูมิเนียม การผลิตสังกะสี/ตะกั่ว/ดีบุก/ทองแดง การหล่อเหล็ก
- 25 การผลิตผลิตภัณฑ์ที่ทำจากโลหะประดิษฐ์ ยกเว้น เครื่องจักรและอุปกรณ์
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับใช้ในงานก่อสร้าง การผลิตอาคารสำเร็จรูปที่มีโลหะเป็นส่วนประกอบหลัก การผลิตประตู หน้าต่าง บานเลื่อน ประตูรั้ว กุญแจ ลวด สายเคเบิล โซ่ สปริง ตะปู การผลิตตู้นิรภัยและเครื่องใช้สำนักงานที่ทำมาจากโลหะ การผลิตหม้อน้ำ การผลิตถังน้ำขนาดใหญ่ การผลิตกระสุนและระเบิด การผลิตของใช้ชนิดมีคม
- 26 การผลิตผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์ทางทัศนศาสตร์
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตหลอดภาพ การผลิตแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ การผลิต/ประกอบเครื่องคอมพิวเตอร์ การผลิตอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล การผลิตจอคอมพิวเตอร์ การผลิตโทรศัพท์และโทรสาร การผลิตเครื่องอุปกรณ์ที่ใช้ในการวัด การทดสอบ การนำร่องและการควบคุม กระบวนการผลิตในทางอุตสาหกรรม
- 27 การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตมอเตอร์ไฟฟ้าและเครื่องกำเนิดไฟฟ้า การผลิตหม้อแปลงไฟ การผลิตอุปกรณ์ควบคุมและจ่ายไฟฟ้า การผลิตแบตเตอรี่และหม้อสะสมไฟฟ้า การผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน
- 28 การผลิตเครื่องจักรและเครื่องมือ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเครื่องยนต์และเครื่องกังหัน การผลิตเครื่องสูบลuftและคอมเพรสเซอร์ การผลิตอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับยกและขนย้าย การผลิตเครื่องทำความเย็น การผลิตแทรกเตอร์เพื่อการเกษตร การผลิตเครื่องจักรที่ใช้ในการทำเหมืองแร่ เหมืองหินและงานก่อสร้าง การผลิตเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตอาหาร เครื่องดื่มและยาสูบ
- 29 การผลิตยานยนต์ รถพ่วงและรถกึ่งพ่วง
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเครื่องยนต์/รถยนต์ส่วนบุคคล/ตัวถังยานยนต์/ตู้คอนเทนเนอร์ การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับยานยนต์ การผลิตชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมอื่น ๆ
- 30 การผลิตอุปกรณ์ขนส่งอื่นๆ
ยกตัวอย่างเช่น การต่อเรือหรือสิ่งก่อสร้างลอยน้ำ การผลิตหัวรถจักรและตู้สำหรับขนส่งทางรถไฟและรถราง การผลิตยานยนต์ทางการทหารเพื่อใช้ในการสู้รบ การผลิตจรวดยาน/จรวดยานยนต์ การผลิตอากาศยาน ยานอวกาศ การผลิตรถสำหรับคนพิการ
- 31 การผลิตเฟอร์นิเจอร์
ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้/โลหะ/ยาง/พลาสติก การผลิตฐานรองที่นอนและที่นอน

32 การผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทอื่นๆ

ยกตัวอย่างเช่น การผลิตเครื่องประดับเพชร พลอยและโลหะมีค่า เครื่องดนตรี อุปกรณ์กีฬา เกมและของเล่น เครื่องมือและอุปกรณ์ในทางการแพทย์ ไม้กวาดและแปรง เครื่องเขียน อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย

33 การซ่อม และการติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์

ยกตัวอย่างเช่น การซ่อมผลิตภัณฑ์โลหะประดิษฐ์ การซ่อมเครื่องจักรที่ใช้งานทั่วไป การซ่อมเรืออากาศยาน

D ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ (Electricity, gas, steam and air conditioning supply)

35 ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ

ยกตัวอย่างเช่น การไฟฟ้า โรงไฟฟ้าจากเขื่อน ผลิตก๊าซหุงต้ม โรงงานผลิตน้ำแข็งก้อนชนิดที่ใช้ในการประมง/งานอุตสาหกรรม โรงงานผลิตและจ่ายน้ำ

E การจัดหา น้ำ การจัดการและการบำบัดน้ำเสียของเสียและสิ่งปฏิกูล (Water supply; sewerage, waste management and remediation activities)

36 การเก็บกักน้ำ การจัดหา น้ำ และการจ่ายน้ำ

ยกตัวอย่างเช่น เขื่อน/อ่างเก็บน้ำ การจัดหา น้ำ และการจ่ายน้ำสำหรับใช้ในครัวเรือนและอุตสาหกรรมผ่านระบบประปา การจัดหา น้ำ และการจ่ายน้ำสำหรับการเกษตร

37 การจัดการน้ำเสีย

ยกตัวอย่างเช่น บริการดูดส้วม บริการขุดลอกคลองชลประทาน บริการดูแลและบำบัดน้ำเสีย สำนักงานการระบายน้ำ

38 การเก็บรวบรวมของเสีย การบำบัดและการกำจัดของเสีย การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่

ยกตัวอย่างเช่น โรงเก็บขยะทั่วไป/อันตราย โรงงานกำจัดขยะทั่วไปโดยใช้เตาเผา การผลิตปุ๋ยจากขยะหรือของเสีย บริการกำจัดกากสารกัมมันตรังสี การนำวัสดุที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่

39 กิจกรรมการบำบัด และการจัดบริการเก็บของเสียอื่นๆ

ยกตัวอย่างเช่น บริการกู้ระเบิด บริการควบคุมมลพิษ บริการกำจัดสิ่งปนเปื้อนในดิน/น้ำใต้ดิน/พื้นดิน บริการทำความสะอาดแม่น้ำเพื่อสิ่งแวดล้อม บริการปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น

F การก่อสร้าง (Construction)

41 การก่อสร้างอาคาร

ยกตัวอย่างเช่น รับเหมาก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัย/โรงเรียน/โรงแรม/วัด/ห้างสรรพสินค้า/อาคารสนามบิน/อาคารสำนักงาน/โรงงานอุตสาหกรรม/โรงจอดรถ

42 งานวิศวกรรมโยธา

ยกตัวอย่างเช่น การก่อสร้างถนน สะพานและอุโมงค์ การก่อสร้างทางรถไฟและรถใต้ดิน การก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับน้ำ น้ำมันและก๊าซ การก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคเกี่ยวกับการไฟฟ้าและสื่อสาร การก่อสร้างทางน้ำ ทางเรือ เขื่อน และโครงการวิศวกรรมโยธาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับน้ำ

43 งานก่อสร้างเฉพาะทาง

ยกตัวอย่างเช่น รับจ้าง/บริการ/รับเหมารื้อถอน การติดตั้งระบบไฟฟ้า/ประปาและระบายน้ำ/ระบบทำความร้อน/ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ การปูพื้นและผนัง/ทาสี/ตกแต่งอาคาร

G การขายส่งและการขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์ (Wholesale and retail trade; repair of motor vehicles and motorcycles)

- 45 การขายส่ง การขายปลีก การซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์
ยกตัวอย่างเช่น การขายยานยนต์ใหม่/เก่า การบำรุงรักษาและซ่อมระบบเครื่องยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ การบำรุงรักษายานยนต์ทั่วไป การขายส่ง/ขายปลีกชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมของยานยนต์
- 46 การขายส่ง ยกเว้น ยานยนต์และจักรยานยนต์
ยกตัวอย่างเช่น การขายส่งวัตถุดิบทางการเกษตร สัตว์มีชีวิต อาหาร เครื่องดื่ม ยาสูบ เสื้อผ้า รองเท้า เครื่องหนัง ของใช้ในครัวเรือน คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม เครื่องจักรอุตสาหกรรม เชื้อเพลิง สินแร่ โลหะ วัสดุก่อสร้าง ฯลฯ
- 47 การขายปลีก ยกเว้น ยานยนต์และจักรยานยนต์
ยกตัวอย่างเช่น ร้านสะดวกซื้อ ร้านขายของชำ ห้างสรรพสินค้า ร้านหนังสือ ร้านเสื้อผ้า ร้านยา การขายตรง ฯลฯ

H การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า (Transportation and storage)

- 49 การขนส่งทางบกและการขนส่งทางท่อลำเลียง
ยกตัวอย่างเช่น การรถไฟ รถตู้ ขสมก. บริการรถโดยสาร แท็กซี่ รถจักรยานยนต์รับจ้าง บริการลำเลียง และขนส่งน้ำมันด้วยรถบรรทุก
- 50 การขนส่งทางน้ำ
ยกตัวอย่างเช่น การขนส่งผู้โดยสารทางทะเลและตามแนวชายฝั่งทะเลโดยเรือโดยสารข้ามฟาก/เรือทัศนาจรหรือเรือสำราญ การขนส่งสินค้าทางทะเลและตามแนวชายฝั่งทะเล การบริการลากและดันเรือ/สิ่งก่อสร้างลอยน้ำ
- 51 การขนส่งทางอากาศ
ยกตัวอย่างเช่น การขนส่งผู้โดยสารทางอากาศตามตารางเวลา บริการให้เช่าเหมาลำเครื่องบิน บริการขนส่งสินค้าทางอากาศ บริการขนส่งทางอวกาศ บริการปล่อยดาวเทียมและยานอวกาศ
- 52 กิจกรรมที่เกี่ยวกับคลังสินค้าและกิจกรรมสนับสนุนการขนส่ง
ยกตัวอย่างเช่น กิจกรรมคลังเก็บสินค้าและการจัดเก็บสินค้าแช่เย็นหรือแช่แข็ง/ธัญพืช บริการที่สนับสนุนการขนส่งทางรถไฟ บริการสถานีรถโดยสาร บริการสถานที่จอดยานพาหนะ บริการยกรถ การทางพิเศษ บริการขนถ่ายสินค้า กิจกรรมโลจิสติกส์
- 53 กิจกรรมไปรษณีย์และการรับส่งเอกสาร/สิ่งของ
ยกตัวอย่างเช่น บริการจัดส่งพัสดุทางไปรษณีย์ที่ดำเนินงานโดยรัฐ บริการจัดส่งเอกสารและพัสดุภัณฑ์ โดยพนักงานขนส่งเอกสาร บริการขนส่งทางอากาศ

I ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร (Accommodation and food service activities)

- 55 ที่พักแรม
ยกตัวอย่างเช่น โรงแรม/รีสอร์ท/เกสต์เฮาส์/home stay /สถานที่ตั้งค่ายพักแรม/หอพัก
- 56 การบริการด้านอาหารและเครื่องดื่ม
ยกตัวอย่างเช่น ภัตตาคาร/ร้านอาหาร การบริการอาหารและเครื่องดื่มบนแผงลอยและตลาด การบริการอาหารและเครื่องดื่มแบบเคลื่อนที่ ผับ/บาร์

J ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร (Information and communication)

58 การจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่

ยกตัวอย่างเช่น สำนักพิมพ์ต่างๆ การจัดทำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

59 กิจกรรมการผลิตภาพยนตร์ วิดีทัศน์และรายการโทรทัศน์ การบันทึกเสียงและการจัดพิมพ์ จำหน่ายหรือเผยแพร่ดนตรี

ยกตัวอย่างเช่น บริษัทผลิต/รับถ่ายภาพยนตร์ การบริการตัดต่อภาพและเสียง บริการทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิก แอนิเมชันและเทคนิคพิเศษ โรงภาพยนตร์ ห้องอัดเสียง ค่ายเพลง

60 กิจกรรมการจัดผังรายการโทรทัศน์ และกิจกรรมการแพร่ภาพกระจายเสียง

ยกตัวอย่างเช่น สถานีวิทยุกระจายเสียง สถานีโทรทัศน์ สถานีเครือข่ายเคเบิล

61 การโทรคมนาคม

ยกตัวอย่างเช่น การบริการอินเทอร์เน็ตแบบใช้สาย/ไร้สาย บริการแพร่ภาพสัญญาณรายการทางเคเบิล/ดาวเทียม บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ องค์กรโทรศัพท์

62 กิจกรรมการจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ยกตัวอย่างเช่น บริการออกแบบ/พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต บริการให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์ บริการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและอุปกรณ์ต่อพ่วง บริการกู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่เสียหาย

63 กิจกรรมการบริการสารสนเทศ

ยกตัวอย่างเช่น การบริหารจัดการและประมวลผลข้อมูล บริการถ่ายทอดสดสัญญาณภาพและสัญญาณเสียงผ่านอินเทอร์เน็ต บริการเว็บไซต์ที่รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อให้ค้นหาหรือดาวน์โหลดโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย บริการข่าวสารทางโทรศัพท์

K กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย (Financial and insurance activities)

64 กิจกรรมบริการทางการเงิน ยกเว้น การประกันภัยและกองทุนบำเหน็จบำนาญ

ยกตัวอย่างเช่น ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนต่าง ๆ สหกรณ์ออมทรัพย์ กองทุน การให้สินเชื่อ การบริการบัตรเครดิต โรงรับจำนำ

65 การประกันภัย การประกันภัยต่อและกองทุนบำเหน็จบำนาญ ยกเว้น การประกันสังคมภาคบังคับ

ยกตัวอย่างเช่น บริการกรมธรรม์ประกันชีวิต ประกันวินาศภัย กองทุนเงินออมเพื่อการเกษียณอายุ

66 กิจกรรมสนับสนุนบริการทางการเงินและกิจกรรมการประกันภัย

ยกตัวอย่างเช่น ตลาดหลักทรัพย์ นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ บริการ/หน่วยงาน/บริษัท/ร้านแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การบริการให้คำปรึกษาทางการเงิน ตัวแทนและนายหน้าประกันชีวิต/ประกันวินาศภัย

L กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์ (Real estate activities)

68 กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

ยกตัวอย่างเช่น บริษัทซื้อและขายอาคารสิ่งปลูกสร้างเพื่อการอยู่อาศัย การให้เช่าที่พักอาศัย/แผงในตลาด/พื้นที่ในศูนย์การค้า/สถานที่จัดคอนเสิร์ต/ห้องจัดเลี้ยง/ห้องประชุม

M กิจกรรมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Professional, scientific and technical activities)

- 69 กิจกรรมทางกฎหมายและบัญชี
ยกตัวอย่างเช่น ทนายความเอกชน ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สำนักงานกฎหมาย บริการให้คำปรึกษาด้านภาษี สำนักงานบัญชี
- 70 กิจกรรมของสำนักงานใหญ่ กิจกรรมการให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการ
ยกตัวอย่างเช่น สำนักงานให้คำปรึกษาด้านการประชาสัมพันธ์ บริการให้คำปรึกษาแนะแนวด้านการออกแบบและพัฒนาระบบบัญชี บริการส่งเสริมการขาย รับปรึกษาและวางแผนระบบงานให้กับบริษัท
- 71 กิจกรรมงานสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม การทดสอบและวิเคราะห์ทางเทคนิค
ยกตัวอย่างเช่น สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง บริการตรวจสอบ/ประเมินคุณภาพสิ่งก่อสร้าง บ้านอาคาร บริการตรวจสอบสุขอนามัยอาหาร สถาบันยานยนต์ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์
- 72 การวิจัยและพัฒนาเชิงวิทยาศาสตร์
ยกตัวอย่างเช่น การวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ/ด้านเทคโนโลยีชีวภาพ/ด้านวิศวกรรม/ด้านมนุษยศาสตร์และสังคม เช่น ศูนย์วิจัย ศูนย์การศึกษา สถาบันทดลอง ฯลฯ
- 73 การโฆษณาและการวิจัยตลาด
ยกตัวอย่างเช่น บริการแจกใบปลิว/สินค้า บริการออกแบบแผ่นป้ายโฆษณา ตัวแทนขายสื่อโฆษณา บริการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน
- 74 กิจกรรมทางวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และเทคนิคอื่นๆ
ยกตัวอย่างเช่น บริการออกแบบและตกแต่งภายใน รับจ้าง/บริการถ่ายภาพ รับจ้าง/บริการแปลเอกสาร ล่าม ให้บริการภาษามือ ผู้จัดการของบุคคลที่มีชื่อเสียง บริการควบคุมคุณภาพ (Q.C.)
- 75 กิจกรรมเกี่ยวกับสัตว์แพทย์
ยกตัวอย่างเช่น คลินิก/โรงพยาบาลรักษาสัตว์ บริการดูแลรักษาสุขภาพสัตว์

N กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน (Administrative and support service activities)

- 77 กิจกรรมการให้เช่าและให้เช่าแบบลีสซิง
ยกตัวอย่างเช่น การให้เช่ายานยนต์ชนิดนั่งส่วนบุคคล/รถกระบะ/รถตู้/รถบรรทุก การให้เช่าเครื่องอุปกรณ์เพื่อนันทนาการและกีฬา ร้านเช่าวิดีโอ/ซีดี/ดีวีดี บริการให้เช่าหนังสือทุกประเภท ให้เช่าชุดแต่งงาน/เครื่องดนตรี/เครื่องประดับ
- 78 กิจกรรมการจัดหางาน
ยกตัวอย่างเช่น บริการจัดหานายแบบและนางแบบ ตัวแทนจัดหางานออนไลน์ บริษัทจัดหางาน ศูนย์จัดหาคนรับใช้
- 79 ตัวแทนธุรกิจการเดินทาง ธุรกิจจัดนำเที่ยว และบริการสำรอง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง
ยกตัวอย่างเช่น บริการจองโรงแรม รีสอร์ทและที่พัก รับจองตั๋วเครื่องบิน/รถไฟ/รถทัวร์ บริษัทนำเที่ยว มัคคุเทศก์ บริการ/สำรอง/จอง/ขายตั๋วเข้าชมคอนเสิร์ต ศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยว
- 80 กิจกรรมการบริการรักษาความปลอดภัยและการสืบสวน
ยกตัวอย่างเช่น บริษัทรักษาความปลอดภัย บริการรับและส่งเงินหรือของมีค่าอื่น ๆ โดยมีเจ้าหน้าที่และเครื่องอุปกรณ์ป้องกันทรัพย์สินขณะขนส่ง ขाय/ติดตั้ง/ซ่อมและให้บริการระบบเตือนภัย นักสืบเอกชน บริการติดตามคนหาย
- 81 กิจกรรมบริการสำหรับอาคารและภูมิทัศน์
ยกตัวอย่างเช่น บริษัทรับทำความสะอาดอาคาร รับจ้าง/บริการทำความสะอาดหน้าต่างภายนอกอาคาร รับกำจัดปลวก/แมลง/หนู/ยุง รับจ้างกวาดถนน บริการจัดสวน/ตัดตกแต่งต้นไม้

- 82 การบริหารสำนักงาน บริการสนับสนุนสำนักงานและบริการสนับสนุนทางธุรกิจอื่น ๆ
ยกตัวอย่างเช่น ร้านถ่ายเอกสาร รับพิมพ์งาน ศูนย์บริการลูกค้าทางโทรศัพท์ บริการจัดประชุม บริการ
จัดงานแสดงสินค้า บริการข้อมูลเครดิต/เครดิตบูโร รับทำพ.ร.บ./ทะเบียนรถ

O การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ และการประกันสังคมภาคบังคับ (Public administration and defence; compulsory social security)

- 84 การบริหารราชการและการป้องกันประเทศ รวมถึงการประกันสังคมภาคบังคับ
ยกตัวอย่างเช่น กระทรวง ทบวง กรม เทศบาล อบจ. อบต. หน่วยงานของรัฐ ค่ายทหาร หน่วยงาน
ตำรวจ ศาล มูลนิธิร่วมกตัญญู สำนักงานประกันสังคม

P การศึกษา (Education)

- 85 การศึกษา
ยกตัวอย่างเช่น ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน โรงเรียน มหาวิทยาลัย ผู้ฝึกสอน/ครูหรือโค้ชกีฬาอาชีพ
โรงเรียน/สถาบันดนตรี โรงเรียนกวดวิชา โรงเรียนสอนขับรถยนต์ สำนักงานอาสาสมัคร

Q กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์ (Human health and social work activities)

- 86 กิจกรรมด้านสุขภาพของมนุษย์
ยกตัวอย่างเช่น โรงพยาบาล ศูนย์บำบัด สถานพยาบาล คลินิก การให้บริการรพพยาบาล
- 87 กิจกรรมการดูแลสุขภาพในสถานที่ที่มีที่พักและมีคนดูแลประจำ
ยกตัวอย่างเช่น สถานสงเคราะห์ต่าง ๆ บ้านพักคนชรา สถานรับเลี้ยงเด็กกำพร้า สถานที่พักพิงสำหรับ
หญิงที่ถูกทารุณกรรม
- 88 กิจกรรมสังคมสงเคราะห์โดยไม่มีที่พักอาศัย
ยกตัวอย่างเช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เนอร์สเซอร์รี่ คลินิกวางแผนครอบครัว ศูนย์บริการทางสังคม
องค์กรสงเคราะห์ทหารผ่านศึกฯ

R ศิลปะความบันเทิงและนันทนาการ (Arts, entertainment and recreation)

- 90 กิจกรรมการสร้างสรรค์ศิลปะและความบันเทิง
ยกตัวอย่างเช่น นักข่าวอิสระ ช่างแต่งหน้าอิสระ นักร้อง/นักดนตรีอิสระ คณะกายกรรม
รับจ้างรำแก้บน/รำละคร
- 91 ห้องสมุด หอจดหมายเหตุ พิพิธภัณฑ์และกิจกรรมทางด้านวัฒนธรรมอื่นๆ
ยกตัวอย่างเช่น ห้องสมุด หอจดหมายเหตุแห่งชาติ พิพิธภัณฑ์ต่างๆ ห้องฟิฟาลอง สวนสัตว์
ศูนย์อนุรักษ์ป่าไม้
- 92 กิจกรรมการพนันและการเสี่ยงโชค
ยกตัวอย่างเช่น ขายหวยใต้ดิน เร่ขายลอตเตอรี่ตามถนน แผงลอยขายปลีกลอตเตอรี่ คาสิโน
เจ้ามือรับแทงพนัน
- 93 กิจกรรมด้านการกีฬา ความบันเทิงและนันทนาการ
ยกตัวอย่างเช่น ค่ายมวย โรงยิมหรือสถานที่ออกกำลังกาย ศูนย์พลศึกษาและกีฬา ฟิตเนส สโมสรกีฬา
สมาคม/สมาพันธ์กีฬา สวนสนุก สวนสาธารณะและชายหาด ร้านวิดีโอเกม

S กิจกรรมการบริการด้านอื่น ๆ (Other service activities)

94 กิจกรรมขององค์กรสมาชิก

ยกตัวอย่างเช่น สมาหกรณ์การค้าไทย สมาหกรณ์อุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมกฎหมาย องค์กรสิทธิมนุษยชน สมาคมเยาวชน สหภาพแรงงาน องค์กรทางศาสนา พรรคการเมือง

95 การซ่อมคอมพิวเตอร์และของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในครัวเรือน

ยกตัวอย่างเช่น บริการ/รับซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน/รองเท้า และเครื่องหนัง/เฟอร์นิเจอร์และของตกแต่งบ้าน/นาฬิกา/รถจักรยาน/เครื่องดนตรี/เครื่องกีฬา บริการ/รับทำและปั๊มกุญแจ

96 กิจกรรมการบริการอื่น ๆ ส่วนบุคคล

ยกตัวอย่างเช่น บริการนวดแผนไทย/ชาวนาและอบไอน้ำ บริการลดน้ำหนัก บริการดูแลความงาม บริการกำจัดขนตามร่างกาย บริการซักรีดและซักแห้ง บริการจัดพิธีศพ บริการเกี่ยวกับโหราศาสตร์และไสยศาสตร์ รับจ้างทั่วไป

T กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือนส่วนบุคคล กิจกรรมการผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน (Activities of households as employers; undifferentiated goods - and services-producing activities of households for own use)

97 กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือนในฐานะที่เป็นนายจ้างส่วนบุคคล

ยกตัวอย่างเช่น คนรับใช้/พี่เลี้ยงเด็ก/คนสวน/คนขับรถในครัวเรือน

98 กิจกรรมการผลิตสินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน

ยกตัวอย่างเช่น - ไม่มี -

U กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศ (Activities of extraterritorial Organizations and bodies)

99 กิจกรรมขององค์กรระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก

ยกตัวอย่างเช่น สถานกงสุล/สถานทูต องค์กรอนามัยโลก องค์กรสหประชาชาติ ธนาคารโลก

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

ปลัดกระทรวงแรงงาน
รองปลัดกระทรวงแรงงาน
คณะกรรมการค่าจ้างชุดที่ 22

คณะผู้จัดทำรายงาน

นางสาวสุกัญญา	ธมยา	ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจการแรงงาน
นางสาวดวงทรัพย์	ฉวีราช	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง
นางสาววฒนพร	เนียมสกุล	นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ
นางสาวต๋นัยพร	กาวิวน	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
นางสาวปิยดา	กิตตินนท์	นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ
นางสาวสุรณี	จันทุม	นักวิชาการแรงงาน
นางสาวลลิตา	ปรีบัว	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
นางสาวชนกนาฏ	เหมทานนท์	งานวิชาการแรงงาน
นางสาวช่อผกา	ประเสริฐ	งานวิชาการแรงงาน
นางสาวธนิษฐา	ภูประเสริฐ	งานวิชาการแรงงาน

ผู้สนับสนุนข้อมูล

สำนักงานแรงงานจังหวัดทุกจังหวัด



กระทรวงแรงงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กองเศรษฐกิจการแรงงาน
สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้าง